

# ПРАВИЛА РАБОТЫ СЕРВИСА «ЕКАРТА»

УТВЕРЖДЕНО  
решением Совета директоров  
Акционерного общества «Информационная сеть»  
Протокол № 106 от «10» февраля 2023 г.

СОГЛАСОВАНО  
Оператором электронных денежных средств  
«Газпромбанк» (Акционерное общество)

## 1. СЕРВИС

Сервис «ЕКАРТА» (далее - «СЕРВИС») – информационное пространство, предназначенное для обеспечения информационного и технологического взаимодействия между участниками СЕРВИСА (далее – «УЧАСТНИКИ») при оказании **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМ** услуг по перевозке пассажиров и багажа, услуг по организации питания обучающихся и (или) услуг по предоставлению дополнительного образования с использованием **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ**.

### 1.1. ПРАВИЛА СЕРВИСА

Настоящие Правила работы Сервиса «ЕКАРТА» (далее - «ПРАВИЛА» или «ПРАВИЛА СЕРВИСА») разработаны в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, определяют условия и порядок функционирования СЕРВИСА с участием **ЦЕНТРА**, **ОПЕРАТОРА** и других **УЧАСТНИКОВ**. Все Приложения и изменения к **ПРАВИЛАМ** являются неотъемлемыми частями **ПРАВИЛ**.

Действующая редакция **ПРАВИЛ** размещена на сайте **ЦЕНТРА** в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: [www.ekarta-ek.ru](http://www.ekarta-ek.ru), а также на сайте **ОПЕРАТОРА** в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: [www.gazprombank.ru](http://www.gazprombank.ru).

Данный документ доступен **УЧАСТНИКАМ** для ознакомления до совершения ими присоединения к **СЕРВИСУ** и акцепта.

Присоединение **УЧАСТНИКА** к **СЕРВИСУ** осуществляется в рамках настоящих **ПРАВИЛ** путем заключения договора, либо дополнительного соглашения.

Присоединение **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** к **СЕРВИСУ** (подключение к **СЕРВИСУ**) в рамках настоящих **ПРАВИЛ СЕРВИСА**, включая Приложение № 6 (Правила использования **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ Пассажира**), Приложение № 7 (Правила использования **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ ГОРОЖАНИНА**) и Приложение № 8 (Правила использования **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ УЧАЩЕГОСЯ** и **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ СТУДЕНТА**) осуществляется при первом **ПОПОЛНЕНИИ ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ**.

В момент первого **ПОПОЛНЕНИЯ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ** денежными средствами в целях увеличения остатка электронных денежных средств у **ОПЕРАТОРА**, **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** заключает договор с **ОПЕРАТОРОМ**.

### 1.2. УЧАСТНИКИ СЕРВИСА

1.2.1. **ЦЕНТР** – Акционерное общество «Информационная сеть»; сокращенное наименование АО «И-Сеть»; место нахождения: Свердловская область, г. Екатеринбург; адрес: 620014, г. Екатеринбург, ул. Малышева, дом 44 - является **УЧАСТНИКОМ СЕРВИСА** и ее правообладателем, имеющим имущественные права на знак обслуживания (товарный знак), программно-аппаратный комплекс, профинансированные за счет АО «И-Сеть».

**ЦЕНТР** обеспечивает информационное и технологическое взаимодействие между **УЧАСТНИКАМИ** в **СЕРВИСЕ** посредством оказания **ОПЕРАТОРУ**, **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМ ПРОЦЕССИНГОВЫХ УСЛУГ** за вознаграждение, выплачиваемое в соответствии с настоящими **ПРАВИЛАМИ**, договорами и соглашениями к ним.

1.2.2. **ОПЕРАТОР ЭЛЕКТРОННЫХ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ** (далее – «**ОПЕРАТОР**») – «Газпромбанк» (Акционерное общество); место нахождения: г. Москва; адрес: 117420, г. Москва, ул. Наметкина, дом 16, корпус 1; Генеральная лицензия Банка России на осуществление банковских операций № 354 - является **УЧАСТНИКОМ СЕРВИСА** и осуществляет перевод электронных денежных средств без открытия банковского счёта в рамках **СЕРВИСА** в соответствии с настоящими **ПРАВИЛАМИ** за вознаграждение, выплачиваемое ему **ПЕРЕВОЗЧИКАМИ** и **ПОСТАВЩИКАМИ**.

С момента присоединения к **СЕРВИСУ** и на основании договора **ОПЕРАТОР** привлекает **БАНКОВСКИХ ПЛАТЕЖНЫХ АГЕНТОВ** с целью пополнения электронных денежных средств для последующих расчетов с **ПЕРЕВОЗЧИКАМИ** и **ПОСТАВЩИКАМИ**.

С момента первого внесения денежных средств **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ** в целях увеличения остатка электронных денежных средств у **ОПЕРАТОРА**, **ОПЕРАТОР** заключает договор с **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ** и становится обязанным по исполнению распоряжений **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** с использованием **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ** об осуществлении переводов в целях исполнения его денежных обязательств перед третьими лицами.

**1.2.3. ПЕРЕВОЗЧИК – УЧАСТНИК**, имеющий право на осуществление пассажирских перевозок и осуществляющий обслуживание **ЭЛЕКТРОННЫХ КАРТ** на условиях настоящих **ПРАВИЛ**, договора, дополнительных соглашений.

С момента присоединения к **СЕРВИСУ** и на основании договора присоединения **ОПЕРАТОРА** и **ПЕРЕВОЗЧИКА** к Сервису «ЕКАРТА» (Приложение № 1 к **ПРАВИЛАМ СЕРВИСА**) **ПЕРЕВОЗЧИК** поручает **ОПЕРАТОРУ** организовать с привлечением **БАНКОВСКИХ ПЛАТЕЖНЫХ АГЕНТОВ** **ПОПОЛНЕНИЕ ЭЛЕКТРОННЫХ КАРТ** в целях увеличения остатка электронных денежных средств у **ОПЕРАТОРА** для последующих расчетов за услуги по перевозке пассажиров и багажа, оказываемые **ПЕРЕВОЗЧИКОМ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМ**.

**1.2.4. БАНКОВСКИЙ ПЛАТЕЖНЫЙ АГЕНТ – УЧАСТНИК** (юридическое лицо, не являющееся кредитной организацией, или индивидуальный предприниматель), осуществляющий **ПОПОЛНЕНИЕ ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ** в целях увеличения остатка электронных денежных средств у **ОПЕРАТОРА** для расчетов за услуги, оказываемые **ПЕРЕВОЗЧИКАМИ** и **ПОСТАВЩИКАМИ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМ** на условиях настоящих **ПРАВИЛ**, договора.

С момента присоединения к **СЕРВИСУ** на основании **ПРАВИЛ** и заключенного договора присоединения **БАНКОВСКОГО ПЛАТЕЖНОГО АГЕНТА** к Сервису «ЕКАРТА» (Приложение № 2 к **ПРАВИЛАМ СЕРВИСА**) **БАНКОВСКИЙ ПЛАТЕЖНЫЙ АГЕНТ** обязуется исполнять поручение **ОПЕРАТОРА** по организации приёма денежных средств **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ**, по предоставлению **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМ** электронных средств платежа и (или) обеспечению возможности использования электронных средств платежа, а также для осуществления иных действий, предусмотренных договором.

**БАНКОВСКИЙ ПЛАТЕЖНЫЙ АГЕНТ** также обеспечивает **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМ** возможность использования банковских карт в целях увеличения остатка электронных денежных средств у **ОПЕРАТОРА**, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий.

Перечень привлеченных **БАНКОВСКИХ ПЛАТЕЖНЫХ АГЕНТОВ** размещен на сайте **ОПЕРАТОРА** в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: [www.gazprombank.ru](http://www.gazprombank.ru)., а также на сайте **ЦЕНТРА** в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: [www.ekarta-ek.ru](http://www.ekarta-ek.ru).

**1.2.5. БАНКОВСКИЙ ПЛАТЕЖНЫЙ СУБАГЕНТ – УЧАСТНИК** (юридическое лицо, не являющееся кредитной организацией, или индивидуальный предприниматель) осуществляющий **ПОПОЛНЕНИЕ ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ** в целях увеличения остатка электронных денежных средств у **ОПЕРАТОРА** и последующих расчетов за услуги, оказываемые **ПЕРЕВОЗЧИКАМИ** и **ПОСТАВЩИКАМИ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМ** на условиях настоящих **ПРАВИЛ** с момента присоединения к **СЕРВИСУ** и на основании договора присоединения **БАНКОВСКОГО ПЛАТЕЖНОГО СУБАГЕНТА** к Сервису «ЕКАРТА» (Приложение № 3 к **ПРАВИЛАМ СЕРВИСА**), заключенного с **БАНКОВСКИМ ПЛАТЕЖНЫМ АГЕНТОМ**.

**1.2.6. ПОСТАВЩИК УСЛУГ** (далее – «**ПОСТАВЩИК**») – **УЧАСТНИК** (юридическое лицо или индивидуальный предприниматель) оказывающий услуги **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМ** исключительно по организации питания обучающихся в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, и (или) услуг по предоставлению дополнительного образования.

С момента присоединения к **СЕРВИСУ** и на основании договора присоединения **ОПЕРАТОРА** и **ПОСТАВЩИКА УСЛУГ** к Сервису «ЕКАРТА» (Приложение № 4 к **ПРАВИЛАМ СЕРВИСА**) **ПОСТАВЩИК** поручает **ОПЕРАТОРУ** организовать с привлечением **БАНКОВСКИХ ПЛАТЕЖНЫХ АГЕНТОВ** **ПОПОЛНЕНИЕ ЭЛЕКТРОННЫХ КАРТ** в целях увеличения остатка электронных денежных средств у **ОПЕРАТОРА** для последующих расчетов за вышеуказанные услуги, оказываемые **ПОСТАВЩИКОМ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМ**.

Перечень **ПОСТАВЩИКОВ** размещен на сайте **ОПЕРАТОРА** в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: [www.gazprombank.ru](http://www.gazprombank.ru)., а также на сайте **ЦЕНТРА** в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: [www.ekarta-ek.ru](http://www.ekarta-ek.ru)

**1.2.7. ПОЛЬЗОВАТЕЛИ** – физические лица, осуществляющие оплату стоимости услуг, оказываемых **ПЕРЕВОЗЧИКАМИ** и **ПОСТАВЩИКАМИ** с использованием **ЭЛЕКТРОННЫХ КАРТ** на условиях настоящих **ПРАВИЛ**.

**ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** через своего Поверенного, которым является **ЦЕНТР**, даёт распоряжение **ОПЕРАТОРУ** на перевод денежных средств **ПЕРЕВОЗЧИКАМ** и **ПОСТАВЩИКАМ** за оказываемые услуги.

Факт получения **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ** является офертой **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ**, данной **ЦЕНТРУ** на заключение договора поручения (Приложение № 5 к **ПРАВИЛАМ СЕРВИСА**), а акцептом являются действия **ЦЕНТРА**, обеспечивающие доступ к услугам, предоставляемым **ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ** и оплачиваемым посредством **СЕРВИСА**.

1.2.8. **БАНК-УЧАСТНИК** – кредитная организация, которая привлекается для осуществления перевода денежных средств **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ** с целью **ПОПОЛНЕНИЯ ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ** в целях увеличения остатка электронных денежных средств у **ОПЕРАТОРА** на основании отдельного договора, заключаемого между **БАНКОМ-УЧАСТНИКОМ, ЦЕНТРОМ** и **ОПЕРАТОРОМ**.

Права и обязанности **БАНКА-УЧАСТНИКА** приравниваются к правам и обязанностям, установленным настоящими **ПРАВИЛАМИ** для **БАНКОВСКОГО ПЛАТЕЖНОГО АГЕНТА**.

### 1.3. ТЕРМИНОЛОГИЯ СЕРВИСА

1.3.1. **ПРОЦЕССИНГОВЫЕ УСЛУГИ** (или **ПРОЦЕССИНГ**) – деятельность **ЦЕНТРА** по приёму, обработке, рассылке информации и предоставлению отчётов на основании данных, полученных от **УЧАСТНИКОВ** во исполнение их обязательств перед другими **УЧАСТНИКАМИ**, а также по обеспечению доступа **УЧАСТНИКОВ** к информации, обращающейся в **СЕРВИСЕ**.

1.3.2. **ЭЛЕКТРОННАЯ КАРТА** (или **КАРТА**) – неперсонифицированное электронное средство платежа, оснащенное **ПРИЛОЖЕНИЯМИ ЦЕНТРА**, позволяющее осуществлять регистрацию оплаты услуг по перевозке пассажиров и багажа, а также услуг питания обучающихся и (или) услуг по предоставлению дополнительного образования (далее – «иные услуги»), предназначенная для совершения **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМИ** операций с использованием **УСТРОЙСТВ ПОПОЛНЕНИЯ** и **ЭЛЕКТРОННЫХ ТЕРМИНАЛОВ**.

**ЭЛЕКТРОННАЯ КАРТА** является неперсонифицированным электронным средством платежа в соответствии с Федеральным законом от 27 июня 2011 года N 161-ФЗ «О национальной платежной системе», использование которой осуществляется **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ** при условии, что остаток электронных денежных средств в любой момент не превышает 15 000 (пятнадцать тысяч) рублей, а общая сумма переводимых **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ** электронных денежных средств с использованием **КАРТЫ** не может превышать 40 000 (сорок тысяч) рублей в течение календарного месяца.

**ЭЛЕКТРОННАЯ КАРТА** не предназначена для осуществления перевода электронных денежных средств другому физическому лицу либо для получения переводимых электронных денежных средств от другого физического лица.

Идентификация (упрощенная идентификация) **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** осуществляется в случаях и порядке, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

**ЭЛЕКТРОННАЯ КАРТА** предоставляется **ЦЕНТРОМ** и признается **ОПЕРАТОРОМ** в качестве электронного средства платежа, содержит уникальную последовательность цифровых символов, необходимую для передачи распоряжения **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** на осуществление перевода электронных денежных средств, перевода остатка / части остатка электронных денежных средств. **ЭЛЕКТРОННАЯ КАРТА** не является предоплаченной картой и не содержит банковских (финансовых) приложений.

**ЭЛЕКТРОННАЯ КАРТА** предоставляется **ЦЕНТРОМ ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ**. Гарантийный срок службы **КАРТЫ** с момента подключения к **СЕРВИСУ** составляет 3 (три) года. Размеры **ТАРИФНЫХ ПЛАНОВ** по перевозке пассажиров и багажа, иных услуг, и условия их использования определены в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

К **ЭЛЕКТРОННЫМ КАРТАМ** относятся:

1.3.2.1. **ЭЛЕКТРОННАЯ КАРТА Пассажира** – неперсональная или персональная бесконтактная микропроцессорная пластиковая карта, или иной носитель, являющаяся неперсонифицированным электронным средством платежа, оснащенная **ПРИЛОЖЕНИЯМИ ЦЕНТРА**, позволяющая осуществлять регистрацию оплаты услуг по перевозке пассажиров и багажа, иных услуг, предназначенная для совершения **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМИ** операций с использованием **УСТРОЙСТВ ПОПОЛНЕНИЯ** и **ЭЛЕКТРОННЫХ ТЕРМИНАЛОВ**.

Правила использования **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТОЙ Пассажира** определены в Приложении № 6 к настоящим **ПРАВИЛАМ СЕРВИСА**.

1.3.2.2. **ЭЛЕКТРОННАЯ КАРТА Горожанина** – персональная бесконтактная микропроцессорная пластиковая карта для отдельных категорий граждан, зарегистрированных по месту жительства или по месту пребывания в муниципальном образовании «город Екатеринбург», в соответствии с Постановлением Администрации г. Екатеринбурга от 22.11.2012 года N 5050 «Об утверждении Положения о порядке обеспечения отдельных категорий граждан персональными бесконтактными микропроцессорными пластиковыми картами «Электронная карта горожанина» и их использовании», являющаяся неперсонифицированным электронным средством платежа, оснащенная **ПРИЛОЖЕНИЯМИ ЦЕНТРА**, позволяющая осуществлять регистрацию оплаты услуг по перевозке пассажиров и багажа, иных услуг, предназначенная для совершения **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМИ** операций с использованием **УСТРОЙСТВ ПОПОЛНЕНИЯ** и **ЭЛЕКТРОННЫХ ТЕРМИНАЛОВ**.

Правила использования **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ Горожанина** определены в Приложении № 7 к настоящим **ПРАВИЛАМ СЕРВИСА**.

1.3.2.3. **ЭЛЕКТРОННАЯ КАРТА Учащегося** – персональная бесконтактная микропроцессорная пластиковая карта учащегося (школьника), являющаяся неперсонифицированным электронным средством

платежа, оснащенная **ПРИЛОЖЕНИЯМИ ЦЕНТРА**, позволяющая осуществлять регистрацию оплаты услуг по перевозке пассажиров и багажа, иных услуг, предназначенная для совершения **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМИ** операций с использованием **УСТРОЙСТВ ПОПОЛНЕНИЯ** и **ЭЛЕКТРОННЫХ ТЕРМИНАЛОВ**.

Правила использования **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ УЧАЩЕГОСЯ** определены в Приложении № 8 к настоящим **ПРАВИЛАМ СЕРВИСА**.

1.3.2.4. **ЭЛЕКТРОННАЯ КАРТА СТУДЕНТА** – персональная бесконтактная микропроцессорная пластиковая карта студента, аспиранта, адъюнкта, ординатора, являющаяся неперсонифицированным электронным средством платежа, оснащенная **ПРИЛОЖЕНИЯМИ ЦЕНТРА**, позволяющая осуществлять регистрацию оплаты услуг по перевозке пассажиров и багажа, иных услуг, предназначенная для совершения **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМИ** операций с использованием **УСТРОЙСТВ ПОПОЛНЕНИЯ** и **ЭЛЕКТРОННЫХ ТЕРМИНАЛОВ**.

Правила использования **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТОЙ СТУДЕНТА** определены в Приложении № 8 к настоящим **ПРАВИЛАМ СЕРВИСА**.

1.3.3. **ИНЫЕ РАСЧЕТНЫЕ СРЕДСТВА** - иные технические устройства, оснащенные **ПРИЛОЖЕНИЯМИ ЦЕНТРА** и позволяющие осуществлять регистрацию оплаты услуг по перевозке пассажиров и багажа, иных услуг в рамках **СЕРВИСА** (например, сим-карта с MIFARE и NFC антенной), признаваемые **ОПЕРАТОРОМ** в качестве электронного средства платежа. **ИНОЕ РАСЧЕТНОЕ СРЕДСТВО** является собственностью лица, которое ввело его в обращение и понесло расходы на выпуск данного электронного средства платежа.

1.3.4. Операции, совершаемые **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ** в рамках **СЕРВИСА** с использованием **КАРТ**:

1.3.4.1. Подключение к **СЕРВИСУ** – присоединение к **СЕРВИСУ** посредством **ПОПОЛНЕНИЯ ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ** и ее дальнейшее использование в рамках **СЕРВИСА**.

1.3.4.2. **ПОПОЛНЕНИЕ ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ** – внесение **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ** денежных средств, а также перевод денежных средств без открытия счёта или со счёта банковской карты с использованием информационно-коммуникационных технологий, в том числе **ОФИЦИАЛЬНЫЙ САЙТ** или мобильное приложение **ОПЕРАТОРА**, в целях увеличения остатка электронных денежных средств у **ОПЕРАТОРА** для дальнейшей оплаты услуг по перевозке пассажиров и багажа, иных услуг.

**ПОПОЛНЕНИЕ ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ** состоит из: 1) внесения **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ** денежных средств, а также перевод денежных средств без открытия счёта или со счёта банковской карты в целях увеличения остатка электронных денежных средств у **ОПЕРАТОРА**, и 2) записи обновленного баланса на **КАРТУ**. Датой **ПОПОЛНЕНИЯ ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ** является дата фактической операции записи на **КАРТУ** обновленного баланса.

**ПОПОЛНЕНИЕ ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ** юридическим лицом / индивидуальным предпринимателем в целях **ПОПОЛНЕНИЯ ЭЛЕКТРОННЫХ КАРТ** своих сотрудников – физических лиц в безналичной форме осуществляется на основании отдельного договора между **ЦЕНТРОМ** и юридическим лицом / индивидуальным предпринимателем.

1.3.4.3. Регистрация получения **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ** услуг, предоставляемых **ПЕРЕВОЗЧИКОМ** и **ПОСТАВЩИКОМ**, осуществляется **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ** при обращении к кондуктору (водителю, контролёру) **ПЕРЕВОЗЧИКА** или к сотруднику **ПОСТАВЩИКА**, либо без такового обращения с использованием стационарного (отдельностоящего или встроенного) **ЭЛЕКТРОННОГО ТЕРМИНАЛА**.

1.3.4.4. Проверка остатка электронных денежных средств осуществляется с использованием **КАРТЫ** в **ПУНКТЕ ПОПОЛНЕНИЯ** с применением **УСТРОЙСТВА ПОПОЛНЕНИЯ**, либо терминала контроля остатка электронных денежных средств, либо посредством использования информационно-коммуникационных технологий.

1.3.4.5. Перевод остатка электронных денежных средств по реквизитам, указанным **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ** на условиях **ПРАВИЛ**.

1.3.5. **УСТРОЙСТВО ПОПОЛНЕНИЯ** – специализированное устройство, оборудованное считывателем **КАРТ**, или **ЭЛЕКТРОННЫЙ ПРОГРАММНО-ТЕХНИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС САМООБСЛУЖИВАНИЯ**, предназначенное для чтения и записи данных **КАРТЫ**.

**УСТРОЙСТВА ПОПОЛНЕНИЯ** используются **БАНКОВСКИМИ ПЛАТЕЖНЫМИ АГЕНТАМИ**, **БАНКОВСКИМИ ПЛАТЕЖНЫМИ СУБАГЕНТАМИ** для записи в память **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ** информации о размере представленных **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ** денежных средств для увеличения остатка электронных денежных средств у **ОПЕРАТОРА**, а также о **БИЛЕТЕ**, выбранном **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ**.

1.3.6. **ЭЛЕКТРОННЫЙ ТЕРМИНАЛ** (или **МОДУЛЬ ОПЛАТЫ**) – специализированное переносное или стационарное (отдельностоящее или встроенное) устройство, установленное **ПЕРЕВОЗЧИКОМ** или **ПОСТАВЩИКОМ** и предназначенное для считывания информации с **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ**, регистрации получения **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ** услуг предоставляемых **ПЕРЕВОЗЧИКОМ** или **ПОСТАВЩИКОМ** по тарифам / ценам, установленным **ПЕРЕВОЗЧИКОМ** / **ПОСТАВЩИКОМ** или уполномоченным государственным или муниципальным органом власти, а также для записи в память **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ** нового **БИЛЕТА**.

1.3.7. **ПУНКТ ПОПОЛНЕНИЯ** – специализированный пункт **БАНКОВСКОГО ПЛАТЕЖНОГО АГЕНТА, БАНКОВСКОГО ПЛАТЕЖНОГО СУБАГЕНТА** предназначенный для обслуживания **ЭЛЕКТРОННЫХ КАРТ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ СЕРВИСА**, включая **ПОПОЛНЕНИЕ ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ** в целях увеличения остатка электронных денежных средств у **ОПЕРАТОРА** с помощью **УСТРОЙСТВ ПОПОЛНЕНИЯ**.

1.3.8. **ЭЛЕКТРОННЫЙ ПРОГРАММНО-ТЕХНИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС САМООБСЛУЖИВАНИЯ** (или **УСТРОЙСТВО САМООБСЛУЖИВАНИЯ**) – аппаратно-программный комплекс, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, обеспечивающий приём платежей от **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ** при **ПОПОЛНЕНИИ ЭЛЕКТРОННЫХ КАРТ** в целях увеличения остатка электронных денежных средств у **ОПЕРАТОРА** в режиме самообслуживания, предполагающий высокую степень автономности его работы.

1.3.9. **ПРИЛОЖЕНИЕ** – технологически реализованная **ЦЕНТРОМ** и размещенная на информационном пространстве **КАРТЫ** возможность доступа к оплате услуг, предлагаемых **ПЕРЕВОЗЧИКАМИ** и **ПОСТАВЩИКАМИ** в **СЕРВИСЕ**. **ПРИЛОЖЕНИЕ** размещается на **КАРТЕ** на условиях, определяемых **ЦЕНТРОМ**.

1.3.10. **ТРАНЗАКЦИЯ** – запись о результатах информационного обмена данными между **УСТРОЙСТВОМ ПОПОЛНЕНИЯ, ЭЛЕКТРОННЫМ ТЕРМИНАЛОМ** и **КАРТОЙ**. **ТРАНЗАКЦИЯ** формируется в **СЕРВИСЕ** в результате совершения операции с использованием **КАРТЫ** и является подтверждением факта совершения **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ** операции с использованием **КАРТЫ**.

1.3.11. **ТРАНЗАКЦИЯ ОТЛОЖЕННОЙ ПОКУПКИ** – результат приобретения **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ** нового **БИЛЕТА** посредством **СОБ**, является основанием для записи на **КАРТУ** нового **БИЛЕТА** через **ЭЛЕКТРОННЫЙ ТЕРМИНАЛ**.

1.3.12. **ФАЙЛ ТРАНЗАКЦИЙ** – формализованный электронный документ, сформированный устройством, взаимодействующим с **КАРТАМИ** и принадлежащим (используемым) соответствующему **УЧАСТНИКУ (ЭЛЕКТРОННЫЙ ТЕРМИНАЛ)** в определенном **ЦЕНТРОМ** технологическом формате, содержащий необходимые данные для формирования **ЦЕНТРОМ РЕЕСТРОВ ТРАНЗАКЦИЙ** за соответствующий **ОПЕРАЦИОННЫЙ ДЕНЬ**.

1.3.13. **РЕЕСТР ТРАНЗАКЦИЙ** – список **ТРАНЗАКЦИЙ**, сформированных в результате совершения всеми **УЧАСТНИКАМИ** и **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМИ** в **СЕРВИСЕ** операций с использованием **КАРТ** за **ОПЕРАЦИОННЫЙ ДЕНЬ**.

1.3.14. **РЕЕСТР КАРТ** – совокупность обслуженных на соответствующий **ОПЕРАЦИОННЫЙ ДЕНЬ КАРТ**. **РЕЕСТРЫ КАРТ** подразделяются на группы:

1.3.14.1. **СТОП-ЛИСТ** – перечень **КАРТ**, заблокированных к обслуживанию в **СЕРВИСЕ**;

1.3.14.2. **ДЕЙСТВУЮЩИЕ КАРТЫ** – перечень **КАРТ**, зарегистрированных в **СЕРВИСЕ** и не включенных в **СТОП-ЛИСТ**.

1.3.15. **ОБЯЗАТЕЛЬСТВО ОПЕРАТОРА** – обязательство **ОПЕРАТОРА** по своевременному переводу денежных средств **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ**, воспользовавшихся услугами, оказываемыми **ПЕРЕВОЗЧИКАМИ** или **ПОСТАВЩИКАМИ**, которое возникает в силу **ПРАВИЛ** с момента формирования **ЦЕНТРОМ ТРЕБОВАНИЯ ПО ОПЛАТЕ**, подлежит исполнению в порядке, установленном **ПРАВИЛАМИ**.

1.3.16. **ТРЕБОВАНИЕ ПО ОПЛАТЕ** – **ОФИЦИАЛЬНОЕ УВЕДОМЛЕНИЕ** в форме электронного документа, составленное **ЦЕНТРОМ** на основании распоряжений **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ** и от их имени в соответствии с договором поручения (Приложение № 5 к **ПРАВИЛАМ СЕРВИСА**) и являющееся распоряжением **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ ОПЕРАТОРУ** на перевод электронных денежных средств **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ ПЕРЕВОЗЧИКАМ / ПОСТАВЩИКАМ**. **ТРЕБОВАНИЕ ПО ОПЛАТЕ** создается **ЦЕНТРОМ** на основании **РЕЕСТРОВ ТРАНЗАКЦИЙ**.

1.3.17. **ОФИЦИАЛЬНОЕ УВЕДОМЛЕНИЕ ЦЕНТРА** – заверенное уполномоченным лицом **ЦЕНТРА** письменное или в форме электронного документа сообщение **УЧАСТНИКАМ** по вопросам, связанным с их работой в **СЕРВИСЕ**.

1.3.18. **ОПЕРАЦИОННЫЙ ДЕНЬ** – период времени, равный 24 (двадцати четырем) часам, в течение которого совершаются операции в **СЕРВИСЕ** с использованием **КАРТ**. В течение **ОПЕРАЦИОННОГО ДНЯ** и по его завершению **ПЕРЕВОЗЧИКИ / ПОСТАВЩИКИ** инкассируют **ЭЛЕКТРОННЫЕ ТЕРМИНАЛЫ**, а **БАНКОВСКИЕ ПЛАТЕЖНЫЕ АГЕНТЫ, БАНКОВСКИЕ ПЛАТЕЖНЫЕ СУБАГЕНТЫ - УСТРОЙСТВА ПОПОЛНЕНИЯ**, выгружая в **СЕРВИС** информацию об обслуженных за **ОПЕРАЦИОННЫЙ ДЕНЬ КАРТАХ** в виде **ФАЙЛОВ ТРАНЗАКЦИЙ**. Начало операционного дня определяется с каждым из **УЧАСТНИКОВ** в индивидуальном порядке. На основании выгруженной в **СЕРВИС** информации формируется **РЕЕСТР ТРАНЗАКЦИЙ** за соответствующий **ОПЕРАЦИОННЫЙ ДЕНЬ**.

1.3.19. **АВТОРИЗАЦИЯ** – технически реализованная в **СЕРВИСЕ** процедура подтверждения правомочий **УЧАСТНИКА** на совершение операций по обслуживанию **КАРТ**.

1.3.20. **СПРАВОЧНИКИ** – базы данных, формируемые **ЦЕНТРОМ** в **СЕРВИСЕ** и содержащие структурированную информацию на основании данных **УЧАСТНИКОВ: СПРАВОЧНИКИ** о маршрутах и тарифах, **СПРАВОЧНИКИ** кондукторов, **СПРАВОЧНИКИ ПУНКТОВ ПОПОЛНЕНИЯ** и другие.

1.3.21. **КОЛЛ-ЦЕНТР** – информационно-консультационный телефонный центр, организованный **ЦЕНТРОМ** и предназначенный для сбора информации и консультирования **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ** по вопросам функционирования **СЕРВИСА**, приёма предложений и замечаний.

1.3.22. **БИЛЕТ** – информация о **ТАРИФНОМ ПЛАНЕ**, записанном на **КАРТУ** в электронном виде, содержащая стоимость, срок действия и правила продления, утверждённая соответствующими нормативно-правовыми актами органов власти, позволяющая осуществлять оплату услуг в рамках **СЕРВИСА**.

1.3.23. **ТАРИФНЫЙ ПЛАН** – условия, на которых **ПЕРЕВОЗЧИКИ / ПОСТАВЩИКИ** предлагают **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМ** услуги по перевозке пассажиров и багажа, включая стоимость, период использования, количество перевозок и другие существенные параметры, а также иные услуги и существенные параметры их предоставления.

1.3.24. **ТАРИФНЫЙ ПЛАН ТИПА «ПРОЕЗДНОЙ БИЛЕТ»** – **ТАРИФНЫЙ ПЛАН**, предусматривающий внесение **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ** фиксированной суммы в размере, установленном **ПЕРЕВОЗЧИКОМ** или уполномоченным государственным или муниципальным органом власти, за ограниченное или неограниченное количество перевозок **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** за определенный период (например: неделя, месяц, квартал и др.). При осуществлении **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ** первой оплаты проезда по **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЕ** с **ТАРИФНЫМ ПЛАНОМ ТИПА «ПРОЕЗДНОЙ БИЛЕТ»** остаток электронных денежных средств списываются в полном размере, при этом у **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** сохраняется право проезда с использованием **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ** в течение определенного **ТАРИФНЫМ ПЛАНОМ** периода времени и (или) в пределах установленного лимита поездок.

1.3.25. **ТАРИФНЫЙ ПЛАН ТИПА «ЭЛЕКТРОННЫЙ КОШЕЛЕК»** – **ТАРИФНЫЙ ПЛАН**, предусматривающий внесение **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ** оплаты услуг **ПЕРЕВОЗЧИКА / ПОСТАВЩИКА** по тарифам / ценам установленным **ПЕРЕВОЗЧИКОМ / ПОСТАВЩИКОМ** или уполномоченным государственным или муниципальным органом власти.

1.3.26. **ТАРИФНЫЙ ПЛАН ТИПА «ПЕРЕСАДОЧНЫЙ ПРОЕЗДНОЙ БИЛЕТ»** – **ТАРИФНЫЙ ПЛАН**, предусматривающий внесение **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ** оплаты услуг **ПЕРЕВОЗЧИКА** по тарифам установленным **ПЕРЕВОЗЧИКОМ** или уполномоченным государственным или муниципальным органом власти, позволяющий совершить ограниченное или неограниченное количество пересадок в течение установленного интервала времени с момента оплаты **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТОЙ** первой поездки.

1.3.27. **БИЛЕТНЫЙ СЕРВЕР** – программно-аппаратный комплекс, предназначенный для формирования **БИЛЕТОВ**, соответствующих **ПРАВИЛАМ СЕРВИСА**.

1.3.28. **СЕРВИС ОТЛОЖЕННОЙ ПОКУПКИ БИЛЕТОВ** (далее – «**СОБ**») – программно-аппаратный комплекс, предназначенный для формирования **БИЛЕТОВ** и записи через **ЭЛЕКТРОННЫЕ ТЕРМИНАЛЫ** или **УСТРОЙСТВА САМООБСЛУЖИВАНИЯ СЕРВИСА**.

1.3.29. **ЦЕНТР ОБРАБОТКИ ТРАНСПОРТНЫХ ТРАНЗАКЦИЙ** (далее – «**ЦОТТ**») – программно-аппаратный комплекс, предназначенный для сбора, хранения и обработки всех **ТРАНЗАКЦИЙ**, происходящих в **СЕРВИСЕ**.

1.3.30. **УВЕДОМЛЕНИЕ** – извещение, направляемое **ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ** в электронной форме путем отображения информации на дисплее **ЭЛЕКТРОННОГО ТЕРМИНАЛА, УСТРОЙСТВА ПОПОЛНЕНИЯ**, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий; выписка по операциям **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** с использованием **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ** на счете по учёту электронных денежных средств, предоставляемая **ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ** при его обращении в **ЦЕНТР**, либо с использованием информационно-коммуникационных технологий.

1.3.31. **КАНАЛЫ СВЯЗИ** – система технических средств и среда для распространения сигналов для передачи данных между **УЧАСТНИКАМИ СЕРВИСА**.

1.3.32. **ОФИЦИАЛЬНЫЙ САЙТ ЦЕНТРА** – официальный веб-сайт **ЦЕНТРА** размещенный в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: [www.ekarta-ek.ru](http://www.ekarta-ek.ru).

1.3.33. **ОФИЦИАЛЬНЫЙ САЙТ ОПЕРАТОРА** – официальный веб-сайт **ОПЕРАТОРА** размещенный в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: [www.gazprombank.ru](http://www.gazprombank.ru).

1.3.34. Термины, не определенные в **ПРАВИЛАХ СЕРВИСА**, договорах применяются в том значении, в каком они используются в соответствующей отрасли законодательства Российской Федерации.

## **2. ПРАВОВОЙ СТАТУС УЧАСТНИКОВ СЕРВИСА**

### **2.1. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЦЕНТРА**

#### **2.1.1. ЦЕНТР имеет право:**

2.1.1.1. В соответствии с развитием технологических процессов модернизировать **СЕРВИС**, по согласованию сторон определять и изменять требования к оборудованию рабочих мест **УЧАСТНИКОВ** и **КАНАЛАМ СВЯЗИ**.

2.1.1.2. Ссылаться на работу **УЧАСТНИКА** в **СЕРВИСЕ** в рекламных и информационных целях. Упомянуть **УЧАСТНИКА** в своих рекламных и информационных материалах в маркетинговых целях и в целях развития **СЕРВИСА**.

2.1.1.3. В соответствии с техническими регламентами **СЕРВИСА** приостанавливать работу **СЕРВИСА** для проведения технических и профилактических работ. Информация о плановых технических перерывах размещается **ЦЕНТРОМ** на **ОФИЦИАЛЬНОМ САЙТЕ ЦЕНТРА** или может быть направлена **УЧАСТНИКАМ** в форме **ОФИЦИАЛЬНОГО УВЕДОМЛЕНИЯ ЦЕНТРА**.

2.1.1.4. Привлекать предприятия и организации к участию в **СЕРВИСЕ**, в том числе **ПЕРЕВОЗЧИКОВ**, способствовать распространению **СЕРВИСА** в сферах оказания услуг **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМ** в области перевозки пассажиров и багажа, услуг по организации питания обучающихся в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, и (или) услуг по предоставлению дополнительного образования, оказываемых юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, и совершенствовать качество предоставления услуг **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМ СЕРВИСА**.

2.1.1.5. Расширять сферу использования (обслуживания) **КАРТ**, в том числе путем достижения договоренностей и разработки порядка приёма **КАРТ** в иных информационно-учётных сервисах предприятий и организаций.

2.1.1.6. В случаях, когда **ПЕРЕВОЗЧИК / ПОСТАВЩИК** не выполняет надлежащим образом свои обязательства, в том числе не исполняет свои обязательства перед **ЦЕНТРОМ**, другими **УЧАСТНИКАМИ**, не исполняет денежных обязательств, не вводит установленную **ПРАВИЛАМИ** информацию в надлежащий срок, **ЦЕНТР** вправе ограничить доступ **ПЕРЕВОЗЧИКА / ПОСТАВЩИКА** к **СЕРВИСУ** до устранения допущенных нарушений.

Ограничение **ПЕРЕВОЗЧИКА / ПОСТАВЩИКА ЦЕНТРОМ** в соответствии с п.2.1.1.6. **ПРАВИЛ** производится на основании направленного **ЦЕНТРОМ ПЕРЕВОЗЧИКУ / ПОСТАВЩИКУ** соответствующего **ОФИЦИАЛЬНОГО УВЕДОМЛЕНИЯ ЦЕНТРА** с указанием причины ограничения доступа, срока устранения данных причин.

В случае не устранения причин ограничения в течение установленного в **ОФИЦИАЛЬНОМ УВЕДОМЛЕНИИ ЦЕНТРА** срока **ЦЕНТР** осуществляет ограничение доступа **ПЕРЕВОЗЧИКА / ПОСТАВЩИКА** к **СЕРВИСУ** до устранения **ПЕРЕВОЗЧИКОМ / ПОСТАВЩИКОМ** причин ограничения.

Ограничение **ЦЕНТРОМ** доступа **ПЕРЕВОЗЧИКА / ПОСТАВЩИКА** к **СЕРВИСУ** не приостанавливает и не прекращает обязательства последнего перед **ЦЕНТРОМ** и другими **УЧАСТНИКАМИ**, возникшие до момента ограничения доступа **ПЕРЕВОЗЧИКА / ПОСТАВЩИКА** к **СЕРВИСУ**, и при этом в отношении таких обязательств продолжают действовать нормы **ПРАВИЛ**, устанавливающие ответственность **ПЕРЕВОЗЧИКА / ПОСТАВЩИКА** за просрочку исполнения обязательства.

2.1.1.7. В случае выявления ненадлежащих и (или) неправомерных действий **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ** или сотрудников **УЧАСТНИКОВ СЕРВИСА**, наносящих убытки другим **УЧАСТНИКАМ, ЦЕНТРУ** и (или) **СЕРВИСУ** в целом, или обнаружения фактов обслуживания карт, незарегистрированных в **СЕРВИСЕ**, блокировать обслуживание **КАРТ** данных **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ** и незарегистрированных карт.

2.1.1.8. Получать от **ПЕРЕВОЗЧИКОВ / ПОСТАВЩИКОВ** вознаграждение за оказанные услуги, включая **ПРОЦЕССИНГОВЫЕ УСЛУГИ**.

2.1.1.9. Реализовать технологическое обслуживание **КАРТ** на условиях **ПРАВИЛ**.

2.1.1.10. В качестве **БАНКОВСКОГО ПЛАТЕЖНОГО АГЕНТА** принимать от **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ** денежные средства в целях **ПОПОЛНЕНИЯ ЭЛЕКТРОННЫХ КАРТ** для увеличения остатков электронных денежных средств у **ОПЕРАТОРА** для последующих расчетов за услуги, оказываемые **ПЕРЕВОЗЧИКАМИ / ПОСТАВЩИКАМИ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМ**.

2.1.1.11. В целях развития **СЕРВИСА** предоставлять на возмездной основе право использования незанятого **ПРИЛОЖЕНИЕМ ЦЕНТРА** информационного пространства памяти **КАРТ** для размещения информационных ресурсов третьих лиц в целях обслуживания **КАРТ** в информационных сервисах третьих лиц. Условия размещения и правила обслуживания **КАРТ** во внешних информационных сервисах устанавливаются **ЦЕНТРОМ** самостоятельно и не входят в предмет регулирования настоящих **ПРАВИЛ**.

2.1.1.12. По письменному согласованию с **ОПЕРАТОРОМ** расторгнуть договор с **ПЕРЕВОЗЧИКОМ / ПОСТАВЩИКОМ**, в том числе и по причине невыполнения **ПЕРЕВОЗЧИКОМ / ПОСТАВЩИКОМ** требования **ЦЕНТРА** об устранении допущенного нарушения, направив **ПЕРЕВОЗЧИКУ / ПОСТАВЩИКУ** соответствующее уведомление в письменной форме, с указанием причины расторжения, не менее чем за 10 (десять) рабочих дней до даты расторжения. При этом **ПЕРЕВОЗЧИК / ПОСТАВЩИК** обязан исполнить надлежащим образом и в полном объеме все свои обязательства перед другими **УЧАСТНИКАМИ**, возникшие до момента расторжения договора.

2.1.1.13. Расторгнуть договор с **ОПЕРАТОРОМ** по причине невыполнения **ОПЕРАТОРОМ** обязательств, установленных настоящими **ПРАВИЛАМИ** и требования **ЦЕНТРА** и иных **УЧАСТНИКОВ** об устранении допущенного нарушения, направив **ОПЕРАТОРУ** соответствующее уведомление в письменной форме, с указанием причины расторжения, не менее чем за 30 (тридцать) рабочих дней до даты расторжения. При этом **ОПЕРАТОР** обязан исполнить надлежащим образом и в полном объеме все свои обязательства перед другими **УЧАСТНИКАМИ**, возникшие до момента расторжения договора.

2.1.1.14. **ЦЕНТР** расторгает договор с **ПЕРЕВОЗЧИКОМ** в случае отсутствия у **ПЕРЕВОЗЧИКА** заключенного с Администрацией города Екатеринбурга договора на право осуществления пассажирских перевозок по маршрутам регулярного городского сообщения в муниципальном образовании «город Екатеринбург», либо иных документов, подтверждающих право на осуществление деятельности, связанной с пассажирскими перевозками.

2.1.1.15. Риск за несвоевременность передачи данных несет **ПЕРЕВОЗЧИК**. В случае, если **ПЕРЕВОЗЧИК** передал **ЦЕНТРУ** информацию с **ЭЛЕКТРОННОГО ТЕРМИНАЛА** позднее 10 (десятого) числа месяца, следующего за расчетным месяцем, **ЦЕНТР** вправе данные, полученные в вышеуказанный период, не принимать.

#### 2.1.2. **ЦЕНТР обязуется:**

2.1.2.1. Соблюдать условия настоящих **ПРАВИЛ**, договоров, соглашений, заключенных с **УЧАСТНИКАМИ** в рамках **СЕРВИСА**, добросовестно, своевременно и в полном объеме исполнять принятые на себя обязательства.

2.1.2.2. Осуществлять информационное и технологическое взаимодействие в **СЕРВИСЕ** в соответствии с настоящими **ПРАВИЛАМИ**.

2.1.2.3. В соответствии с порядком, определенным настоящими **ПРАВИЛАМИ**, осуществлять **ПРОЦЕССИНГ** на основании данных, полученных от **УЧАСТНИКОВ СЕРВИСА**, обеспечивать **УЧАСТНИКАМ** доступ к информации, обрабатываемой в **СЕРВИСЕ**, в соответствии с совместно определяемыми формами.

2.1.2.4. Своевременно направлять от имени **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ ОПЕРАТОРУ ТРЕБОВАНИЯ ПО ОПЛАТЕ**.

2.1.2.5. Осуществлять предперсонализацию **КАРТ** на их принадлежность к **СЕРВИСУ**.

2.1.2.6. Предоставить **УЧАСТНИКАМ** во временное пользование место на носителях информации **СЕРВИСА** для размещения **СПРАВОЧНИКОВ** на основании договоров, программно-аппаратные комплексы для технологического подключения **УЧАСТНИКА** к **СЕРВИСУ** с целью информационно-технического взаимодействия **УЧАСТНИКОВ** с **ЦЕНТРОМ**. Неисключительное право использования программного обеспечения предоставляется **ЦЕНТРОМ УЧАСТНИКУ** только на время работы **УЧАСТНИКА** в **СЕРВИСЕ** в течение всего срока действия договора.

2.1.2.7. Обеспечить первоначальную установку программного обеспечения, демонстрацию его работоспособности, произвести первичное обучение навыкам работы и эксплуатации **СЕРВИСА** ответственных представителей **ПЕРЕВОЗЧИКОВ / ПОСТАВЩИКОВ** и передать в использование специалистам **ПЕРЕВОЗЧИКОВ / ПОСТАВЩИКОВ**.

2.1.2.8. Устранять обнаруженные информационные нарушения в работе **СЕРВИСА**, связанные с нарушением функционирования программно-аппаратного комплекса **СЕРВИСА**.

2.1.2.9. Обеспечивать администрирование и техническую поддержку программно-аппаратного комплекса **СЕРВИСА** в той части, которая установлена непосредственно у **ЦЕНТРА**.

2.1.2.10. Осуществлять техническую поддержку и сопровождение программно-аппаратных комплексов и программного обеспечения, предоставленных **ЦЕНТРОМ УЧАСТНИКАМ** в целевое использование на период участия в **СЕРВИСЕ**, на основе отдельных договоров сопровождения, заключаемых между **ЦЕНТРОМ** и **УЧАСТНИКОМ**. Установка и поставка необходимого оборудования осуществляется **ЦЕНТРОМ** или рекомендованными **ЦЕНТРОМ** поставщиками / производителями на основании отдельно заключенных с **УЧАСТНИКАМИ** договоров.

2.1.2.11. При внедрении **СЕРВИСА**, а также при изменениях в его работе, передать **УЧАСТНИКАМ СЕРВИСА** эксплуатационные и рабочие инструкции для рабочих мест **УЧАСТНИКОВ**, а также другую техническую документацию на оборудование и программное обеспечение, необходимые для работы в **СЕРВИСЕ**.



- 2.1.2.12. Размещать заблаговременно на сайте **ЦЕНТРА** в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: [www.ekarta-ek.ru](http://www.ekarta-ek.ru), информацию о модернизациях **СЕРВИСА**, перечень видов услуг предоставляемых **ПЕРЕВОЗЧИКАМИ / ПОСТАВЩИКАМИ**, оплата которых может производиться с помощью **СЕРВИСА** посредством **ЭЛЕКТРОННЫХ КАРТ**, а также иную информацию, имеющую значение для операционного функционирования **УЧАСТНИКОВ** в **СЕРВИСЕ**.
- 2.1.2.13. Размещать информацию об изменении своего наименования и адреса на сайте **ЦЕНТРА** в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: [www.ekarta-ek.ru](http://www.ekarta-ek.ru) заблаговременно, с последующим обязательным направлением **УЧАСТНИКАМ ОФИЦИАЛЬНОГО УВЕДОМЛЕНИЯ ЦЕНТРА**, таким образом, чтобы указанные изменения не повлияли на исполнение **УЧАСТНИКОМ** своих обязательств перед **ЦЕНТРОМ**.
- 2.1.2.14. Возобновить работу **УЧАСТНИКА** в **СЕРВИСЕ** после устранения **УЧАСТНИКОМ** допущенного нарушения, в результате которого **ЦЕНТР** в соответствии с п.2.1.1.6. **ПРАВИЛ** вынужден был ограничить доступ **УЧАСТНИКА** к **СЕРВИСУ**, не позднее 10 (десяти) дней с момента предоставления таким **УЧАСТНИКОМ ЦЕНТРУ** достаточных доказательств устранения допущенного нарушения.
- 2.1.2.15. Организовать обслуживание, в том числе поддержку работоспособности **КАРТ** в **СЕРВИСЕ**.
- 2.1.2.16. На условиях **ПРАВИЛ** организовать обслуживание в **СЕРВИСЕ** каждого **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ**, изъявившего на то желание, и направлять **ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ УВЕДОМЛЕНИЯ**.
- 2.1.2.17. Обеспечить своевременность, правильность и полноту введения в **СЕРВИСУ** информации, полученной при идентификации **КАРТЫ**, подключении **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ**, а также при приёме денежных средств от **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** для **ПОПОЛНЕНИЯ КАРТ** в целях увеличения остатка электронных денежных средств у **ОПЕРАТОРА**. Своевременно вводить в **СЕРВИСУ** информацию в части, касающейся полномочий и функций **ЦЕНТРА**, определенных настоящими **ПРАВИЛАМИ** и договором, обеспечивать ее актуальность, достоверность и полноту, обеспечивать соблюдение установленного **СЕРВИСОМ** формата и своевременность ввода данных, в том числе заполнение **СПРАВОЧНИКОВ, РЕЕСТРОВ КАРТ** и информации, позволяющей осуществить **АВТОРИЗАЦИЮ**.
- 2.1.2.18. Информировать **УЧАСТНИКОВ** об изменении тарифов **ЦЕНТРА** на информационно-технологические услуги, оказываемые **ЦЕНТРОМ**, изменении тарифов **ПЕРЕВОЗЧИКОВ** и Правил использования **КАРТ** (Приложение № 6, Приложение № 7, Приложение № 8 к **ПРАВИЛАМ СЕРВИСА**) путем размещения соответствующей информации в **ПУНКТАХ ПОПОЛНЕНИЯ** и на **ОФИЦИАЛЬНОМ САЙТЕ ЦЕНТРА**.
- 2.1.2.19. Включать **КАРТУ** в **СТОП-ЛИСТ** и блокировать возможность совершения операций с такой **КАРТОЙ** в случае получения соответствующего заявления **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ**, а также в случаях невыполнения **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ** условий Правил использования **КАРТЫ** (Приложение № 6, Приложение № 7, Приложение № 8 к **ПРАВИЛАМ СЕРВИСА**).
- 2.1.2.20. В целях предотвращения мошенничества включать **КАРТУ** в **СТОП-ЛИСТ** и блокировать возможность совершения операций с такой **КАРТОЙ** в случае получения информации о признаках, позволяющих судить о несанкционированном использовании **КАРТЫ** и ее несанкционированных производных.
- 2.1.2.21. Обновлять **СТОП-ЛИСТ КАРТ** в автоматизированном режиме каждый сеанс связи с **СЕРВИСОМ**.
- 2.1.2.22. Через **СЕРВИС** в автоматизированном режиме информировать **ПЕРЕВОЗЧИКА** и **ПОСТАВЩИКА**, работающего с **ЭЛЕКТРОНЫМ ТЕРМИНАЛОМ**, о блокировании **КАРТЫ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** и невозможности осуществить платеж в электронном виде.
- 2.1.2.23. Вести учет обращения и изъятия из обращения **КАРТ**, формировать **РЕЕСТРЫ КАРТ**, контролировать наличие некорректных **ТРАНЗАКЦИЙ**.
- 2.1.2.24. Доводить до сведения **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ** информацию о преимуществах, предоставляемых **СЕРВИСОМ**, Правилах использования **КАРТЫ** (Приложение № 6, Приложение № 7, Приложение № 8 к **ПРАВИЛАМ СЕРВИСА**), о местонахождении **ПУНКТОВ ПОПОЛНЕНИЯ**.
- 2.1.2.25. Привлекать к работе в **СЕРВИСЕ** новых **УЧАСТНИКОВ**.
- 2.1.2.26. Организовать работу **КОЛЛ-ЦЕНТРА**.
- 2.1.2.27. **ЦЕНТР** обязан передавать **ПЕРЕВОЗЧИКУ / ПОСТАВЩИКУ** в электронном виде отчетные данные **ОПЕРАЦИОННОГО ДНЯ**, в случае согласования регламента и формы обмена данными.
- 2.1.2.28. **ЦЕНТР** обязан составлять и передавать от имени **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** распоряжения **ОПЕРАТОРУ** на перевод электронных денежных средств **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ ПЕРЕВОЗЧИКАМ / ПОСТАВЩИКАМ** в соответствии с договором поручения (Приложение № 5 к **ПРАВИЛАМ СЕРВИСА**).
- 2.1.2.29. **ЦЕНТР** обязан принимать заявления **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ**, поданные им в соответствии с Правилами использования **КАРТЫ** (Приложение № 6, Приложение № 7, Приложение № 8 к **ПРАВИЛАМ**

**СЕРВИСА**), в том числе при возникновении споров, связанных с использованием **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ**, и, в случаях предусмотренных **ПРАВИЛАМ**, направлять их копии **ОПЕРАТОРУ** в первый рабочий день после получения таких заявлений, а также предоставить **ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ** возможность получать информацию о результатах рассмотрения поданных заявлений по письменному требованию **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** в срок не более 30 (тридцати) календарных дней со дня поступления таких заявлений к **ЦЕНТРУ**.

## **2.2. ОБЩИЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ БАНКОВСКОГО ПЛАТЕЖНОГО АГЕНТА, ОПЕРАТОРА, ПЕРЕВОЗЧИКА И ПОСТАВЩИКА**

**2.2.1. БАНКОВСКИЙ ПЛАТЕЖНЫЙ АГЕНТ, ОПЕРАТОР, ПЕРЕВОЗЧИК и ПОСТАВЩИК имеют право:**

2.2.1.1. В рамках **СЕРВИСА**, в соответствии с настоящими **ПРАВИЛАМИ** и на основании полученных лицензий и иных разрешительных документов осуществлять свою деятельность.

2.2.1.2. Участвовать в информационном и технологическом взаимодействии в **СЕРВИСЕ** в соответствии с договором и **ПРАВИЛАМИ**.

2.2.1.3. В одностороннем внесудебном порядке расторгнуть договор, направив **ЦЕНТРУ** соответствующее уведомление в письменной форме и с указанием причины расторжения не менее чем за 30 (тридцать) рабочих дней до даты расторжения. При этом **УЧАСТНИК** обязан исполнить надлежащим образом и в полном объеме все свои обязательства перед **ЦЕНТРОМ** и другими **УЧАСТНИКАМИ**, возникшие до момента расторжения договора.

**2.2.2. БАНКОВСКИЙ ПЛАТЕЖНЫЙ АГЕНТ, ОПЕРАТОР, ПЕРЕВОЗЧИК и ПОСТАВЩИК обязуются:**

2.2.2.1. Соблюдать условия настоящих **ПРАВИЛ** и договора, добросовестно, своевременно и в полном объеме исполнять принятые на себя обязательства в соответствии со статусом **УЧАСТНИКА**.

2.2.2.2. Для начала работы в **СЕРВИСЕ** организовать у себя рабочие места и принять участие в обеспечении **КАНАЛОВ СВЯЗИ**, необходимых для информационного и технологического взаимодействия в **СЕРВИСЕ** на основании отдельно заключенных с **ЦЕНТРОМ** договоров.

2.2.2.3. Принять участие в установке полученных от **ЦЕНТРА** во временное целевое использование программно-аппаратных комплексов для технологического подключения **УЧАСТНИКА** к **СЕРВИСУ** с целью информационно-технического взаимодействия **УЧАСТНИКА** с **ЦЕНТРОМ**.

2.2.2.4. Использовать программное обеспечение **СЕРВИСА**, предоставленное в пользование **УЧАСТНИКУ**, исключительно для работы данного **УЧАСТНИКА** в **СЕРВИСЕ**. **УЧАСТНИК** не вправе воспроизводить, распространять или модифицировать программное обеспечение **СЕРВИСА**, в том числе переводить программное обеспечение с одного языка на другой, а также использовать программное обеспечение иным образом, чем установлено договором и **ПРАВИЛАМИ**. **УЧАСТНИК** не вправе без предварительного согласия **ЦЕНТРА** передавать или иным образом делать программное обеспечение **СЕРВИСА** доступным третьим лицам, а также использовать программное обеспечение **СЕРВИСА** в целях иных, чем установлены договором и **ПРАВИЛАМИ**.

2.2.2.5. Организовать совместно с **ЦЕНТРОМ** обучение сотрудников, уполномоченных на совершение операций в **СЕРВИСЕ** от имени **УЧАСТНИКА**, работе с программно-аппаратным комплексом **СЕРВИСА** на основании технической документации, предоставленной **ЦЕНТРОМ** **УЧАСТНИКУ** при подключении.

2.2.2.6. Нести полную ответственность за действия своих сотрудников, уполномоченных на совершение операций в **СЕРВИСЕ**, нарушающие требования переданных эксплуатационных и рабочих инструкций.

2.2.2.7. Использовать для проведения операций с **КАРТАМИ** только исправные программно-аппаратные комплексы, отвечающее требованиям **СЕРВИСА**.

2.2.2.8. В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и при условии предоставления соответствующих материалов **ЦЕНТРОМ** и **ОПЕРАТОРОМ** довести всю необходимую информацию до сведения **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ**, обратившихся к **УЧАСТНИКУ**, а также разъяснить им Правила использования **КАРТЫ** (Приложение № 6, Приложение № 7, Приложение № 8 к **ПРАВИЛАМ СЕРВИСА**), а также последствия несоблюдения **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ** таких Правил.

2.2.2.9. Наглядно обозначать **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМ** свое участие в **СЕРВИСЕ**, в том числе размещать знак обслуживания **СЕРВИСА** таким образом, чтобы обеспечивалась его свободная видимость **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМ** в местах обслуживания **КАРТ** и в электронных средствах информации, а также рекламно-информационные материалы, связанные с работой **СЕРВИСА**, в том числе предоставленные **ЦЕНТРОМ**, и обеспечивать их доступность **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМ** для ознакомления.

2.2.2.10. Своевременно и при поддержке **ЦЕНТРА** обучать сотрудников, уполномоченных на совершение операций в **СЕРВИСЕ**.

2.2.2.11. Своевременно и за свой счет устранять нарушения, допущенные в отношении условий **ПРАВИЛ**, договора.

2.2.2.12. Регулярно знакомиться с изменениями в **ПРАВИЛАХ**, требованиях к рабочему месту и **КАНАЛУ СВЯЗИ**, размещаемых **ЦЕНТРОМ** на **ОФИЦИАЛЬНОМ САЙТЕ ЦЕНТРА**.

2.2.2.13. Уведомлять **ОПЕРАТОРА** и **ЦЕНТР** об изменении своего наименования, адреса и банковских реквизитов заблаговременно, таким образом, чтобы указанные изменения не повлияли на исполнение **ОПЕРАТОРОМ** и **ЦЕНТРОМ** своих обязательств перед другими **УЧАСТНИКАМИ** или **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМИ**.

2.2.2.14. Уведомлять **ЦЕНТР** в установленном порядке обо всех обнаруженных нарушениях и сбоях в работе **СЕРВИСА**.

2.2.2.15. Предварительно получить согласие **ЦЕНТРА** на использование знака обслуживания **СЕРВИСА** в целях иных, чем установлены договором.

2.2.2.16. Не позднее 5 (пяти) банковских дней с момента завершения осуществления своей деятельности в **СЕРВИСЕ** (расторжения договора) завершить проведение окончательных расчетов с **УЧАСТНИКАМИ**.

### 2.3. СПЕЦИАЛЬНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ БАНКОВСКИХ ПЛАТЕЖНЫХ АГЕНТОВ

#### 2.3.1. БАНКОВСКИЙ ПЛАТЕЖНЫЙ АГЕНТ имеет право:

2.3.1.1. На обслуживание в **СЕРВИСЕ** в соответствии с условиями **ПРАВИЛ** и договора присоединения **БАНКОВСКОГО ПЛАТЕЖНОГО АГЕНТА** к Сервису «ЕКАРТА» (Приложение № 2 к **ПРАВИЛАМ СЕРВИСА**). Заключить договор о привлечении **ОПЕРАТОРОМ БАНКОВСКОГО ПЛАТЕЖНОГО АГЕНТА** по форме, установленной **ОПЕРАТОРОМ** и с учетом требований Федерального закона от 27.06.2011 N 161-ФЗ «О национальной платежной системе» и нормативных актов Банка России.

2.3.1.2. Получать вознаграждение за организацию **ПОПОЛНЕНИЯ ЭЛЕКТРОННЫХ КАРТ** для увеличения остатка электронных денежных средств у **ОПЕРАТОРА** для последующих расчётов за услуги, оказываемые **ПЕРЕВОЗЧИКАМИ / ПОСТАВЩИКАМИ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМ**, на основании настоящих **ПРАВИЛ**.

2.3.1.3. В случаях, предусмотренных договором с **ОПЕРАТОРОМ**, привлекать **БАНКОВСКОГО ПЛАТЕЖНОГО СУБАГЕНТА**.

#### 2.3.2. БАНКОВСКИЙ ПЛАТЕЖНЫЙ АГЕНТ обязуется:

2.3.2.1. Осуществлять приём от физических лиц наличных денежных средств, в случаях допустимых в соответствии с Федеральным законом от 27.06.2011 года N 161-ФЗ «О национальной платежной системе», с использованием **ЭЛЕКТРОННЫХ КАРТ**, сдавать эти денежные средства в полном объеме на свой специальный счёт и перечислять их на счёт, открытый у **ОПЕРАТОРА** не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем поступления средств на специальный банковский счёт.

2.3.2.2. Обеспечивать **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМ** предоставление электронных средств платежа и (или) обеспечить возможность использования электронных средств платежа.

2.3.2.3. Обеспечить **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМ** возможность использования банковских карт в целях пополнения остатка электронных денежных средств у **ОПЕРАТОРА**, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий.

2.3.2.4. Осуществлять прием распоряжений **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ** с использованием электронных средств платежа о **ПОПОЛНЕНИИ КАРТЫ** и передавать их **ОПЕРАТОРУ** в целях увеличения остатка электронных денежных средств у **ОПЕРАТОРА** и дальнейшей оплаты за услуги, оказываемые **ПЕРЕВОЗЧИКАМИ / ПОСТАВЩИКАМИ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМ**.

2.3.2.5. Исключить доступ к информации сотрудников **БАНКОВСКОГО ПЛАТЕЖНОГО АГЕНТА**, которые непосредственно не связаны с работой в **СЕРВИСЕ**.

2.3.2.6. В момент совершения операции с **КАРТОЙ** выдать **ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ** кассовый чек и (или) документ, подтверждающий совершение операции с указанием реквизитов **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ** и наименования операции, а также суммы внесенных **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ** денежных средств в случаях **ПОПОЛНЕНИЯ ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ** в целях увеличения остатка электронных денежных средств у **ОПЕРАТОРА** (здесь и далее по тексту **ПРАВИЛ** чек и (или) документ может быть как на бумажном носителе, так и в электронном виде в зависимости от используемых технических устройств и/или информационно-коммуникационных технологий).

2.3.2.7. Осуществлять перечисление денежных средств, поступивших на специальный банковский счёт от **БАНКОВСКИХ ПЛАТЕЖНЫХ СУБАГЕНТОВ**, на счёт **ОПЕРАТОРА** не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем поступления средств на специальный банковский счёт.

2.3.2.8. Предоставить **ОПЕРАТОРУ** право ежедневного списания со счёта **БАНКОВСКОГО ПЛАТЕЖНОГО АГЕНТА** денежных средств, принятых от **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ** на основании расчётных документов, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

2.3.2.9. Вводить в **СЕРВИС** информацию о **ПОПОЛНЕНИИ ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ** в течение 1 (одного) **ОПЕРАЦИОННОГО ДНЯ** с момента совершения операции.

2.3.2.10. Вводить в **СЕРВИС** установленную **ПРАВИЛАМИ**, договором информацию в части, касающейся полномочий и функций **БАНКОВСКОГО ПЛАТЕЖНОГО АГЕНТА**, определенных настоящими **ПРАВИЛАМИ** и договором, обеспечивать её актуальность, достоверность и полноту, обеспечивать соблюдение формата и своевременность ввода данных, в том числе **СПРАВОЧНИКОВ СЕРВИСА, РЕЕСТРОВ КАРТ**.

2.3.2.11. При обращении **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** к **БАНКОВСКОМУ ПЛАТЕЖНОМУ АГЕНТУ** с целью подключения к **СЕРВИСУ** и **ПОПОЛНЕНИЯ ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ** для увеличения остатка электронных денежных средств у **ОПЕРАТОРА** совершать действия, предусмотренные **ПРАВИЛАМИ**, в установленном порядке и сроки.

2.3.2.12. В полном объеме нести имущественные риски по возмещению возникших у **УЧАСТНИКОВ** убытков в результате обслуживания **БАНКОВСКИМ ПЛАТЕЖНЫМ АГЕНТОМ КАРТ**, не зарегистрированных и (или) заблокированных (внесенных в **СТОП-ЛИСТ**) в **СЕРВИСЕ**.

2.3.2.13. Информировать **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ** об изменении тарифов **ПЕРЕВОЗЧИКОВ / ПОСТАВЩИКОВ** и Правил использования **КАРТЫ** (Приложение № 6, Приложение № 7, Приложение № 8 к **ПРАВИЛАМ СЕРВИСА**).

## **2.4. СПЕЦИАЛЬНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ БАНКОВСКИХ ПЛАТЕЖНЫХ СУБАГЕНТОВ**

### **2.4.1. БАНКОВСКИЙ ПЛАТЕЖНЫЙ СУБАГЕНТ имеет право:**

2.4.1.1. На обслуживание в **СЕРВИСЕ** в соответствии с условиями **ПРАВИЛ** и договора присоединения **БАНКОВСКОГО ПЛАТЕЖНОГО СУБАГЕНТА** к Сервису «ЕКАРТА» (Приложение № 3 к **ПРАВИЛАМ СЕРВИСА**).

2.4.1.2. Получать вознаграждение за организацию приёма денежных средств от **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ** в целях **ПОПОЛНЕНИЯ ЭЛЕКТРОННЫХ КАРТ** для увеличения остатка электронных денежных средств у **ОПЕРАТОРА** для последующих расчетов за услуги, оказываемые **ПЕРЕВОЗЧИКАМИ** и **ПОСТАВЩИКАМИ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМ**, на основании настоящих **ПРАВИЛ**.

### **2.4.2. БАНКОВСКИЙ ПЛАТЕЖНЫЙ СУБАГЕНТ обязуется:**

2.4.2.1. Осуществлять приём от физических лиц наличных денежных средств для увеличения остатка электронных денежных средств на **КАРТЕ**, в случаях допустимых в соответствии с Федеральным законом от 27.06.2011 N 161-ФЗ «О национальной платежной системе», сдавать эти денежные средства в полном объеме на свой специальный счёт и перечислять их на счёт **БАНКОВСКОГО ПЛАТЕЖНОГО АГЕНТА** не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем поступления средств на специальный банковский счёт.

2.4.2.2. Обеспечивать **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМ** предоставление электронных средств платежа и (или) обеспечить возможность использования электронных средств платежа.

2.4.2.3. Исключить доступ к информации сотрудникам **БАНКОВСКОГО ПЛАТЕЖНОГО СУБАГЕНТА**, которые непосредственно не связаны с работой в **СЕРВИСЕ**.

2.4.2.4. В момент совершения операции с **КАРТОЙ** выдать **ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ** кассовый чек и (или) документ, подтверждающий совершение операции с указанием реквизитов **КАРТЫ** и наименования операции, а также, в случаях **ПОПОЛНЕНИЯ ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ** для увеличения остатка электронных денежных средств у **ОПЕРАТОРА**, суммы совершенного **ПОПОЛНЕНИЯ**.

2.4.2.5. Вводить в **СЕРВИС** информацию об увеличении остатка электронных денежных средств у **ОПЕРАТОРА** с использованием **КАРТ** в течение 1 (одного) **ОПЕРАЦИОННОГО ДНЯ** с момента совершения операции.

2.4.2.6. При обращении **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** к **БАНКОВСКОМУ ПЛАТЕЖНОМУ СУБАГЕНТУ** с целью подключения к **СЕРВИСУ** или **ПОПОЛНЕНИЯ ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ** в целях увеличения остатка электронных денежных средств у **ОПЕРАТОРА** совершать действия, предусмотренные **ПРАВИЛАМИ**, в установленном порядке и сроки.

2.4.2.7. В полном объеме нести имущественные риски по возмещению возникших у **УЧАСТНИКОВ** убытков в результате обслуживания **БАНКОВСКИМ ПЛАТЕЖНЫМ СУБАГЕНТОМ** не зарегистрированных карт и (или) заблокированных (внесенных в **СТОП-ЛИСТ**) в **СЕРВИСЕ КАРТ**.

## **2.5. СПЕЦИАЛЬНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОПЕРАТОРА**

### **2.5.1. ОПЕРАТОР имеет право:**

2.5.1.1. Участвовать в информационном и технологическом взаимодействии в **СЕРВИСЕ** с момента вступления в силу договора присоединения к **СЕРВИСУ** в соответствии с **ПРАВИЛАМИ**.

2.5.1.2. На обслуживание в **СЕРВИСЕ** в соответствии с условиями договора и **ПРАВИЛАМИ**.

2.5.1.3. В случае выявления фактов ненадлежащих или неправомерных действий **БАНКОВСКИХ ПЛАТЕЖНЫХ АГЕНТОВ, БАНКОВСКИХ ПЛАТЕЖНЫХ СУБАГЕНТОВ, ПЕРЕВОЗЧИКОВ, ПОСТАВЩИКОВ** по обслуживанию **ЭЛЕКТРОННЫХ КАРТ** или исполнению ими своих обязательств

перед иными **УЧАСТНИКАМИ СЕРВИСА** или **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМИ**, давать распоряжение **ЦЕНТРУ** о приостановлении обслуживания данных **УЧАСТНИКОВ** в **СЕРВИСЕ**.

2.5.1.4. В случае выявления ненадлежащих или неправомерных действий **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ**, наносящих убытки **УЧАСТНИКАМ**, в том числе **ОПЕРАТОРУ**, **ЦЕНТРУ** или **СЕРВИСУ** в целом, а также обнаружения фактов обслуживания карт, не зарегистрированных в **СЕРВИСЕ**, **ОПЕРАТОР** вправе приостановить и (или) прекратить использование **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ**, отказать в совершении операции с использованием **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ** с учетом требований законодательства Российской Федерации путем поручения **ЦЕНТРУ** блокирования обслуживания **ЭЛЕКТРОННЫХ КАРТ** данных **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ** и незарегистрированных карт.

2.5.1.5. Получать от **ПЕРЕВОЗЧИКОВ** и **ПОСТАВЩИКОВ** вознаграждение за организацию приёма денежных средств **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ** для **ПОПОЛНЕНИЯ ЭЛЕКТРОННЫХ КАРТ** и увеличения остатка электронных денежных средств у **ОПЕРАТОРА** в целях оплаты услуг, оказываемых **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМ ПЕРЕВОЗЧИКАМИ / ПОСТАВЩИКАМИ**, на основании настоящих **ПРАВИЛ** и заключенных с **ПЕРЕВОЗЧИКАМИ / ПОСТАВЩИКАМИ** договоров.

2.5.1.6. Привлекать предприятия и организации к участию в **СЕРВИСЕ** в качестве **УЧАСТНИКОВ (БАНКОВСКИХ ПЛАТЕЖНЫХ АГЕНТОВ)**, способствовать распространению **СЕРВИСА** в сфере пассажирских перевозок и совершенствовать качество предоставления услуг **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМ СЕРВИСА**.

2.5.1.7. Передавать в правоохранительные органы необходимую информацию о **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕ**, его персональных данных и об операциях по **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЕ**, в том числе попадающую под определение банковской тайны, если это требуется в целях проведения расследования по факту несанкционированного использования **КАРТЫ**.

2.5.1.8. Приостановить операции с электронными денежными средствами **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ**, отказать **ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ** в совершении операции с электронными денежными средствами и (или) прекратить использование **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТОЙ** при наличии информации об осуществлении мошеннических действий с **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТОЙ**, либо на основании полученного от **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** заявления, содержащего номер **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ**, предоставленного **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ ОПЕРАТОРУ**, при этом **ОПЕРАТОРОМ** проводится процедура идентификации **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** при выдаче остатка электронных денежных средств в соответствии с Федеральным законом от 7 августа 2001 года N 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».

## 2.5.2. **ОПЕРАТОР** обязуется:

2.5.2.1. Контролировать в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации исполнение **БАНКОВСКИМИ ПЛАТЕЖНЫМИ АГЕНТАМИ** своих обязательств по перечислению собранных за **ОПЕРАЦИОННЫЙ ДЕНЬ** денежных средств **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ**, выявлять факты нарушения **БАНКОВСКИМИ ПЛАТЕЖНЫМИ АГЕНТАМИ** своих обязательств и **ПРАВИЛ**, и самостоятельно осуществлять действия по истребованию неполученных в срок денежных средств с **БАНКОВСКИХ ПЛАТЕЖНЫХ АГЕНТОВ**.

2.5.2.2. Организовать подключение **ЭЛЕКТРОННЫХ КАРТ** к **СЕРВИСУ** через сеть **БАНКОВСКИХ ПЛАТЕЖНЫХ АГЕНТОВ**.

2.5.2.3. В случае получения от **ЦЕНТРА ОФИЦИАЛЬНОГО УВЕДОМЛЕНИЯ** о допущенных **УЧАСТНИКОМ** нарушениях принятых обязательств предпринять достаточные действия и меры для устранения **УЧАСТНИКОМ** допущенных нарушений. В случае, если в результате принятых **ОПЕРАТОРОМ** действий и мер **УЧАСТНИК** не устраняет допущенные нарушения, то у **ЦЕНТРА** по согласованию с **ОПЕРАТОРОМ** возникает право ограничить доступ **УЧАСТНИКА** к **СЕРВИСУ** до устранения допущенных **УЧАСТНИКОМ** нарушений.

2.5.2.4. Осуществлять перевод электронных денежных средств на основании **ТРЕБОВАНИЙ ПО ОПЛАТЕ**, предоставленных **ЦЕНТРОМ**, как Поверенным **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ**, и перечислять денежные средства **ПЕРЕВОЗЧИКАМ / ПОСТАВЩИКАМ** в срок не более 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем получения от **ЦЕНТРА ТРЕБОВАНИЯ ПО ОПЛАТЕ**. В день исполнения **ТРЕБОВАНИЯ ПО ОПЛАТЕ** направить **ЦЕНТРУ** подтверждение исполнения в электронном виде. Осуществлять увеличение остатка электронных денежных средств на основании реестров, предоставленных **ЦЕНТРОМ** не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем получения реестров от **ЦЕНТРА**.

2.5.2.5. Признавать и принимать **ЭЛЕКТРОННЫЕ КАРТЫ** и **ИНЫЕ РАСЧЕТНЫЕ СРЕДСТВА** третьих лиц в качестве электронного средства платежа.

2.5.2.6. Представлять **ЦЕНТРУ** как Поверенному **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** подтверждение приёма **ТРЕБОВАНИЯ ПО ОПЛАТЕ** к исполнению в день их получения.

2.5.2.7. Принимать от **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** и рассматривать заявления **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ**, направленные им в соответствии с Правилами использования **КАРТЫ** (Приложение № 6, Приложение № 7, Приложение № 8 к **ПРАВИЛАМ СЕРВИСА**), в том числе при возникновении споров, связанных с

использованием **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ**, а также предоставить **ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ** возможность получать информацию о результатах рассмотрения поданных заявлений по письменному требованию **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** в срок не более 30 (тридцати) календарных дней со дня поступления таких заявлений к **ОПЕРАТОРУ**.

2.5.2.8. Осуществлять операции с электронными денежными средствами в рамках настоящих **ПРАВИЛ** в валюте Российской Федерации, без взимания **ОПЕРАТОРОМ** вознаграждения с **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ**.

## **2.6. СПЕЦИАЛЬНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПЕРЕВОЗЧИКА И ПОСТАВЩИКА**

### **2.6.1. ПЕРЕВОЗЧИК и ПОСТАВЩИК имеет право:**

2.6.1.1. На обслуживание в **СЕРВИСЕ** в соответствии с условиями договоров присоединения к **СЕРВИСУ**, заключенных с **ЦЕНТРОМ** и **ОПЕРАТОРОМ**, а также **ПРАВИЛАМИ СЕРВИСА**.

2.6.1.2. Получать от **ЦЕНТРА** в согласованных с ним объемах и сроки отчетность по информационным потокам в **СЕРВИСЕ**, имеющим отношение к исполнению **УЧАСТНИКАМИ** своих обязательств перед **ПЕРЕВОЗЧИКОМ / ПОСТАВЩИКОМ**.

2.6.1.3. Требовать от **ОПЕРАТОРА** списания денежных средств в свою пользу на основании распоряжения и согласия **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ**, полученного в момент регистрации проезда / получения услуги с использованием **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ** в счет оплаты услуг **ПЕРЕВОЗЧИКА / ПОСТАВЩИКА**.

2.6.1.4. Способствовать развитию **СЕРВИСА**.

### **2.6.2. ПЕРЕВОЗЧИК и ПОСТАВЩИК обязуется:**

2.6.2.1. При предъявлении **КАРТЫ** обслуживать **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ** в соответствии с настоящими **ПРАВИЛАМИ** (**ПЕРЕВОЗЧИК**, кроме этого, в соответствии с правилами осуществления пассажирских перевозок) и тарифами, установленными в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и размещенными в **СЕРВИСЕ ЦЕНТРОМ**.

2.6.2.2. На основании отдельно заключенных с **ЦЕНТРОМ** договоров обеспечить функционирование **ЭЛЕКТРОННЫХ ТЕРМИНАЛОВ** для обслуживания **КАРТ (ПЕРЕВОЗЧИК - во всех единицах подвижного состава на всех маршрутах, обслуживаемых ПЕРЕВОЗЧИКОМ)**.

2.6.2.3. Использовать для проведения операций по **КАРТАМ** только исправное оборудование, согласованное с **ЦЕНТРОМ**.

2.6.2.4. Ежемесячно, не позднее 10 (десятого) числа месяца, следующего за отчетным, производить с **ОПЕРАТОРОМ** сверку взаиморасчетов.

2.6.2.5. Поручить **ОПЕРАТОРУ** организацию приёма денежных средств от **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ** для **ПОПОЛНЕНИЯ ЭЛЕКТРОННЫХ КАРТ** в целях увеличения остатка электронных денежных средств у **ОПЕРАТОРА** для последующих расчётов за услуги, оказываемые **ПЕРЕВОЗЧИКОМ** и **ПОСТАВЩИКОМ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМ**.

2.6.2.6. Оплачивать **ОПЕРАТОРУ** вознаграждение за организацию приёма денежных средств от **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ** для **ПОПОЛНЕНИЯ ЭЛЕКТРОННЫХ КАРТ** в целях увеличения остатка электронных денежных средств у **ОПЕРАТОРА** для последующих расчётов за услуги, оказываемые **ПЕРЕВОЗЧИКОМ / ПОСТАВЩИКОМ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМ**. Размер вознаграждения определяется **ОПЕРАТОРОМ** и **ПЕРЕВОЗЧИКОМ / ПОСТАВЩИКОМ** и устанавливается договорами или дополнительными соглашениями.

2.6.2.7. Ежедневно, не позднее дня, следующего за расчетным, передавать **ЦЕНТРУ** данные с **ЭЛЕКТРОННЫХ ТЕРМИНАЛОВ** о регистрации получения **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМИ** услуг.

2.6.2.8. Ежедневно принимать от **ЦЕНТРА РЕЕСТРЫ КАРТ**, включенных в **СТОП-ЛИСТ**.

2.6.2.9. Оплачивать **ЦЕНТРУ** вознаграждение за **ПРОЦЕССИНГОВЫЕ УСЛУГИ**. Размер вознаграждения определяется **ЦЕНТРОМ, ОПЕРАТОРОМ** и **ПЕРЕВОЗЧИКОМ / ПОСТАВЩИКОМ** и устанавливается договорами или дополнительными соглашениями.

2.6.2.10. Вводить в **СЕРВИС** установленную **ПРАВИЛАМИ**, договором информацию в части, касающейся полномочий и функций **ПЕРЕВОЗЧИКА / ПОСТАВЩИКА**, определенных настоящими **ПРАВИЛАМИ** и договором, обеспечивать ее актуальность, достоверность и полноту, обеспечивать соблюдение формата и своевременность ввода данных, в том числе **СПРАВОЧНИКОВ СЕРВИСА, ФАЙЛОВ ТРАНЗАКЦИЙ**, информации о выданных кондукторам (водителям, контролёрам) **ПЕРЕВОЗЧИКА ЭЛЕКТРОННЫХ ТЕРМИНАЛАХ** и пр.

2.6.2.11. **ПЕРЕВОЗЧИК** обязуется ежедневно выгружать из **ЭЛЕКТРОННЫХ ТЕРМИНАЛОВ** в **СЕРВИС** информацию о регистрации с помощью **ЭЛЕКТРОННЫХ КАРТ** проезда **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ** и загружать из **СЕРВИСА** на **ЭЛЕКТРОННЫЕ ТЕРМИНАЛЫ** информацию о **СТОП-ЛИСТАХ**.

2.6.2.12. В случае, если **ПЕРЕВОЗЧИК** намерен отказаться от предоставления **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМ** услуг по перевозке, он обязан письменно уведомить об этом **ЦЕНТР** за 10 (десять) календарных дней до предполагаемой даты отказа от предоставления услуг.

В случае, если **ПЕРЕВОЗЧИКУ** в отчетном месяце были перечислены **ОПЕРАТОРОМ** денежные средства в соответствии с **ТРЕБОВАНИЕМ ПО ОПЛАТЕ**, направленным **ОПЕРАТОРУ ЦЕНТРОМ** в рамках предварительного распределения денежных средств по **ТАРИФНЫМ ПЛАНАМ ТИПА «ПРОЕЗДНОЙ БИЛЕТ»** в размере и порядке, предусмотренном п.4.6.2. **ПРАВИЛ**, но **ПЕРЕВОЗЧИК**, не уведомив **ЦЕНТР**, не оказывал в отчетном месяце **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМ** услуг по перевозке, **ПЕРЕВОЗЧИК** обязуется возвратить указанные денежные средства **ОПЕРАТОРУ** не позднее 10 (десяти) календарных дней с момента зачисления денежных средств на банковский счёт **ПЕРЕВОЗЧИКА**.

В случае нарушения **ПЕРЕВОЗЧИКОМ** срока возврата указанных денежных средств, он обязан уплатить **ОПЕРАТОРУ** штраф в размере 0,1% (ноль целых одна десятая процента) от суммы несвоевременно перечисленных им денежных средств за каждый день просрочки начиная со дня, следующего за днем истечения срока для возврата денежных средств.

**ПЕРЕВОЗЧИК** также обязуется оплатить **ОПЕРАТОРУ** вознаграждение за услуги по переводу денежных средств за отчетный месяц.

## **2.7. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ**

Настоящим **ПЕРЕВОЗЧИК** уполномочивает **ЦЕНТР** от имени **ПЕРЕВОЗЧИКА** подписывать дополнительные соглашения к договору присоединения **ОПЕРАТОРА** и **ПЕРЕВОЗЧИКА** к Сервису «ЕКАРТА» на условиях **ПРАВИЛ**, предметом которых является присоединение или выход из **СЕРВИСА** иных **ПЕРЕВОЗЧИКОВ**.

Дополнительным соглашением к договору присоединения **ОПЕРАТОРА** и **ПЕРЕВОЗЧИКА** к Сервису «ЕКАРТА» могут быть предусмотрены иные условия по размеру вознаграждения и порядку его оплаты.

Настоящее полномочие считается выданным **ЦЕНТРУ** со стороны **ПЕРЕВОЗЧИКА** с момента подписания договора присоединения **ОПЕРАТОРА** и **ПЕРЕВОЗЧИКА** к Сервису «ЕКАРТА» или соответствующего дополнительного соглашения к нему и действует 3 (три) года, по истечении которых, в случае продолжения участия **ПЕРЕВОЗЧИКА** в **СЕРВИСЕ**, полномочие, аналогичное вышеизложенному, считается выданным **ПЕРЕВОЗЧИКОМ** **ЦЕНТРУ** на тот же срок.

**ПЕРЕВОЗЧИК**, отозвавший данное полномочие, считается нарушившим **ПРАВИЛА СЕРВИСА** и расторгнувшим договор присоединения **ОПЕРАТОРА** и **ПЕРЕВОЗЧИКА** к Сервису «ЕКАРТА» с даты получения **ЦЕНТРОМ** письменного уведомления от **ПЕРЕВОЗЧИКА** об отзыве указанных полномочий.

## **3. ПОРЯДОК ПОДКЛЮЧЕНИЯ, ПОПОЛНЕНИЯ И ОБСЛУЖИВАНИЯ КАРТ**

**3.1. ЦЕНТР** разрабатывает дизайн **КАРТ** и организует их изготовление за свой счёт, если договором между **УЧАСТНИКАМИ** не предусмотрено иное.

**3.2. Подключение ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ к СЕРВИСУ** одновременно с первым **ПОПОЛНЕНИЕМ** и последующее **ПОПОЛНЕНИЕ ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ** в целях увеличения остатка электронных денежных средств у **ОПЕРАТОРА** осуществляется в специализированной сети **ПУНКТОВ ПОПОЛНЕНИЯ**.

**3.3. Для подключения к СЕРВИСУ ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ** необходимо:

**3.3.1. Оплатить стоимость подключения** при получении **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ**. Стоимость подключения устанавливается **ЦЕНТРОМ**. Стоимость подключения **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ** возврату не подлежит. **ЦЕНТР** имеет право не взимать стоимость подключения **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ** при реализации отдельных стратегий по продвижению оплаты проезда или иных услуг с использованием **ЭЛЕКТРОННЫХ КАРТ** или других носителей **ПРИЛОЖЕНИЯ ЦЕНТРА (ИНЫЕ РАСЧЕТНЫЕ СРЕДСТВА)**.

**3.3.2. В случаях, установленных Правилами использования КАРТЫ (Приложение № 6, Приложение № 7, Приложение № 8 к ПРАВИЛАМ СЕРВИСА)** оплатить повторное подключение к **СЕРВИСУ**.

**3.3.3. ПОПОЛНИТЬ ЭЛЕКТРОННУЮ КАРТУ** в целях увеличения остатка электронных денежных средств у **ОПЕРАТОРА** в размере, установленном Правилами использования **КАРТЫ** (Приложение № 6, Приложение № 7, Приложение № 8 к **ПРАВИЛАМ СЕРВИСА**).

**3.4. ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** может обратиться в любой из действующих **ПУНКТОВ ПОПОЛНЕНИЯ** для **ПОПОЛНЕНИЯ ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ** в целях увеличения остатка электронных денежных средств у **ОПЕРАТОРА**, либо осуществить **ПОПОЛНЕНИЕ ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ** через **УСТРОЙСТВА САМООБСЛУЖИВАНИЯ**.

**3.5. При ПОПОЛНЕНИИ** на **КАРТУ** записывается информация об уплаченной **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ** денежной сумме с точностью до рублей.

**3.6. КАРТА** принимается к регистрации получения услуг, предоставляемых **ПЕРЕВОЗЧИКАМИ / ПОСТАВЩИКАМИ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМ**. Транспортные средства **ПЕРЕВОЗЧИКОВ**, офисы и устройства **ПОСТАВЩИКОВ**, оснащенные **ЭЛЕКТРОННЫМИ ТЕРМИНАЛАМИ**, обозначены фирменной эмблемой **СЕРВИСА**.

**3.7. При осуществлении операции регистрации проезда или получения услуги с использованием КАРТЫ, ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ** необходимо предъявить сотруднику **ПЕРЕВОЗЧИКА / ПОСТАВЩИКА** (у **ПЕРЕВОЗЧИКА** - кондуктору (водителю, контролёру) **КАРТУ** для проведения операции регистрации

получения услуги с использованием **КАРТЫ**, либо **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** самостоятельно регистрирует получение услуги с использованием стационарного **ЭЛЕКТРОННОГО ТЕРМИНАЛА**. В качестве подтверждения осуществления операции производится запись такой операции на саму **КАРТУ**, а в случае наличия технической возможности **ЭЛЕКТРОННОГО ТЕРМИНАЛА ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** получает отрывной билет.

- 3.8. Для проведения операции, описанной в п.3.7. настоящих **ПРАВИЛ**, **ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ** необходимо приложить и зафиксировать на 2-3 секунды **КАРТУ** на **ЭЛЕКТРОННОМ ТЕРМИНАЛЕ**, находящемся у сотрудника **ПЕРЕВОЗЧИКА / ПОСТАВЩИКА** (у **ПЕРЕВОЗЧИКА ЭЛЕКТРОННЫЙ ТЕРМИНАЛ** находится у кондуктора (водителя, контролёра)), либо на стационарном **ЭЛЕКТРОННОМ ТЕРМИНАЛЕ**.
- 3.9. Порядок действий **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ** в случае возникновения неисправности **КАРТЫ** изложен в Правилах использования **КАРТЫ** (Приложение № 6, Приложение № 7, Приложение № 8 к **ПРАВИЛАМ СЕРВИСА**).
- 3.10. **ЦЕНТР** обязан предоставить **ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ** отчет о совершенных операциях с использованием **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ** при обращении **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** к **ЦЕНТРУ**. Получить отчет о совершенных операциях возможно либо при личном обращении, при предъявлении оригинала **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ** и документа, удостоверяющего личность, либо удаленно с использованием информационно-коммуникационных технологий (при наличии такой возможности). В случае утери **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ** отчет о совершенных операциях возможно получить только при личном обращении, при предъявлении документа, удостоверяющего личность, а также заявления об утере **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ**, в котором указаны её реквизиты (номер **КАРТЫ**). Отчет о совершенных операциях предоставляется **ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ** не позднее 1 (одного) рабочего дня с момента обращения.
- 3.11. В случае утери **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ** и (или) её использования без согласия **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** последний обязан незамедлительно направить соответствующее уведомление в письменной форме **ЦЕНТРУ**, обратившись в любой **ПУНКТ ПРИЁМА ЗАЯВЛЕНИЙ И ВЫДАЧИ КАРТ** или направив обращение **ОПЕРАТОРУ** через форму обращения, размещенную на сайте **ОПЕРАТОРА** в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: [www.gazprombank.ru](http://www.gazprombank.ru), в срок, установленный **ПРАВИЛАМИ** и действующим законодательством Российской Федерации. При обращении **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** к **ОПЕРАТОРУ** с указанным уведомлением **ОПЕРАТОР** обязан незамедлительно направить копию заявления **ЦЕНТРУ** для включения последним данных о такой **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЕ** в **СТОП-ЛИСТ**.
- 3.12. **ОПЕРАТОР** обязан предоставить **ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ** документы и информацию, которые связаны с использованием последним его **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ**. Отчет о совершенных операциях с использованием **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** предоставляется в порядке, указанном в п.3.10. настоящих **ПРАВИЛ**. **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** может направить обращение **ОПЕРАТОРУ** через форму обращения, размещенную на сайте **ОПЕРАТОРА** в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: [www.gazprombank.ru](http://www.gazprombank.ru).
- 3.13. **ОПЕРАТОР** привлекает (уполномочивает) **ЦЕНТР**, являющийся **БАНКОВСКИМ ПЛАТЕЖНЫМ АГЕНТОМ** в соответствии с пунктом 2 части 1 статьи 14 Федерального закона от 27.06.2011 N 161-ФЗ «О национальной платежной системе» для осуществления информирования **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ** с использованием программно-технических средств **ЦЕНТРА** путем отображения информации в документах, подтверждающих совершение операции или на дисплее **ЭЛЕКТРОННОГО ТЕРМИНАЛА \ УСТРОЙСТВА ПОПОЛНЕНИЯ** или путем отображения информации с помощью информационно-коммуникационных технологий.

#### **4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ РАСЧЕТОВ В СЕРВИСЕ**

- 4.1. **БАНКОВСКИЕ ПЛАТЕЖНЫЕ АГЕНТЫ** перечисляют **ОПЕРАТОРУ** собранные за каждый **ОПЕРАЦИОННЫЙ ДЕНЬ** денежные средства **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ** (с учетом п.2.3.2.7. **ПРАВИЛ**).
- 4.2. **ПЕРЕВОЗЧИКИ** уплачивают **ОПЕРАТОРУ** вознаграждение за организацию **ПОПОЛНЕНИЯ ЭЛЕКТРОННЫХ КАРТ** в целях увеличения остатка электронных денежных средств у **ОПЕРАТОРА** для последующих расчетов за услуги перевозки, оказываемых **ПЕРЕВОЗЧИКОМ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМ** в размере, порядке и на условиях, определенных договором и дополнительными соглашениями.
- 4.3. **ПЕРЕВОЗЧИК** уплачивает **ЦЕНТРУ** вознаграждение за информационно-технологическое обслуживание расчетов в **СЕРВИСЕ** в размере и порядке, определенном в договоре, на основании **ТРЕБОВАНИЙ ПО ОПЛАТЕ**, ежедневно выставляемых **ЦЕНТРОМ** в **СЕРВИСЕ**.
- 4.4. **ОПЕРАТОР** уплачивает **БАНКОВСКИМ ПЛАТЕЖНЫМ АГЕНТАМ** вознаграждение за обслуживание **ЭЛЕКТРОННЫХ КАРТ** в **СЕРВИСЕ** в размере и порядке, определенном в договоре, на основании **ТРЕБОВАНИЙ ПО ОПЛАТЕ**, ежедневно выставляемых **ЦЕНТРОМ** в **СЕРВИСЕ**.
- 4.5. За подключение **БАНКОВСКИМИ ПЛАТЕЖНЫМИ АГЕНТАМИ ЭЛЕКТРОННЫХ КАРТ**, **ОПЕРАТОР** выплачивает **БАНКОВСКИМ ПЛАТЕЖНЫМ АГЕНТАМ** вознаграждение в размере и порядке, определенном дополнительным соглашением к договору.
- 4.6. Стоимость оказанных **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМ** и зарегистрированных в **СЕРВИСЕ** в результате использования **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ** услуг на основании информации о совершенных операциях, рассчитывается **ЦЕНТРОМ** в следующем порядке:



4.6.1. За услуги по перевозке, оказанные **ПЕРЕВОЗЧИКОМ** по **ТАРИФНОМУ ПЛАНУ ТИПА «ЭЛЕКТРОННЫЙ КОШЕЛЕК»** за 1 (один) **ОПЕРАЦИОННЫЙ ДЕНЬ, ПЕРЕВОЗЧИКУ** начисляется сумма, равная стоимости оказанных услуг по перевозке в соответствии с тарифами, предусмотренными **ТАРИФНЫМ ПЛАНОМ**.

4.6.2. За услуги по перевозке, оказанные **ПЕРЕВОЗЧИКОМ** по **ТАРИФНОМУ ПЛАНУ ТИПА «ПРОЕЗДНОЙ БИЛЕТ»**, в рамках предварительного распределения **ПЕРЕВОЗЧИКАМ** начисляется сумма, равная 70% (семьдесят процентов) размера оплаты, внесенной **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ**, распределяя ее между **ПЕРЕВОЗЧИКАМИ** в пропорции, соответствующей количеству перевозок каждого **ПЕРЕВОЗЧИКА** по **ТАРИФНЫМ ПЛАНАМ ТИПА «ПРОЕЗДНОЙ БИЛЕТ»**, за месяц, предшествующий месяцу, на который **ПОЛЬЗОВАТЕЛИ** пополнили **ЭЛЕКТРОННЫЕ КАРТЫ**. Окончательный расчет суммы оплаты каждому **ПЕРЕВОЗЧИКУ** за перевозки по **ТАРИФНОМУ ПЛАНУ ТИПА «ПРОЕЗДНОЙ БИЛЕТ»** производится **ЦЕТРОМ** не позднее 15 (пятнадцатого) рабочего дня после окончания месяца, в течение которого закончился период действия **ТАРИФНОГО ПЛАНА**. Сумма оплаты каждого **ПЕРЕВОЗЧИКА** вычисляется как доля суммы денежных средств, внесенных **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМИ** при **ПОПОЛНЕНИИ ЭЛЕКТРОННЫХ КАРТ** в целях увеличения остатка электронных денежных средств у **ОПЕРАТОРА**, пропорциональная доля количества перевозок, осуществленных **ПЕРЕВОЗЧИКОМ** по **ТАРИФНЫМ ПЛАНАМ ТИПА «ПРОЕЗДНОЙ БИЛЕТ»**, за месяц, в течение которого закончился период действия **ТАРИФНОГО ПЛАНА**, оплата по которому подлежит распределению. При возникновении переплаты **ПЕРЕВОЗЧИКУ** в ходе предварительного распределения, сумма переплаты подлежит перечислению **ПЕРЕВОЗЧИКОМ ОПЕРАТОРУ** не позднее 10 (десяти) календарных дней после осуществления расчета.

4.6.3. За услуги, оказанные **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМ, ЦЕНТР** начисляет **ПОСТАВЩИКУ** сумму в соответствии с тарифами, устанавливаемыми **ПОСТАВЩИКОМ** или уполномоченным государственным / муниципальным органом, которые размещаются на сайте **ЦЕНТРА** в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: [www.ekarta-ek.ru](http://www.ekarta-ek.ru) и в **СПРАВОЧНИКАХ СЕРВИСА**.

4.7. **ОПЕРАТОР** перечисляет **ПЕРЕВОЗЧИКАМ / ПОСТАВЩИКАМ** денежные средства в сумме стоимости услуг, оказанных **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМ** и зарегистрированных в **СЕРВИСЕ** в результате использования **ЭЛЕКТРОННЫХ КАРТ** на основании **ТРЕБОВАНИЙ ПО ОПЛАТЕ**, ежедневно выставляемых **ЦЕНТРОМ** в **СЕРВИСЕ**, в сроки, указанные в п.2.5.2.4. **ПРАВИЛ**.

4.8. Все расчеты производятся в рублях Российской Федерации, конверсионные операции не предусмотрены.

## 5. КОНФИДЕНЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

5.1. Под конфиденциальной информацией понимается информация, доступ к которой ограничен в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, **УЧАСТНИКА, ПРАВИЛ**.

5.2. Принимающая сторона не вправе без письменного согласия (разрешения) раскрывающей стороны разглашать или иным образом раскрывать конфиденциальную информацию третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации и **ПРАВИЛАМИ**, а также если конфиденциальная информация получена на законных основаниях от иного, чем раскрывающая сторона, источника без обязательств о защите конфиденциальности.

5.3. **УЧАСТНИК** имеет право без предварительного письменного согласия раскрывающей стороны по своему усмотрению и с учетом разумной необходимости передавать конфиденциальную информацию своим работникам, которым такая информация необходима для работы и которые допущены к работе с конфиденциальной информацией, при этом оставаясь ответственными за действия (бездействие) своих работников и иных лиц, получивших доступ к конфиденциальной информации.

5.4. Принимающая сторона несет ответственность за разглашение конфиденциальной информации, а также за несанкционированное использование конфиденциальной информации, произошедшее по вине принимающей стороны.

5.5. Принимающая сторона обязана возместить раскрывающей стороне убытки, возникшие в результате разглашения конфиденциальной информации или ее несанкционированного использования, произошедшее по вине принимающей стороны.

5.6. **УЧАСТНИКИ** соглашаются с тем, что деятельность **ЦЕНТРА** по обработке и хранению информации, в том числе в целях формирования и использования информационно-аналитических материалов (отчетов), не нарушает их права в отношении такой информации и требований к конфиденциальности.

## 6. ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ

6.1. В целях исполнения **ПРАВИЛ УЧАСТНИКИ** передают персональные данные своих представителей - работников и иных уполномоченных представителей (далее – субъекты ПДн), необходимые для исполнения **ПРАВИЛ** или договоров, заключенных в рамках **ПРАВИЛ**, при этом **УЧАСТНИКИ** обязуются выполнять требования законодательства Российской Федерации в области обработки и защиты персональных данных, в том

числе по соблюдению конфиденциальности персональных данных и обеспечению сохранности персональных данных при их обработке.

- 6.2. В случае необходимости передачи персональных данных **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ** (далее – субъекты ПДн) в рамках **ПРАВИЛ** или договоров, заключенных в рамках **ПРАВИЛ**, такие **УЧАСТНИКИ** обязуется выполнять требования законодательства Российской Федерации в области обработки и защиты персональных данных, в том числе по соблюдению конфиденциальности персональных данных и обеспечению сохранности персональных данных при их обработке.
- 6.3. **ЦЕНТР, ОПЕРАТОР**, а также иные **УЧАСТНИКИ**, осуществляющие необходимую обработку персональных данных в рамках **ПРАВИЛ**, осуществляют такую обработку персональных данных на законных основаниях.
- 6.4. Порядок и условия обработки персональных данных субъектов ПДн регулируется законодательством Российской Федерации в области обработки и защиты персональных данных, а также внутренними нормативными актами **УЧАСТНИКА**, осуществляющего необходимую обработку персональных данных в рамках **ПРАВИЛ**.

## 7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 7.1. **УЧАСТНИКИ** несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящими **ПРАВИЛАМИ**, договорами, дополнительными соглашениями.
- 7.2. **ЦЕНТР** не несет ответственность за нарушения в работе **СЕРВИСА** и убытки **УЧАСТНИКОВ**, возникшие вследствие:
  - 7.2.1. неполноты или несвоевременности ввода **УЧАСТНИКОМ** информации в **СЕРВИС**;
  - 7.2.2. использования **УЧАСТНИКОМ** программно-аппаратного комплекса **СЕРВИСА** с нарушением переданных **ЦЕНТРОМ** эксплуатационных и рабочих инструкций, а также несогласованной с **ЦЕНТРОМ** модификации программного обеспечения **СЕРВИСА** или установки несогласованного с **ЦЕНТРОМ** дополнительного оборудования или программного обеспечения;
  - 7.2.3. незаконного доступа к **СЕРВИСУ** неуполномоченного лица или воздействия на программное обеспечение **СЕРВИСА** вредоносной программы с рабочих мест **УЧАСТНИКОВ**.
- 7.3. Все споры **УЧАСТНИКОВ**, связанные с договорами или работой в **СЕРВИСЕ**, должны быть урегулированы в досудебном (претензионном) порядке путем переговоров. Если возникший спор невозможно разрешить путем переговоров в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента его возникновения, сторона, считающая свои права нарушенными, вправе передать его на рассмотрение суда в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 7.4. В случае спора между **УЧАСТНИКАМИ ЦЕНТР** по письменному запросу **УЧАСТНИКА**, состоящего в споре, представляет ему подтверждение участия спорящих **УЧАСТНИКОВ** в **СЕРВИСЕ**, а также иную информацию, содержащуюся в **СЕРВИСЕ**, если **УЧАСТНИК** представит разумное обоснование ее необходимости для урегулирования спора и гарантирует конфиденциальность.
- 7.5. Если иная мера ответственности не установлена **ПРАВИЛАМИ** или договором вознаграждения, сторона, которой причитается такое вознаграждение, вправе предъявить нарушителю требование об уплате пени в размере 0,1% (ноль целых одна десятая процента) от суммы, подлежащей уплате, за каждый день просрочки вплоть до момента погашения задолженности, а нарушитель обязан оплатить обоснованное требование об уплате пени.
- 7.6. **ОПЕРАТОР** не обязан возмещать остаток (его часть) электронных денежных средств в случае утраты **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ** или совершения операций с использованием **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ** без согласия **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ**.

## 8. ФОРС-МАЖОР

- 8.1. **УЧАСТНИКИ** освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств при возникновении обстоятельств непреодолимой силы, влияющих на исполнение **УЧАСТНИКАМИ** принятых на себя обязательств, возникших вследствие событий чрезвычайного характера, которые невозможно было ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.
- 8.2. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся события, на которые **УЧАСТНИКИ** не могут оказать влияния и за возникновение которых они не несут ответственность, например землетрясения, наводнения, ураганы и другие стихийные бедствия, войны, пожары, аварии, а также постановления или распоряжения органов государственной власти и управления.
- 8.3. **УЧАСТНИК**, который не в состоянии выполнить принятые на себя обязательства в силу возникновения обстоятельств непреодолимой силы, обязан немедленно информировать **ЦЕНТР** и других **УЧАСТНИКОВ СЕРВИСА**, чьи интересы могут быть нарушены, о наступлении таких обстоятельств, сообщить данные о характере обстоятельств, дать оценку их влияния на исполнение своих обязательств и сообщить возможный срок

их исполнения. **ЦЕНТР** и **ОПЕРАТОР** размещает данную информацию в **СЕРВИСЕ** в течение 1 (одного) рабочего дня с момента ее получения.

## **9. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ**

- 9.1.** В целях развития, совершенствования и сохранения функциональности **СЕРВИСА ЦЕНТР** по письменному согласованию с **ОПЕРАТОРОМ** вправе вносить изменения в **ПРАВИЛА СЕРВИСА. ПРАВИЛА СЕРВИСА** утверждаются Советом директоров **ЦЕНТРА**.
- 9.2.** **ЦЕНТР** в соответствии с развитием технологических процессов модернизирует **СЕРВИС**. По согласованию с **ПЕРЕВОЗЧИКАМИ** изменяются требования к оборудованию рабочих мест и **КАНАЛАМ СВЯЗИ**.
- 9.3.** Не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до вступления в силу изменений **ПРАВИЛ СЕРВИСА, ЦЕНТР** обязан направить **ПЕРЕВОЗЧИКАМ** и **ПОСТАВЩИКАМ ОФИЦИАЛЬНОЕ УВЕДОМЛЕНИЕ ЦЕНТРА**, а для **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ** разместить на сайте **ЦЕНТРА** в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: [www.ekarta-ek.ru](http://www.ekarta-ek.ru) **ОФИЦИАЛЬНОЕ УВЕДОМЛЕНИЕ ЦЕНТРА**, с указанием таких изменений. Порядок изменения оферты **ОПЕРАТОРА** предусмотрен п.5.3. Приложения № 6 (Правила использования **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ Пассажира**), п.5.3. Приложения № 7 (Правила использования **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ ГОРОЖАНИНА**) и п.5.3. Приложения № 8 (Правила использования **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ УЧАЩЕГОСЯ** и **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ СТУДЕНТА**).
- 9.4.** В случае, если **УЧАСТНИК** не расторгает договор по причине внесения **ЦЕНТРОМ** совместно с **ОПЕРАТОРОМ** изменений в **ПРАВИЛА** в срок до момента вступления в силу соответствующих изменений, то **УЧАСТНИК** считается полностью акцептовавшим такие изменения с момента их вступления в силу, и с этого момента **УЧАСТНИКИ** обязуются руководствоваться измененными **ПРАВИЛАМИ СЕРВИСА**.
- 9.5.** В случае противоречий **ПРАВИЛ СЕРВИСА** и договоров между сторонами, преимущественную силу имеет договор.

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_  
ПРИСОЕДИНЕНИЯ ОПЕРАТОРА И ПЕРЕВОЗЧИКА К СЕРВИСУ «ЕКАРТА»**

г. Екатеринбург

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Акционерное общество «Информационная сеть»**, именуемое в дальнейшем «**ЦЕНТР**», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, «**Газпромбанк**» (**Акционерное общество**), именуемое в дальнейшем «**ОПЕРАТОР**», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «**ПЕРЕВОЗЧИК**», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с третьей стороны, все вместе именуемые «**Стороны**», и каждая в отдельности «**Сторона**», заключили настоящий договор (далее - «**Договор**») о нижеследующем.

### **1. ТЕРМИНОЛОГИЯ**

1.1. Сервис «ЕКАРТА» (далее - «**СЕРВИС**») – информационное пространство, предназначенное для обеспечения информационного и технологического взаимодействия между **УЧАСТНИКАМИ СЕРВИСА** при оказании **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМ** услуг по перевозке пассажиров и багажа, иных услуг с использованием **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ**. Условия и порядок функционирования **СЕРВИСА** определены в Правилах работы Сервиса «ЕКАРТА» (далее - «**ПРАВИЛА**» или «**ПРАВИЛА СЕРВИСА**»), являющимися неотъемлемой частью Договора. Действующая редакция **ПРАВИЛ** размещена на сайте **ЦЕНТРА** в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: [www.ekarta-ek.ru](http://www.ekarta-ek.ru), а также на сайте **ОПЕРАТОРА** в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: [www.gazprombank.ru](http://www.gazprombank.ru).

1.2. Термины, используемые в Договоре, определены **ПРАВИЛАМИ**.

### **2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

2.1. **ОПЕРАТОР** обязуется принять участие в работе **СЕРВИСА** на условиях **ПРАВИЛ** в качестве **ОПЕРАТОРА**.

2.2. **ПЕРЕВОЗЧИК** обязуется принять участие в работе **СЕРВИСА** на условиях **ПРАВИЛ** в качестве **ПЕРЕВОЗЧИКА**.

2.3. **ЦЕНТР** обязуется на условиях **ПРАВИЛ** организовать информационно-технологическое взаимодействие между **ОПЕРАТОРОМ** и **ПЕРЕВОЗЧИКОМ СЕРВИСА** при совершении **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМИ** операций в **СЕРВИСЕ** с использованием **КАРТ**.

2.4. **ПЕРЕВОЗЧИК** поручает **ОПЕРАТОРУ**, в том числе с привлечением **ОПЕРАТОРОМ БАНКОВСКИХ ПЛАТЕЖНЫХ АГЕНТОВ**, организовать **ПОПОЛНЕНИЕ ЭЛЕКТРОННЫХ КАРТ** в целях увеличения остатка электронных денежных средств у **ОПЕРАТОРА** для последующих расчетов за услуги, оказываемые **ПЕРЕВОЗЧИКОМ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМ**.

2.5. **ПЕРЕВОЗЧИК** поручает **ЦЕНТРУ** организовать информационно-технологическое взаимодействие между **ОПЕРАТОРОМ, БАНКОВСКИМИ ПЛАТЕЖНЫМИ АГЕНТАМИ** и **ПЕРЕВОЗЧИКАМИ** при совершении **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМИ** операций в **СЕРВИСЕ** с использованием **КАРТ**.

2.6. **ОПЕРАТОР** обязуется от своего имени, по поручению **ПЕРЕВОЗЧИКА** на условиях **ПРАВИЛ** организовать **ПОПОЛНЕНИЕ ЭЛЕКТРОННЫХ КАРТ** в целях увеличения остатка электронных денежных средств у **ОПЕРАТОРА** для последующих расчетов за услуги, оказываемые **ПЕРЕВОЗЧИКОМ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМ**.

2.7. **ОПЕРАТОР**, в соответствии со статьёй 428 Гражданского Кодекса Российской Федерации, полностью и безусловно присоединяется к **ПРАВИЛАМ**, ознакомлен с **ПРАВИЛАМИ** и приложениями к ним и принимает на себя права и обязанности **ОПЕРАТОРА** с момента подписания настоящего Договора.

2.8. **ПЕРЕВОЗЧИК**, в соответствии со статьёй 428 Гражданского Кодекса Российской Федерации, полностью и безусловно присоединяется к **ПРАВИЛАМ**, ознакомлен с **ПРАВИЛАМИ** и приложениями к ним и принимает на себя права и обязанности **ПЕРЕВОЗЧИКА** с момента подписания настоящего Договора.

### **3. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

3.1. Права, обязанности и ответственность Сторон при работе в **СЕРВИСЕ** определяются **ПРАВИЛАМИ** и Договором.

3.2. **ПЕРЕВОЗЧИК** обязуется оплачивать вознаграждение **ЦЕНТРУ**, за информационно-технологическое обслуживание в **СЕРВИСЕ** в размере, определяемом в настоящем Договоре или дополнительном соглашении к нему.

3.3. **ПЕРЕВОЗЧИК** обязуется оплачивать вознаграждение **ОПЕРАТОРУ** в размере, определяемом в настоящем Договоре.

3.4. Изменение состава Сторон настоящего Договора, включая изменение вознаграждения присоединяющейся Стороны, при включении или исключении Стороны, присоединяющейся к **СЕРВИСУ** или выходящей из **СЕРВИСА** в соответствии с **ПРАВИЛАМИ** в качестве **ПЕРЕВОЗЧИКА** не требует дополнительного согласования и (или) одобрения со стороны **ПЕРЕВОЗЧИКА**.

#### 4. ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ

4.1. За приём денежных средств **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ** в целях пополнения счёта электронных денежных средств у **ОПЕРАТОРА** для последующих расчётов за услуги, оказываемые **ПЕРЕВОЗЧИКОМ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМ**, **ПЕРЕВОЗЧИК** оплачивает **ОПЕРАТОРУ** вознаграждение в размере \_\_\_% (\_\_\_\_\_ процентов) от общей суммы денежных средств, принятых **ОПЕРАТОРОМ** в счёт оплаты услуг **ПЕРЕВОЗЧИКА** в соответствии с **ПРАВИЛАМИ**. Указанное вознаграждение не подлежит обложению налогом на добавленную стоимость в соответствии с подпунктом 3 пункта 3 статьи 149 Налогового Кодекса Российской Федерации.

4.2. Оплата вознаграждения **ОПЕРАТОРА**, указанного в п.4.1. настоящего Договора, производится путем удержания вознаграждения из общей суммы денежных средств, принятых **ОПЕРАТОРОМ** в счёт оплаты услуг пассажирской перевозки, и списания его в пользу **ОПЕРАТОРА** при каждом переводе денежных средств **ПЕРЕВОЗЧИКУ**.

4.3. В случае неисполнения обязательств по уплате **ОПЕРАТОРУ** вознаграждения по настоящему Договору **ПЕРЕВОЗЧИК** предоставляет **ОПЕРАТОРУ** право без распоряжения **ПЕРЕВОЗЧИКА** на основании расчетных документов, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации (в том числе инкассовых поручений, платежных требований, акцепт которых дан **ПЕРЕВОЗЧИКОМ** заранее) списывать денежные средства (сумму вознаграждения, неустойки и пр.) с банковских счетов **ПЕРЕВОЗЧИКОВ**, открытых в любых кредитных организациях.

4.4. **ОПЕРАТОР** и **ЦЕНТР** ежемесячно до 10 (десятого) числа месяца, следующего за отчетным, проводят сверку взаиморасчетов и подписывают Акт оказания услуг за отчетный месяц.

4.5. За оказание услуг перечисленных в **ПРАВИЛАХ**, включая **ПРОЦЕССИНОВЫЕ УСЛУГИ**, в том числе информационно-технологическое обслуживание, **ПЕРЕВОЗЧИК** ежемесячно до \_\_ числа месяца, следующего за месяцем оказания услуг **ПЕРЕВОЗЧИКОМ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМ**, выплачивает **ЦЕНТРУ** вознаграждение в размере \_\_\_% (\_\_\_\_\_ процентов) от общей стоимости оказанных услуг **ПЕРЕВОЗЧИКОМ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМ**, в том числе НДС, в соответствии с пунктом 7 статьи 149, пунктом 2 статьи 156 Налогового Кодекса Российской Федерации.

4.6. В случае неисполнения обязательств по уплате **ЦЕНТРУ** вознаграждения по настоящему Договору **ПЕРЕВОЗЧИК** предоставляет **ЦЕНТРУ** право без распоряжения **ПЕРЕВОЗЧИКА** на основании расчетных (платежных) документов, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации (в том числе инкассовых поручений, платежных требований, акцепт которых дан **ПЕРЕВОЗЧИКОМ** заранее) списывать денежные средства (сумму вознаграждения, неустойки и пр.) с банковских счетов **ПЕРЕВОЗЧИКОВ**, открытых в любых кредитных организациях.

4.7. Вознаграждение, выплачиваемое **ПЕРЕВОЗЧИКОМ ОПЕРАТОРУ** и **ЦЕНТРУ**, включает в себя оплату всех услуг и действий **ОПЕРАТОРА** и **ЦЕНТРА**, перечисленных в **ПРАВИЛАХ**. Все расходы, производимые **ОПЕРАТОРОМ** и **ЦЕНТРОМ** для выполнения обязательств по настоящему Договору, входят в состав вознаграждения и дополнительному возмещению **ПЕРЕВОЗЧИКОМ** не подлежат.

4.8. **ПЕРЕВОЗЧИК** ежемесячно до 10 (десятого) числа месяца, следующего за отчетным, проводит сверку взаиморасчетов с **ОПЕРАТОРОМ** и подписывает Акт оказания **ОПЕРАТОРОМ ПЕРЕВОЗЧИКУ** услуг за отчетный месяц. **ОПЕРАТОР** направляет **ПЕРЕВОЗЧИКУ** счет-фактуру в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

4.9. Подписанные Сторонами Акты служат основанием для проведения окончательных взаиморасчетов между Сторонами за расчетный месяц, которые осуществляются путем перечисления недостающих согласно Акту денежных средств в течение 5 (Пяти) банковских дней с момента подписания Акта.

4.10. **ПЕРЕВОЗЧИК** обязуется в течение 10 (десяти) календарных дней с даты подписания настоящего Договора предоставить **ОПЕРАТОРУ** и **ЦЕНТРУ** соглашение с обслуживающими кредитными организациями, предоставляющие в соответствии с п.4.2., п.4.6. настоящего Договора, соответственно **ОПЕРАТОРУ** и **ЦЕНТРУ** право без распоряжения **ПЕРЕВОЗЧИКА** списывать денежные средства в погашение обязательств по настоящему Договору со счетов перевозчиков, открытых в любых кредитных организациях.

4.11. **ПЕРЕВОЗЧИК**, на основании **ПРАВИЛ** и Договора, уполномочивает **ЦЕНТР** от имени **ПЕРЕВОЗЧИКА** подписывать дополнительные соглашения к настоящему Договору, предметом которых является присоединение или выход из **СЕРВИСА** иных **ПЕРЕВОЗЧИКОВ**. Данные дополнительные соглашения могут устанавливать отличные от Договора условия взаимодействия **СТОРОН** соответствующего дополнительного соглашения по вопросам размера и порядка выплаты вознаграждений.

## 5. ДЕЙСТВИЕ ДОГОВОРА

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами и действует до его расторжения по основаниям, предусмотренным настоящим Договором, **ПРАВИЛАМИ**, законодательством Российской Федерации. В случае расторжения Договора по любым основаниям, все обязательства, возникшие до расторжения Договора, подлежат исполнению в полном объеме и в соответствии с условиями Договора.

5.2. В соответствии с **ПРАВИЛАМИ** каждая из Сторон имеет право расторгнуть Договор в одностороннем внесудебном порядке, установленном **ПРАВИЛАМИ**, направив Сторонам соответствующее уведомление в письменной форме и с указанием причины расторжения не менее чем за 30 (тридцать) рабочих дней до даты расторжения.

5.3. В случае неоднократного неисполнения или ненадлежащего исполнения **ОПЕРАТОРОМ** своих обязательств, указанных в **ПРАВИЛАХ** и в настоящем Договоре, **ЦЕНТР**, получив письменное согласие **ПЕРЕВОЗЧИКОВ**, вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения настоящего Договора полностью, направив **ОПЕРАТОРУ** и **ПЕРЕВОЗЧИКАМ** соответствующее уведомление в письменной форме не менее чем за 30 (тридцать) рабочих дней до даты отказа от исполнения настоящего Договора. Договор считается расторгнутым с даты, указанной в уведомлении. При этом Стороны обязаны исполнить надлежащим образом и в полном объеме все свои обязательства перед другими **УЧАСТНИКАМИ**, возникшими до момента расторжения Договора.

## 6. ИНЫЕ УСЛОВИЯ

6.1. Заключив Договор, Стороны подтверждают, что ознакомлены и согласны с тем, что **ЦЕНТР** по письменному согласованию с **ОПЕРАТОРОМ** вправе вносить изменения в **ПРАВИЛА** в порядке, установленном **ПРАВИЛАМИ**.

6.2. **ПЕРЕВОЗЧИК**, в случае изменения своих банковских реквизитов, наименования и адреса, в течение 3 (трех) рабочих дней, уведомляет **ОПЕРАТОРА** и **ЦЕНТР**, путем направления официального письма на адреса, указанные в реквизитах к настоящему Договору. Заключение дополнительного соглашения в данном случае не требуется. **ОПЕРАТОР** и **ЦЕНТР** считаются уведомленными об изменении реквизитов с момента получения официального письма **ПЕРЕВОЗЧИКА**.

## 7. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

**ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ  
К ДОГОВОРУ ПРИСОЕДИНЕНИЯ ОПЕРАТОРА И ПЕРЕВОЗЧИКА  
К СЕРВИСУ «ЕКАРТА» № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г.**

г. Екатеринбург

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Акционерное общество «Информационная сеть»**, действующее от своего имени, а также от имени и в интересах **ПЕРЕВОЗЧИКОВ**, являющихся участниками **СЕРВИСА**, в соответствии с настоящим Договором и дополнительными соглашениями к нему, именуемое в дальнейшем «**ЦЕНТР**», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_ и **ПРАВИЛ СЕРВИСА**, с одной стороны, «**Газпромбанк**» (**Акционерное общество**), именуемое в дальнейшем «**ОПЕРАТОР**», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «**ПЕРЕВОЗЧИК** \_\_», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с третьей стороны, все вместе именуемые «**Стороны**», и каждая в отдельности «**Сторона**», заключили настоящее дополнительное соглашение к Договору присоединения Оператора и Перевозчика к Сервису «ЕКАРТА» № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г. (далее - «**Договор**») о нижеследующем.

**1. ПРЕДМЕТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО СОГЛАШЕНИЯ**

1.1. Предметом настоящего дополнительного соглашения является присоединение **ПЕРЕВОЗЧИКА** \_\_ к участию в работе **СЕРВИСА** на условиях **ПРАВИЛ**.

1.2. По настоящему дополнительному соглашению и в соответствии с Договором присоединения Оператора и Перевозчика № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г. **ПЕРЕВОЗЧИК** \_\_ обязуется принять участие в работе Сервиса «ЕКАРТА» (далее - «**СЕРВИС**») на условиях **ПРАВИЛ** в качестве **ПЕРЕВОЗЧИКА**.

1.3. **ПЕРЕВОЗЧИК** \_\_ в соответствии со статьёй 428 Гражданского Кодекса Российской Федерации, полностью и безусловно присоединяется к **ПРАВИЛАМ**, ознакомлен с **ПРАВИЛАМИ** и приложениями к ним и принимает на себя права и обязанности **ПЕРЕВОЗЧИКА** с момента подписания настоящего дополнительного соглашения.

**2. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

2.1. Права, обязанности и ответственность **СТОРОН** при работе в **СЕРВИСЕ** определяются **ПРАВИЛАМИ** и Договором.

**3. ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ**

3.1. Пункт 4.5. Договора для **ПЕРЕВОЗЧИКА** \_\_ устанавливается в следующей редакции: «За оказание услуг перечисленных в **ПРАВИЛАХ**, включая **ПРОЦЕССИНОВЫЕ УСЛУГИ**, в том числе информационно-технологическое обслуживание, **ПЕРЕВОЗЧИК** ежемесячно до \_\_ числа месяца, следующего за месяцем оказания услуг **ПЕРЕВОЗЧИКОМ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМ**, выплачивает **ЦЕНТРУ** вознаграждение в размере \_\_% (\_\_\_\_\_% процентов) от общей стоимости оказанных услуг **ПЕРЕВОЗЧИКОМ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМ**, в том числе НДС, в соответствии с пунктом 7 статьи 149, пунктом 2 статьи 156 Налогового Кодекса Российской Федерации.»

**4. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**ПРИСОЕДИНЕНИЯ БАНКОВСКОГО ПЛАТЕЖНОГО АГЕНТА К СЕРВИСУ «ЕКАРТА»**

г. Екатеринбург

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Акционерное общество «Информационная сеть»**, именуемое в дальнейшем «**ЦЕНТР**», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, «**Газпромбанк**» (**Акционерное общество**), именуемое в дальнейшем «**ОПЕРАТОР**», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «**БАНКОВСКИЙ ПЛАТЕЖНЫЙ АГЕНТ**», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с третьей стороны, все вместе именуемые «**Стороны**», и каждая в отдельности «**Сторона**», заключили настоящий договор (далее - «**Договор**») о нижеследующем.

### **1. ТЕРМИНОЛОГИЯ**

1.1. Сервис «ЕКАРТА» (далее - «**СЕРВИС**») – информационное пространство, предназначенное для обеспечения информационного и технологического взаимодействия между **УЧАСТНИКАМИ СЕРВИСА** при оказании **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМ** услуг по перевозке пассажиров и багажа, иных услуг с использованием **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ**. Условия и порядок функционирования **СЕРВИСА** определены в Правилах работы Сервиса «ЕКАРТА» (далее - «**ПРАВИЛА**» или «**ПРАВИЛА СЕРВИСА**»), являющимися неотъемлемой частью Договора. Действующая редакция **ПРАВИЛ** размещена на сайте **ЦЕНТРА** в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: [www.ekarta-ek.ru](http://www.ekarta-ek.ru), а также на сайте **ОПЕРАТОРА** в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: [www.gazprombank.ru](http://www.gazprombank.ru).

1.2. Термины, используемые в Договоре, определены **ПРАВИЛАМИ**.

### **2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

2.1. **ОПЕРАТОР** обязуется принять участие в работе **СЕРВИСА** на условиях **ПРАВИЛ** в качестве **ОПЕРАТОРА**.

2.2. **БАНКОВСКИЙ ПЛАТЕЖНЫЙ АГЕНТ** обязуется принять участие в работе **СЕРВИСА** на условиях **ПРАВИЛ** в качестве **БАНКОВСКОГО ПЛАТЕЖНОГО АГЕНТА**.

2.3. **ОПЕРАТОР**, в соответствии со статьёй 428 Гражданского Кодекса Российской Федерации, полностью и безусловно присоединяется к **ПРАВИЛАМ**, ознакомлен с **ПРАВИЛАМИ** и приложениями к ним и принимает на себя права и обязанности **ОПЕРАТОРА** с момента подписания настоящего Договора.

2.4. **БАНКОВСКИЙ ПЛАТЕЖНЫЙ АГЕНТ**, в соответствии со статьёй 428 Гражданского Кодекса Российской Федерации полностью и безусловно присоединяется к **ПРАВИЛАМ**, ознакомлен с **ПРАВИЛАМИ** и приложениями к ним и принимает на себя права и обязанности **БАНКОВСКОГО ПЛАТЕЖНОГО АГЕНТА** с момента подписания настоящего Договора.

2.5. Для осуществления деятельности в соответствии с **ПРАВИЛАМИ БАНКОВСКИЙ ПЛАТЕЖНЫЙ АГЕНТ** заключает с **ОПЕРАТОРОМ** отдельный договор, в котором указаны права и обязанности **БАНКОВСКОГО ПЛАТЕЖНОГО АГЕНТА**, порядок оплаты его услуг.

### **3. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

3.1. Права, обязанности и ответственность Сторон при работе в **СЕРВИСЕ** определяются **ПРАВИЛАМИ** и Договором.

3.2. **ЦЕНТР** обязуется на условиях **ПРАВИЛ** организовать информационно-технологические взаимодействие между Сторонами настоящего Договора при совершении **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМИ** операций в **СЕРВИСЕ** с использованием **КАРТ**.

3.3. **БАНКОВСКИЙ ПЛАТЕЖНЫЙ АГЕНТ** обязуется принимать денежные средства **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ**, предоставлять **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМ** электронные средства платежа и (или) обеспечивать возможности использования электронных средств платежа, и (или) передавать **ОПЕРАТОРУ** Распоряжения **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ** для **ПОПОЛНЕНИЯ ЭЛЕКТРОННЫХ КАРТ** в целях увеличения остатка электронных денежных средств у **ОПЕРАТОРА** и дальнейшей оплаты за услуги оказываемые **ПЕРЕВОЗЧИКАМИ / ПОСТАВЩИКАМИ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМ** с учетом требований Федерального закона от 27.06.2011 года N 161-ФЗ «О национальной



платежной системе» и договором, заключенным между **БАНКОВСКИМ ПЛАТЕЖНЫМ АГЕНТОМ** и **ОПЕРАТОРОМ** в соответствии с п.2.5. настоящего Договора.

3.4. **БАНКОВСКИЙ ПЛАТЕЖНЫЙ АГЕНТ** обязуется исполнять иные обязательства, предусмотренные Федеральным законом от 27.06.2011 года N 161-ФЗ «О национальной платежной системе» и договором, заключенным между **БАНКОВСКИМ ПЛАТЕЖНЫМ АГЕНТОМ** и **ОПЕРАТОРОМ** в соответствии с п.2.5. настоящего Договора.

3.5. **ОПЕРАТОР** обязуется оплачивать **БАНКОВСКОМУ ПЛАТЕЖНОМУ АГЕНТУ** за совершаемые им действия вознаграждение в размере и в порядке, определяемом в **ПРАВИЛАХ** и в договоре, заключаемом между **ОПЕРАТОРОМ** и **БАНКОВСКИМ ПЛАТЕЖНЫМ АГЕНТОМ** в соответствии с п.2.5. настоящего Договора.

#### **4. ДЕЙСТВИЕ ДОГОВОРА**

4.1. Договор вступает в силу с момента подписания его **СТОРОНАМИ** и действует до момента расторжения договора, заключенного между **ОПЕРАТОРОМ** и **БАНКОВСКИМ ПЛАТЕЖНЫМ АГЕНТОМ** в соответствии с п.2.5. настоящего Договора. В случае расторжения Договора по любым основаниям, все обязательства, возникшие до расторжения Договора, подлежат исполнению в полном объеме и в соответствии с условиями Договора.

4.2. В соответствии с **ПРАВИЛАМИ** каждая из Сторон имеет право расторгнуть Договор в одностороннем внесудебном порядке, установленном **ПРАВИЛАМИ**, направив Сторонам соответствующее уведомление в письменной форме и с указанием причины расторжения не менее чем за 30 (тридцать) рабочих дней до даты расторжения.

#### **5. ИНЫЕ УСЛОВИЯ**

5.1. Заключив Договор, **БАНКОВСКИЙ ПЛАТЕЖНЫЙ АГЕНТ** подтверждает, что ознакомлен и согласен с тем, что **ЦЕНТР** по письменному согласованию с **ОПЕРАТОРОМ** вправе вносить изменения в **ПРАВИЛА** в порядке, установленном **ПРАВИЛАМИ**.

#### **6. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**ПРИСОЕДИНЕНИЯ БАНКОВСКОГО ПЛАТЕЖНОГО СУБАГЕНТА К СЕРВИСУ «ЕКАРТА»**

г. Екатеринбург

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Акционерное общество «Информационная сеть»**, именуемое в дальнейшем «**ЦЕНТР**», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «**БАНКОВСКИЙ ПЛАТЕЖНЫЙ АГЕНТ**», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «**БАНКОВСКИЙ ПЛАТЕЖНЫЙ СУБАГЕНТ**», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с третьей стороны, все вместе именуемые «**Стороны**», и каждая в отдельности «**Сторона**», заключили настоящий договор (далее - «**Договор**») о нижеследующем.

### **1. ТЕРМИНОЛОГИЯ**

1.1. Сервис «ЕКАРТА» (далее - «**СЕРВИС**») – информационное пространство, предназначенное для обеспечения информационного и технологического взаимодействия между **УЧАСТНИКАМИ СЕРВИСА** при оказании **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМ** услуг по перевозке пассажиров и багажа, иных услуг с использованием **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ**. Условия и порядок функционирования **СЕРВИСА** определены в Правилах работы Сервиса «ЕКАРТА» (далее - «**ПРАВИЛА**» или «**ПРАВИЛА СЕРВИСА**»), являющимися неотъемлемой частью Договора. Действующая редакция **ПРАВИЛ** размещена на сайте **ЦЕНТРА** в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: [www.ekarta-ek.ru](http://www.ekarta-ek.ru), а также на сайте **ОПЕРАТОРА** в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: [www.gazprombank.ru](http://www.gazprombank.ru).

1.2. Термины, используемые в Договоре, определены **ПРАВИЛАМИ**.

### **2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

2.1. **БАНКОВСКИЙ ПЛАТЕЖНЫЙ СУБАГЕНТ** обязуется принять участие в работе **СЕРВИСА** на условиях **ПРАВИЛ** в качестве **БАНКОВСКОГО ПЛАТЕЖНОГО СУБАГЕНТА**.

2.2. **БАНКОВСКИЙ ПЛАТЕЖНЫЙ СУБАГЕНТ**, в соответствии со статьёй 428 Гражданского Кодекса Российской Федерации полностью и безусловно присоединяется к **ПРАВИЛАМ**, ознакомлен с **ПРАВИЛАМИ** и приложениями к ним и принимает на себя права и обязанности **БАНКОВСКОГО ПЛАТЕЖНОГО СУБАГЕНТА** с момента подписания настоящего Договора.

2.3. Для осуществления деятельности в соответствии с **ПРАВИЛАМИ БАНКОВСКИЙ ПЛАТЕЖНЫЙ СУБАГЕНТ** заключает с **БАНКОВСКИМ ПЛАТЕЖНЫМ АГЕНТОМ** отдельный договор, в котором указаны права и обязанности **БАНКОВСКОГО ПЛАТЕЖНОГО СУБАГЕНТА**, порядок оплаты его услуг.

### **3. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

3.1. Права, обязанности и ответственность Сторон при работе в **СЕРВИСЕ** определяются **ПРАВИЛАМИ** и Договором.

3.2. **ЦЕНТР** обязуется на условиях **ПРАВИЛ** организовать информационно-технологическое взаимодействие между сторонами настоящего Договора при совершении **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМИ** операций в **СЕРВИСЕ** с использованием **КАРТ**.

3.3. **БАНКОВСКИЙ ПЛАТЕЖНЫЙ СУБАГЕНТ** обязуется принимать денежные средства **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ**, предоставлять **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМ** электронные средства платежа и (или) обеспечивать возможности использования электронных средств платежа, и (или) передавать **ОПЕРАТОРУ** Распоряжения **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ** для **ПОПОЛНЕНИЯ ЭЛЕКТРОННЫХ КАРТ** в целях увеличения остатка электронных денежных средств у **ОПЕРАТОРА** и дальнейшей оплаты за услуги, оказываемые **ПЕРЕВОЗЧИКАМИ / ПОСТАВЩИКАМИ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМ** с учетом требований Федерального закона от 27.06.2011 года N 161-ФЗ «О национальной платежной системе» и договором, заключенным между **БАНКОВСКИМ ПЛАТЕЖНЫМ АГЕНТОМ** и **БАНКОВСКИМ ПЛАТЕЖНЫМ СУБАГЕНТОМ** в соответствии с п.2.3. настоящего Договора.

3.4. **БАНКОВСКИЙ ПЛАТЕЖНЫЙ СУБАГЕНТ** обязуется исполнять иные обязательства, предусмотренные Федеральным законом от 27.06.2011 года N 161-ФЗ «О национальной платежной системе» и договором, заключенным

между **БАНКОВСКИМ ПЛАТЕЖНЫМ АГЕНТОМ** и **ОПЕРАТОРОМ** в соответствии с п.2.3. настоящего Договора.

3.5. **БАНКОВСКИЙ ПЛАТЕЖНЫЙ АГЕНТ** обязуется оплачивать **БАНКОВСКОМУ ПЛАТЕЖНОМУ СУБАГЕНТУ** за совершаемые им действия вознаграждение в размере и в порядке, определяемом в **ДОГОВОРЕ**, заключаемом между **БАНКОВСКИМ ПЛАТЕЖНЫМ АГЕНТОМ** и **БАНКОВСКИМ ПЛАТЕЖНЫМ СУБАГЕНТОМ** в соответствии с п.2.3. настоящего Договора.

#### **4. ДЕЙСТВИЕ ДОГОВОРА**

4.1. Договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами и действует до момента расторжения договора, заключенного между **ОПЕРАТОРОМ** и **БАНКОВСКИМ ПЛАТЕЖНЫМ АГЕНТОМ** в соответствии с п.2.3. настоящего Договора. В случае расторжения Договора по любым основаниям, все обязательства, возникшие до расторжения Договора, подлежат исполнению в полном объеме и в соответствии с условиями Договора.

4.2. В соответствии с **ПРАВИЛАМИ** каждая из Сторон имеет право расторгнуть Договор в одностороннем внесудебном порядке, установленном **ПРАВИЛАМИ**, направив Сторонам соответствующее уведомление в письменной форме и с указанием причины расторжения не менее чем за 30 (тридцать) рабочих дней до даты расторжения.

#### **5. ИНЫЕ УСЛОВИЯ**

5.1. Заключив Договор, **БАНКОВСКИЙ ПЛАТЕЖНЫЙ СУБАГЕНТ** подтверждает, что ознакомлен и согласен с тем, что **ЦЕНТР** по письменному согласованию с **ОПЕРАТОРОМ** вправе вносить изменения в **ПРАВИЛА** в порядке, установленном **ПРАВИЛАМИ**.

#### **6. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**ПРИСОЕДИНЕНИЯ ОПЕРАТОРА И ПОСТАВЩИКА УСЛУГ К СЕРВИСУ «ЕКАРТА»**

г. Екатеринбург

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Акционерное общество «Информационная сеть»**, именуемое в дальнейшем «**ЦЕНТР**», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, «**Газпромбанк**» (**Акционерное общество**), именуемое в дальнейшем «**ОПЕРАТОР**», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «**ПОСТАВЩИК УСЛУГ**» (или «**ПОСТАВЩИК**»), в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с третьей стороны, все вместе именуемые «**Стороны**», и каждая в отдельности «**Сторона**», заключили настоящий договор (далее - «**Договор**») о нижеследующем.

### **1. ТЕРМИНОЛОГИЯ**

1.1. Сервис «ЕКАРТА» (далее - «**СЕРВИС**») – информационное пространство, предназначенное для обеспечения информационного и технологического взаимодействия между **УЧАСТНИКАМИ СЕРВИСА** при оказании **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМ** услуг по перевозке пассажиров и багажа, иных услуг с использованием **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ**. Условия и порядок функционирования **СЕРВИСА** определены в Правилах работы Сервиса «ЕКАРТА» (далее - «**ПРАВИЛА**» или «**ПРАВИЛА СЕРВИСА**»), являющимися неотъемлемой частью Договора. Действующая редакция **ПРАВИЛ** размещена на сайте **ЦЕНТРА** в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: [www.ekarta-ek.ru](http://www.ekarta-ek.ru), а также на сайте **ОПЕРАТОРА** в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: [www.gazprombank.ru](http://www.gazprombank.ru).

1.2. Термины, используемые в Договоре, определены **ПРАВИЛАМИ**.

### **2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

2.1. **ОПЕРАТОР** обязуется принять участие в работе **СЕРВИСА** на условиях **ПРАВИЛ** в качестве **ОПЕРАТОРА**.

2.2. **ПОСТАВЩИК** обязуется принять участие в работе **СЕРВИСА** на условиях **ПРАВИЛ** в качестве **ПОСТАВЩИКА**.

2.3. **ЦЕНТР** обязуется на условиях **ПРАВИЛ** организовать информационно-технологическое взаимодействие между **ОПЕРАТОРОМ** и **ПОСТАВЩИКОМ** при совершении **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМИ** операций в **СЕРВИСЕ** с использованием **КАРТ**.

2.4. **ПОСТАВЩИК** поручает **ОПЕРАТОРУ**, в том числе с привлечением **ОПЕРАТОРОМ БАНКОВСКИХ ПЛАТЕЖНЫХ АГЕНТОВ**, организовать **ПОПОЛНЕНИЕ ЭЛЕКТРОННЫХ КАРТ** в целях увеличения остатка электронных денежных средств у **ОПЕРАТОРА** для последующих расчетов за услуги, оказываемые **ПОСТАВЩИКОМ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМ**.

2.5. **ПОСТАВЩИК** поручает **ЦЕНТРУ** организовать информационно-технологическое взаимодействие между **ОПЕРАТОРОМ**, **БАНКОВСКИМИ ПЛАТЕЖНЫМИ АГЕНТАМИ СЕРВИСА** при совершении **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМИ** операций в **СЕРВИСЕ** с использованием **КАРТ**.

2.6. **ОПЕРАТОР** обязуется от своего имени, по поручению **ПОСТАВЩИКА** на условиях **ПРАВИЛ** организовать **ПОПОЛНЕНИЕ ЭЛЕКТРОННЫХ КАРТ** в целях увеличения остатка электронных денежных средств у **ОПЕРАТОРА** для последующих расчетов за услуги, оказываемые **ПОСТАВЩИКОМ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМ**.

2.7. **ОПЕРАТОР**, в соответствии со статьёй 428 Гражданского Кодекса Российской Федерации, полностью и безусловно присоединяется к **ПРАВИЛАМ**, ознакомлен с **ПРАВИЛАМИ** и приложениями к ним и принимает на себя права и обязанности **ОПЕРАТОРА** с момента подписания настоящего Договора.

2.8. **ПОСТАВЩИК**, в соответствии со статьёй 428 Гражданского Кодекса Российской Федерации, полностью и безусловно присоединяется к **ПРАВИЛАМ**, ознакомлен с **ПРАВИЛАМИ** и приложениями к ним и принимает на себя права и обязанности **ПОСТАВЩИКА** с момента подписания настоящего Договора.

### **3. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

3.1. Права, обязанности и ответственность Сторон при работе в **СЕРВИСЕ** определяются **ПРАВИЛАМИ** и Договором.

3.2. **ПОСТАВЩИК** обязуется оплачивать вознаграждение **ЦЕНТРУ**, за информационно-технологическое обслуживание в **СЕРВИСЕ** в размере, определяемом в настоящем Договоре.

3.3. **ПОСТАВЩИК** обязуется оплачивать вознаграждение **ОПЕРАТОРУ** в размере, определяемом в настоящем Договоре.

#### 4. ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ

4.1. За приём денежных средств **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ** в целях пополнения счёта электронных денежных средств у **ОПЕРАТОРА** для последующих расчётов за услуги, оказываемые **ПОСТАВЩИКОМ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМ**, **ПОСТАВЩИК** оплачивает **ОПЕРАТОРУ** вознаграждение в размере \_\_\_% (\_\_\_\_\_ процентов) от общей суммы денежных средств, принятых **ОПЕРАТОРОМ** в счёт оплаты услуг в соответствии с **ПРАВИЛАМИ**. Указанное вознаграждение не подлежит обложению налогом на добавленную стоимость в соответствии с подпунктом 3 пункта 3 статьи 149 Налогового Кодекса Российской Федерации.

4.2. Оплата вознаграждения **ОПЕРАТОРА**, указанного в п.4.1. настоящего Договора, производится путем удержания вознаграждения из общей суммы денежных средств, принятых **ОПЕРАТОРОМ** в счёт оплаты услуг, и списания его в пользу **ОПЕРАТОРА** при каждом переводе денежных средств **ПОСТАВЩИКУ**.

4.3. В случае неисполнения обязательств по уплате **ОПЕРАТОРУ** вознаграждения по настоящему Договору **ПОСТАВЩИК** предоставляет **ОПЕРАТОРУ** право без распоряжения **ПОСТАВЩИКА** на основании расчетных документов, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации (в том числе инкассовых поручений, платежных требований, акцепт которых дан **ПОСТАВЩИКОМ** заранее) списывать денежные средства (сумму вознаграждения, неустойки и пр.) с банковских счетов **ПОСТАВЩИКА**, открытых в любых кредитных организациях.

4.4. **ОПЕРАТОР** и **ЦЕНТР** ежемесячно до 10 (десятого) числа месяца, следующего за отчетным, проводят сверку взаиморасчетов и подписывают акт оказания услуг за отчетный месяц.

4.5. За оказание услуг перечисленных в **ПРАВИЛАХ**, включая **ПРОЦЕССИНОВЫЕ УСЛУГИ**, в том числе информационно-технологическое обслуживание, **ПОСТАВЩИК** ежемесячно, до \_\_ числа месяца, следующего за месяцем оказания услуг **ПОСТАВЩИКОМ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМ**, выплачивает **ЦЕНТРУ** вознаграждение в размере \_\_\_% (\_\_\_\_\_ процентов) от общей стоимости оказанных услуг **ПОСТАВЩИКОМ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМ**, в том числе НДС \_\_%, в соответствии с пунктом 7 статьи 149, пунктом 2 статьи 156 Налогового Кодекса Российской Федерации.

4.6. В случае неисполнения обязательств по уплате **ЦЕНТРУ** вознаграждения по настоящему Договору **ПОСТАВЩИК** предоставляет **ЦЕНТРУ** право без распоряжения **ПОСТАВЩИКА** на основании расчетных (платежных) документов, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации (в том числе инкассовых поручений, платежных требований, акцепт которых дан **ПОСТАВЩИКОМ** заранее) списывать денежные средства (сумму вознаграждения, неустойки и пр.) с банковских счетов **ПОСТАВЩИКА**, открытых в любых кредитных организациях.

4.7. Вознаграждение, выплачиваемое **ПОСТАВЩИКОМ ОПЕРАТОРУ** и **ЦЕНТРУ**, включает в себя оплату всех услуг и действий **ОПЕРАТОРА** и **ЦЕНТРА**, перечисленных в **ПРАВИЛАХ**. Все расходы, производимые **ОПЕРАТОРОМ** и **ЦЕНТРОМ** для выполнения обязательств по настоящему Договору, входят в состав вознаграждения и дополнительному возмещению **ПОСТАВЩИКОМ** не подлежат.

4.8. **ПОСТАВЩИК** ежемесячно до 10 (десятого) числа месяца, следующего за отчетным, проводит сверку взаиморасчетов с **ОПЕРАТОРОМ** и подписывает Акт оказания **ОПЕРАТОРОМ ПОСТАВЩИКУ** соответствующих услуг за отчетный месяц, **ОПЕРАТОР** направляет **ПОСТАВЩИКУ** счет-фактуру в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

4.9. Подписанные Сторонами Акты служат основанием для проведения окончательных взаиморасчетов между Сторонами за расчетный месяц, которые осуществляются путем перечисления недостающих согласно Акту, денежных средств в течение 5 (пяти) банковских дней с момента подписания Акта.

4.10. **ПОСТАВЩИК** обязуется в течение 10 (десяти) календарных дней с даты подписания настоящего Договора предоставить **ОПЕРАТОРУ** и **ЦЕНТРУ** соглашение с обслуживающими кредитными организациями, предоставляющие в соответствии с настоящим Договором, соответственно **ОПЕРАТОРУ** и **ЦЕНТРУ** право без распоряжения **ПОСТАВЩИКА** списывать денежные средства в погашение обязательств по настоящему Договору со счетов перевозчиков, открытых в любых кредитных организациях.

#### 5. ДЕЙСТВИЕ ДОГОВОРА

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами и действует до его расторжения по основаниям, предусмотренным настоящим Договором, **ПРАВИЛАМИ**, законодательством Российской Федерации. В случае расторжения Договора по любым основаниям, все обязательства, возникшие до расторжения Договора, подлежат исполнению в полном объеме и в соответствии с условиями Договора.

5.2. В соответствии с **ПРАВИЛАМИ** каждая из Сторон имеет право расторгнуть Договор в одностороннем внесудебном порядке, установленном **ПРАВИЛАМИ**, направив Сторонам соответствующее уведомление в письменной форме и с указанием причины расторжения не менее чем за 30 (тридцать) рабочих дней до даты расторжения.

## **6. ИНЫЕ УСЛОВИЯ**

6.1. Заключив Договор, Стороны подтверждают, что ознакомлены и согласны с тем, что **ЦЕНТР** по письменному согласованию с **ОПЕРАТОРОМ** вправе вносить изменения в **ПРАВИЛА** в порядке, установленном **ПРАВИЛАМИ**.

6.2. **ПОСТАВЩИК**, в случае изменения своих банковских реквизитов, наименования и адреса, в течение 3 (трех) рабочих дней, уведомляет **ОПЕРАТОРА** и **ЦЕНТР**, путем направления официального письма на адреса, указанные в реквизитах к настоящему Договору. Заключение дополнительного соглашения в данном случае не требуется. **ОПЕРАТОР** и **ЦЕНТР** считаются уведомленными об изменении реквизитов с момента получения официального письма **ПОСТАВЩИКА**.

## **7. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

## **ДОГОВОР ПОРУЧЕНИЯ МЕЖДУ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ И ЦЕНТРОМ**

**ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ**, именуемый в дальнейшем «Доверитель» или «**ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ**», с одной стороны, и Акционерное общество «Информационная сеть», именуемое в дальнейшем «Поверенный» или «**ЦЕНТР**», с другой стороны, заключили настоящий договор (далее – «Договор») о нижеследующем.

### **1. ТЕРМИНОЛОГИЯ**

1.1. Сервис «ЕКАРТА» (далее - «**СЕРВИС**») – информационное пространство, предназначенное для обеспечения информационного и технологического взаимодействия между участниками **СЕРВИСА** (далее – «**УЧАСТНИКИ**») при оказании **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМ** услуг по перевозке пассажиров и багажа, иных услуг с использованием **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ**. Условия и порядок функционирования **СЕРВИСА** определены в Правилах работы Сервиса «ЕКАРТА» (далее - «**ПРАВИЛА**» или «**ПРАВИЛА СЕРВИСА**»), являющимися неотъемлемой частью Договора. Действующая редакция **ПРАВИЛ** размещена на сайте **ЦЕНТРА** в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: [www.ekarta-ek.ru](http://www.ekarta-ek.ru), а также на сайте **ОПЕРАТОРА** в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: [www.gazprombank.ru](http://www.gazprombank.ru)

1.2. Термины, используемые в Договоре, определены **ПРАВИЛАМИ**.

### **2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

2.1. Доверитель поручает, а Поверенный обязуется совершить от имени и за счет Доверителя следующие юридические действия (далее - Поручение): представлять интересы Доверителя перед **ОПЕРАТОРОМ** при осуществлении последним безналичных расчетов, в том числе в форме перевода электронных денежных средств на условиях **ПРАВИЛ** и Договора.

### **3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

3.1. Поверенный обязуется исполнить Поручение Доверителя в соответствии с разделом 2 Договора.

3.2. Поверенный обязуется передавать от имени Доверителя Распоряжения **ОПЕРАТОРУ** на перевод электронных денежных средств Доверителя в пользу **ПЕРЕВОЗЧИКОВ / ПОСТАВЩИКОВ** или на перевод остатка электронных денежных средств на банковский счет Доверителя (далее – «**ТРЕБОВАНИЯ ПО ОПЛАТЕ**»).

3.3. **ТРЕБОВАНИЯ ПО ОПЛАТЕ** составляются Поверенным в виде **РЕЕСТРА ТРАНЗАКЦИЙ** на основании данных **ЭЛЕКТРОННЫХ ТЕРМИНАЛОВ**, полученных от **ПЕРЕВОЗЧИКОВ / ПОСТАВЩИКОВ** и фиксирующих факт получения услуги **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ**, а также на основании заявлений Доверителя о возврате остатка электронных денежных средств.

3.4. Поверенный обязуется от имени Доверителя составить и передать **ОПЕРАТОРУ** в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем получения данных, указанных в п.3.3. Договора, **ТРЕБОВАНИЕ ПО ОПЛАТЕ** с указанием установленных **ОПЕРАТОРОМ** реквизитов, позволяющих **ОПЕРАТОРУ** осуществить перевод электронных денежных средств **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ**.

3.5. Поверенный обязуется получать от **ОПЕРАТОРА** подтверждение приёма к исполнению и исполнения последним **ТРЕБОВАНИЙ ПО ОПЛАТЕ** и предоставлять указанные подтверждения **ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ** не позднее рабочего дня, следующего за днем их исполнения, по письменному запросу **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ**.

3.6. Доверитель обязуется принять от Поверенного все полученное при исполнении Поручения.

3.7. Вознаграждение Поверенному по настоящему Договору не выплачивается.

### **4. ФОРС-МАЖОР**

4.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору при возникновении непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, под которыми понимаются: запретные действия властей, гражданские волнения, эпидемии, блокада, эмбарго, землетрясения, наводнения, пожары или другие стихийные бедствия.

4.2. В случае наступления этих обстоятельств Сторона обязана в течение 10 (десяти) дней уведомить об этом другую Сторону.

4.3. Если обстоятельства непреодолимой силы продолжают действовать более 3 (трех) месяцев, то каждая Сторона вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке.

## **5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

- 5.1. Договор вступает в силу с момента получения **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ**.
- 5.2. Договор заключён на неопределенный срок.

## **6. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**

- 6.1. Стороны будут стремиться к разрешению всех возможных споров и разногласий, которые могут возникнуть по Договору или в связи с ним, путем переговоров.
- 6.2. Споры, не урегулированные путем переговоров, передаются на рассмотрение суда в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

## **7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 7.1. Все уведомления, предусмотренные Договором, должны быть вручены под подпись либо направлены заказным письмом с уведомлением о вручении.



## **ПРАВИЛА ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ Пассажира**

### **1. ТЕРМИНОЛОГИЯ**

1.1. Сервис «ЕКАРТА» (далее - «СЕРВИС») – информационное пространство, предназначенное для обеспечения информационного и технологического взаимодействия между **УЧАСТНИКАМИ СЕРВИСА** при оказании **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМ** услуг по перевозке пассажиров и багажа, иных услуг с использованием **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ**.

1.2. **ЭЛЕКТРОННАЯ КАРТА Пассажира** – неперсональная или персональная бесконтактная микропроцессорная пластиковая карта или иной носитель, являющаяся неперсонифицированным электронным средством платежа, оснащенная **ПРИЛОЖЕНИЯМИ ЦЕНТРА**, позволяющая осуществлять регистрацию оплаты услуг по перевозке пассажиров и багажа, иных услуг, предназначенная для совершения **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМИ** операции с использованием **УСТРОЙСТВ ПОПОЛНЕНИЯ** и **ЭЛЕКТРОННЫХ ТЕРМИНАЛОВ**.

**ЭЛЕКТРОННАЯ КАРТА Пассажира** является неперсонифицированным электронным средством платежа в соответствии с Федеральным законом от 27 июня 2011 года N 161-ФЗ «О национальной платежной системе», использование которой осуществляется **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ** при условии, что остаток электронных денежных средств в любой момент не превышает 15 000 (пятнадцать тысяч) рублей, а общая сумма переводимых **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ** электронных денежных средств с использованием **КАРТЫ** не может превышать 40 000 (сорок тысяч) рублей в течение календарного месяца. В отношении **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** не проводится процедура идентификации в соответствии с Федеральным законом от 7 августа 2001 года N 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».

**ЭЛЕКТРОННАЯ КАРТА Пассажира** выпускается **ЦЕНТРОМ** и признается **ОПЕРАТОРОМ** в качестве электронного средства платежа, содержит уникальную последовательность цифровых символов, необходимую для передачи Распоряжения **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** на осуществление перевода электронных денежных средств, перевода остатка / части остатка электронных денежных средств. **КАРТА** не является предоплаченной картой и не содержит банковских (финансовых) приложений.

1.3. **ОПЕРАТОР ЭЛЕКТРОННЫХ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ** (далее – «**ОПЕРАТОР**») – «Газпромбанк» (Акционерное общество); место нахождения: г. Москва; адрес: 117420, г. Москва, ул. Наметкина, дом 16, корпус 1; Генеральная лицензия Банка России на осуществление банковских операций № 354 - является **УЧАСТНИКОМ СЕРВИСА** и осуществляет перевод электронных денежных средств без открытия банковского счёта в рамках **СЕРВИСА** в соответствии с настоящими **ПРАВИЛАМИ** за вознаграждение, выплачиваемое ему **ПЕРЕВОЗЧИКАМИ** и **ПОСТАВЩИКАМИ**.

1.4. **ПЕРЕВОЗЧИК – УЧАСТНИК**, имеющий право на осуществление пассажирских перевозок и осуществляющий обслуживание **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ Пассажира** на условиях **ПРАВИЛ**, договора, дополнительных соглашений.

1.5. **ПОСТАВЩИК УСЛУГ** (далее – «**ПОСТАВЩИК**») – **УЧАСТНИК** (юридическое лицо или индивидуальный предприниматель), оказывающий услуги **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМ** исключительно по организации питания обучающихся в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, и (или) услуг по предоставлению дополнительного образования.

1.6. **ПОЛЬЗОВАТЕЛИ** – физические лица, осуществляющие оплату стоимости услуг, оказываемых **ПЕРЕВОЗЧИКАМИ** и **ПОСТАВЩИКАМИ** с использованием **ЭЛЕКТРОННЫХ КАРТ Пассажира** на условиях **ПРАВИЛ**.

1.7. **ПУНКТ ПОПОЛНЕНИЯ** – специализированный пункт, предназначенный для обслуживания **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ Пассажира**, включая **ПОПОЛНЕНИЕ ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ Пассажира** с целью увеличения остатка электронных денежных средств у **ОПЕРАТОРА**.

1.8. **ПУНКТ ПРИЁМА ЗАЯВЛЕНИЙ И ВЫДАЧИ КАРТ** – пункт приёма заявлений от **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ** и выдачи **ЭЛЕКТРОННЫХ КАРТ Пассажира**.

1.9. **ТАРИФНЫЙ ПЛАН** – условия, на которых **ПЕРЕВОЗЧИКИ / ПОСТАВЩИКИ** предлагают **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМ** услуги по перевозке пассажиров и багажа, включая стоимость, период использования, количество перевозок и другие существенные параметры, а также иные услуги и существенные параметры их предоставления.

1.10. **ТАРИФНЫЙ ПЛАН ТИПА «ПРОЕЗДНОЙ БИЛЕТ»** – **ТАРИФНЫЙ ПЛАН**, предусматривающий внесение **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ** фиксированной суммы в размере, установленном **ПЕРЕВОЗЧИКОМ** или

уполномоченным государственным или муниципальным органом власти, за ограниченное или неограниченное количество перевозок **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** за определенный период (например: неделя, месяц, квартал и др.).

1.11. **ТАРИФНЫЙ ПЛАН ТИПА «ЭЛЕКТРОННЫЙ КОШЕЛЕК» – ТАРИФНЫЙ ПЛАН**, предусматривающий внесение **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ** оплаты услуг **ПЕРЕВОЗЧИКА / ПОСТАВЩИКА** по тарифам / ценам установленным **ПЕРЕВОЗЧИКОМ / ПОСТАВЩИКОМ** или уполномоченным государственным или муниципальным органом власти.

1.12. **ТАРИФНЫЙ ПЛАН ТИПА «ПЕРЕСАДОЧНЫЙ ПРОЕЗДНОЙ БИЛЕТ» – ТАРИФНЫЙ ПЛАН ТИПА «ПЕРЕСАДОЧНЫЙ ПРОЕЗДНОЙ БИЛЕТ» – ТАРИФНЫЙ ПЛАН**, предусматривающий внесение **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ** оплаты услуг **ПЕРЕВОЗЧИКА** по тарифам установленным **ПЕРЕВОЗЧИКОМ** или уполномоченным государственным или муниципальным органом власти, позволяющий совершить ограниченное или неограниченное количество пересадок в течение установленного интервала времени с момента оплаты **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТОЙ** первой поездки.

## 2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Настоящее Приложение № 6: Правила использования **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ Пассажира** является дополнением к Правилам работы Сервиса «ЕКАРТА» (далее – «**ПРАВИЛА**» или «**ПРАВИЛА СЕРВИСА**»). Настоящие Правила использования **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ Пассажира** определяют условия и порядок использования **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ Пассажира** в рамках **СЕРВИСА**.

2.2. Действующая редакция **ПРАВИЛ СЕРВИСА** и Приложения № 6: Правила использования **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ Пассажира** размещены на сайте **ЦЕНТРА** в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: [www.ekarta-ek.ru](http://www.ekarta-ek.ru), а также на сайте **ОПЕРАТОРА** в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: [www.gazprombank.ru](http://www.gazprombank.ru).

2.3. Правила использования **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ Пассажира** являются в соответствии со статьёй 437 Гражданского кодекса Российской Федерации официальным публичным предложением (офертой) **ЦЕНТРА** действующего от имени и по поручению **ОПЕРАТОРА ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМ**, являющимися физическими лицами, заключить договор на выпуск и обслуживание **ЭЛЕКТРОННЫХ КАРТ Пассажира** в целях передачи **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМИ** Распоряжений **ОПЕРАТОРУ**, и офертой **ОПЕРАТОРА** на заключение договора на учет остатка электронных денежных средств **ОПЕРАТОРОМ** и исполнение Распоряжений **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** с использованием **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ Пассажира** об осуществлении переводов в целях исполнения его денежных обязательств перед **ПЕРЕВОЗЧИКАМИ / ПОСТАВЩИКАМИ**.

2.4. Договор с **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ** заключается в соответствии со статьёй 428 Гражданского кодекса Российской Федерации, считается заключенным и вступает в силу с момента совершения конклюдентных действий **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ**, направленных на пополнение (увеличение) остатка электронных денежных средств, означающих полное и безоговорочное принятие всех условий договора без каких-либо изъятий и (или) ограничений и тем самым подтверждающих, что до заключения договора **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** получил от **ЦЕНТРА** и **ОПЕРАТОРА**, и ознакомился со следующей информацией, которая является понятной для **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ**:

- а) о наименовании и месте нахождения **ЦЕНТРА**, а также о способах подачи претензий и порядке их рассмотрения;
- б) о наименовании и месте нахождения **ОПЕРАТОРА**, а также о номере его лицензии на осуществление банковских операций;
- в) об условиях использования **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ Пассажира**;
- г) о способах и местах предоставления денежных средств физическим лицом **ОПЕРАТОРУ**;
- д) о способах и местах осуществления перевода электронных денежных средств;
- е) о размере и порядке взимания **ОПЕРАТОРОМ** вознаграждения с физического лица;
- ж) о способах подачи претензий и порядке их рассмотрения.

До получения **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ Пассажира** и заключения договора с **ОПЕРАТОРОМ** **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** обязуется ознакомиться на сайте **ОПЕРАТОРА** в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: [www.gazprombank.ru](http://www.gazprombank.ru) с условиями Правил использования **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ Пассажира** и иными документами, информацией об оказываемых ему **ОПЕРАТОРОМ** услугах и иной информацией.

Подтверждением ознакомления **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** с вышеуказанной информацией является совершение конклюдентных действий **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ**, направленных на пополнение (увеличение) остатка электронных денежных средств, тем самым подтверждающим, что до заключения договора **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** получил от **ОПЕРАТОРА** и ознакомился с вышеуказанной информацией, все условия которой понятны и ясны **ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ**. Денежные средства, размещенные в ЭДС **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ**, не подлежат страхованию в соответствии с Федеральным законом от 23.12.2003 N 177-ФЗ «О страховании вкладов в банках Российской Федерации».

С момента первого внесения денежных средств **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ** в целях увеличения остатка электронных денежных средств у **ОПЕРАТОРА**, **ОПЕРАТОР** заключает договор с **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ** и становится обязанным

по исполнению Распоряжений **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** с использованием **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ Пассажира** об осуществлении переводов в целях исполнения его денежных обязательств перед третьими лицами.

В момент первого пополнения **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ Пассажира** денежными средствами в целях увеличения остатка электронных денежных средств у **ОПЕРАТОРА**, **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** заключает договор с **ОПЕРАТОРОМ**.

2.5. **ЭЛЕКТРОННАЯ КАРТА Пассажира** предоставляется **ЦЕНТРОМ ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ**. Гарантийный срок службы **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ** с момента подключения к **СЕРВИСУ** составляет 3 (три) года. Размеры **ТАРИФНЫХ ПЛАНОВ** стоимости услуг по перевозке пассажиров и багажа, иных услуг с использованием **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ Пассажира** определены в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.6. **ЭЛЕКТРОННЫЕ КАРТЫ Пассажира** распространяются через **ПУНКТЫ ПОПОЛНЕНИЯ**, пункты распространения **КАРТ**, либо через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» (сайт / мобильное приложение). Доступные способы получения **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ Пассажира** размещаются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: [www.ekarta-ek.ru](http://www.ekarta-ek.ru).

2.7. **ЭЛЕКТРОННАЯ КАРТА Пассажира** предназначена для оплаты услуг предоставляемых **ПЕРЕВОЗЧИКАМИ** и **ПОСТАВЩИКАМИ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМ**, виды которых размещаются на сайте **ЦЕНТРА** в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: [www.ekarta-ek.ru](http://www.ekarta-ek.ru), а также на сайте **ОПЕРАТОРА** в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: [www.gazprombank.ru](http://www.gazprombank.ru). Дополнительные услуги по **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЕ Пассажира** не предусмотрены.

2.8. **ЭЛЕКТРОННАЯ КАРТА Пассажира** предоставляет возможность оплаты услуг, предоставляемых **ПОСТАВЩИКАМИ**, только при условии использования **ТАРИФНОГО ПЛАНА ТИПА «ЭЛЕКТРОННЫЙ КОШЕЛЕК»** для **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ Пассажира**.

2.9. С момента получения **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ Пассажира** **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** в полном объеме и безусловно соглашается с условиями настоящих Правил использования **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ Пассажира** и **ПРАВИЛ СЕРВИСА** и обязуется их исполнять. Факт получения **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ Пассажира** является подтверждением факта полного и безусловного согласия **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** с условиями Правил использования **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ Пассажира** и **ПРАВИЛ СЕРВИСА** и является офертой **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ**, данной **ЦЕНТРУ** на заключение договора поручения (Приложение № 5 к **ПРАВИЛАМ СЕРВИСА**), а акцептом являются действия **ЦЕНТРА**, обеспечивающие **ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ** полученной **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ Пассажира** доступ к услуге, предлагаемой в **СЕРВИСЕ ЦЕНТРОМ**.

2.10. Операции, предусмотренные настоящими Правилами использования **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ Пассажира**, осуществляются **ОПЕРАТОРОМ** в валюте Российской Федерации. За оказание **ОПЕРАТОРОМ** услуг **ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ** комиссионное вознаграждение не взимается.

2.11. Возможность самостоятельной установки **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ** ежедневных лимитов на определенную сумму и количество операций с электронными денежными средствами, установка закрытого списка **ПОСТАВЩИКОВ** и (или) **ПЕРЕВОЗЧИКОВ** настоящими Правилами использования **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ Пассажира** и **ПРАВИЛАМИ СЕРВИСА** не предусмотрена.

### 3. ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ Пассажира

3.1. Для оплаты услуг по перевозке пассажиров и багажа, иных услуг с помощью **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ Пассажира** **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** должен предварительно **ПОПОЛНИТЬ ЭЛЕКТРОННУЮ КАРТУ Пассажира** с целью увеличения остатка электронных денежных средств у **ОПЕРАТОРА**, в соответствии с установленными тарифами.

3.2. **ПОПОЛНЕНИЕ ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ Пассажира** в целях увеличения остатка электронных денежных средств у **ОПЕРАТОРА** осуществляется в **ПУНКТАХ ПОПОЛНЕНИЯ**, либо с помощью **УСТРОЙСТВ САМООБСЛУЖИВАНИЯ**, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий. Для этого **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** передает сотруднику **ПУНКТА ПОПОЛНЕНИЯ** денежные средства для увеличения остатка электронных денежных средств, а сотрудник **ПУНКТА ПОПОЛНЕНИЯ** производит запись на **ЭЛЕКТРОННУЮ КАРТУ Пассажира** о размере принятых денежных средств и выдает **ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ** чек или иной документ, подтверждающий принятие денежных средств; либо **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** самостоятельно с помощью **УСТРОЙСТВ САМООБСЛУЖИВАНИЯ**, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, производит операцию **ПОПОЛНЕНИЯ ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ Пассажира** в целях увеличения остатка электронных денежных средств у **ОПЕРАТОРА**.

3.3. Чек / иной документ, подтверждающий **ПОПОЛНЕНИЕ ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ Пассажира** в целях увеличения остатка электронных денежных средств у **ОПЕРАТОРА**, **ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ** рекомендуется сохранять до конца срока, за который произведена оплата.

3.4. При осуществлении проезда с использованием **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ Пассажира** **ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ** необходимо предъявить **ЭЛЕКТРОННУЮ КАРТУ Пассажира** кондуктору (водителю, контролёру) который зафиксирует поездку; либо произвести регистрацию проезда самостоятельно с использованием стационарного **ЭЛЕКТРОННОГО ТЕРМИНАЛА** (приложить **ЭЛЕКТРОННУЮ КАРТУ Пассажира** к

**ЭЛЕКТРОННОМУ ТЕРМИНАЛУ**, который зафиксировывает поездку). В качестве подтверждения осуществления операции регистрации проезда производится запись такой операции на саму **КАРТУ**, а в случае наличия технической возможности **ЭЛЕКТРОННОГО ТЕРМИНАЛА ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** получает отрывной билет. В случае проезда в метрополитене необходимо приложить **ЭЛЕКТРОННУЮ КАРТУ Пассажира** к считывающему устройству турникета. Проход осуществляется после появления светового разрешающего сигнала на турникете. До появления разрешающего сигнала проход через турникет запрещен.

3.5. При осуществлении оплаты других услуг с использованием **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ Пассажира ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ** необходимо предъявить **ЭЛЕКТРОННУЮ КАРТУ Пассажира** сотруднику **ПЕРЕВОЗЧИКА / ПОСТАВЩИКА**, или приложить **ЭЛЕКТРОННУЮ КАРТУ Пассажира** к соответствующему считывающему устройству.

3.6. В случае использования **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ Пассажира с ТАРИФНЫМ ПЛАНом ТИПА «ПРОЕЗДНОЙ БИЛЕТ»** остаток электронных денежных средств списывается в полном объеме при совершении **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ** первой поездки.

3.7. Для **ТАРИФНЫХ ПЛАНОВ**, имеющих отложенный срок активации, первая поездка должна быть совершена **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ** не позднее 12 (двенадцати) месяцев с момента подключения данного **ТАРИФНОГО ПЛАНА**.

3.8. Возврат **ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ** осуществленных переводов электронных денежных средств в рамках процедуры «чарджбэк» (опротестование операции) и мероприятия по возврату платежа в рамках такой процедуры не предусмотрен и не осуществляется **ОПЕРАТОРОМ**.

3.9. В случае отказа **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** от оплаты услуг по перевозке пассажиров и багажа, иных услуг с использованием **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ Пассажира** по **ТАРИФНОМУ ПЛАНУ ТИПА «ЭЛЕКТРОННЫЙ КОШЕЛЕК»** остаток электронных денежных средств может быть возвращен **ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ** по его требованию в следующем порядке:

а) **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** обращается в **ЦЕНТР** с соответствующим заявлением, в котором указывает свои данные, в т.ч. данные документа, удостоверяющего личность, номер **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ Пассажира** и размер остатка электронных денежных средств, номер своего банковского счета, на который этот остаток может быть переведен, с указанием всех необходимых для перевода реквизитов, а также предоставляет **ОПЕРАТОРУ** право на составление расчетного документа от его имени;

б) **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** передает вместе с заявлением **ЭЛЕКТРОННУЮ КАРТУ Пассажира** и кассовый чек или иной документ, который был им получен при подключении **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ Пассажира** к **СЕРВИСУ** или при **ПОПОЛНЕНИИ ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ Пассажира** в целях увеличения остатка электронных денежных средств у **ОПЕРАТОРА**;

в) **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** при подаче заявления предъявляет документ, удостоверяющий личность;

г) **ЦЕНТР**, получив заявление **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ**, проверяет информацию на **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЕ Пассажира** об остатке электронных денежных средств, сверяет её данные с данными приложенного чека / иного документа, передаёт информацию с данными для возврата **ОПЕРАТОРУ** в срок не позднее 3 (трёх) рабочих дней со дня принятия заявления от **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ**. Если остаток электронных денежных средств отсутствует или данные **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ Пассажира** и чека / иного документа расходятся, **ОПЕРАТОР** отказывает **ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ** в переводе денежных средств (при расхождении в данных о номере **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ Пассажира**, указанных в самой **КАРТЕ** и в чеке или ином документе, подтверждающем совершение операции), либо осуществляет перевод денежных средств в сумме, равной реальному остатку электронных денежных средств и отличной от той, что указана в заявлении (при расхождении информации на **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЕ Пассажира** и в заявлении об остатке электронных денежных средств). При наличии остатка электронных денежных средств и совпадении данных **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ Пассажира** и чека / иного документа, **ОПЕРАТОР** в установленный законом срок производит перевод денежных средств на банковский счет **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ**, указанный в заявлении последнего.

Возврат остатка электронных денежных средств **ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ** - владельцу, **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ Пассажира** с **ТАРИФНЫМ ПЛАНом ТИПА «ПРОЕЗДНОЙ БИЛЕТ»**, производится по требованию **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** только в случае, если **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** ни разу не воспользовался **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТОЙ Пассажира** в течение оплаченного периода **ТАРИФНОГО ПЛАНА ТИПА «ПРОЕЗДНОЙ БИЛЕТ»**. Остаток электронных денежных средств может быть возвращен **ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ** после окончания срока действия соответствующего **ТАРИФНОГО ПЛАНА** в порядке, установленном в настоящем пункте, при условии успешного проведения процедуры установления личности в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

3.10. **ЭЛЕКТРОННАЯ КАРТА Пассажира** не дает права на бесплатный провоз ручной клади и багажа, разрешенным к провозу и подлежащим оплате. Для оплаты ручной клади и багажа, разрешенным к провозу и подлежащим оплате, **ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ** необходимо оплатить провоз такой ручной клади и багажа наличными денежными средствами или иными способом по установленному тарифу. Правила и стоимость провоза ручной клади и багажа устанавливаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.11. Любой отказ в работе **СЕРВИСА**, в том числе выход из строя **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ Пассажира**, не освобождает **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** от оплаты услуг, предоставляемых **ПЕРЕВОЗЧИКОМ / ПОСТАВЩИКОМ**. В этом случае **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** обязан оплатить услуги наличными денежными средствами или иным способом по установленному тарифу.

3.12. **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** обязан бережно обращаться с **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТОЙ Пассажира**.

3.13. **ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ** запрещается:

3.13.1. сгибать, переламывать или иным способом изменять целостность и форму **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ Пассажира**, включая все способы воздействия, приводящие к повышенному физическому износу **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ Пассажира**;

3.13.2. подвергать **ЭЛЕКТРОННУЮ КАРТУ Пассажира** действию экстремально низких и (или) высоких температур, термической и химической обработке, воздействию электромагнитных полей и электрических разрядов, не связанных с технологией распространения и обслуживания **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ Пассажира**;

3.13.3. наносить на **ЭЛЕКТРОННУЮ КАРТУ Пассажира** металлосодержащие покрытия, экранирующие радиосигналы или помещать **ЭЛЕКТРОННУЮ КАРТУ Пассажира** в чехлы или другие приспособления, содержащие экранирующие материалы и не позволяющие обеспечить взаимодействие **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ Пассажира** и **ЭЛЕКТРОННЫХ ТЕРМИНАЛОВ / УСТРОЙСТВ ПОПОЛНЕНИЯ** при её обслуживании;

3.13.4. изменять дизайн и внешний вид **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ Пассажира**;

3.13.5. использовать **ЭЛЕКТРОННУЮ КАРТУ Пассажира** не по её прямому назначению, включая несанкционированное считывание, копирование и модификацию информации, содержащейся в **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЕ Пассажира**, делать ее копии и дубликаты;

3.13.6. передавать персональную **ЭЛЕКТРОННУЮ КАРТУ Пассажира** другому лицу, при этом в случае такой передачи **ПЕРЕВОЗЧИК** имеет право изъять **ЭЛЕКТРОННУЮ КАРТУ Пассажира** у другого лица при попытке последнего воспользоваться **КАРТОЙ** при регистрации получения услуг у **ПЕРЕВОЗЧИКА**.

3.14. Восстановление **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ Пассажира**, пришедшей в негодность в результате совершения **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ** действий, указанных в п.3.13. настоящих Правил использования **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ Пассажира**, а также в случае истечения гарантийного срока действия **КАРТЫ** производится за счёт **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ**.

3.15. В случае, когда **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** не осуществляет **ПОПОЛНЕНИЕ ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ Пассажира** в целях увеличения остатка электронных денежных средств у **ОПЕРАТОРА** в течение 12 (двенадцати) месяцев с момента последнего **ПОПОЛНЕНИЯ**, **ЭЛЕКТРОННАЯ КАРТА Пассажира** может подлежать блокировке с дальнейшим разблокированием только по письменному заявлению **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ**.

3.16. В случае нарушения Правил использования **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ Пассажира** изъятая **ЭЛЕКТРОННАЯ КАРТА Пассажира** не подлежит возврату или обмену и должна быть утилизирована **ЦЕНТРОМ**.

3.17. Основание и порядок изъятия **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ Пассажира** определен настоящими Правилами использования **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ Пассажира**.

3.18. **ПЕРЕВОЗЧИК**, в рамках **ПРАВИЛ СЕРВИСА**, является уполномоченным на совершение операций изъятия **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ Пассажира** у лиц, не являющихся надлежащими **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМИ** такой **КАРТЫ**, у лиц, использующих **КАРТЫ** с признаками подделки, и в иных случаях, нарушающих работу **ПЕРЕВОЗЧИКА** и **СЕРВИСА** в целом.

3.19. Основанием для изъятия **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ Пассажира** является:

- а) несоответствие лица, её использующего, персональным данным, содержащимся и размещенным на внешней поверхности **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ Пассажира** (при наличии таких данных);
- б) использование **КАРТЫ** с признаками подделки.

3.20. В случае если у сотрудника **ПЕРЕВОЗЧИКА** (кондуктора, водителя, контролёра, работника метрополитена) есть основания для изъятия **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ Пассажира**, такой сотрудник **ПЕРЕВОЗЧИКА** вправе осуществить её изъятие. В случае необходимости сотрудник **ПЕРЕВОЗЧИКА** вправе потребовать предъявления пассажиром, использующим **ЭЛЕКТРОННУЮ КАРТУ Пассажира**, паспорта или иного документа для идентификации надлежащего **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ**.

3.21. При осуществлении изъятия **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ Пассажира** сотрудник **ПЕРЕВОЗЧИКА**, уполномоченный на изъятие **КАРТ**, осуществляет составление акта об изъятии **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ Пассажира** установленного образца в 2 (двух) экземплярах, один из которых передается лицу, у которого изымается **ЭЛЕКТРОННАЯ КАРТА Пассажира**, второй экземпляр передается **ЦЕНТРУ**.

3.22. При отказе **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** предъявить **ЭЛЕКТРОННУЮ КАРТУ Пассажира** сотруднику **ПЕРЕВОЗЧИКА** (кондуктору, водителю, контролёру, работнику метрополитена), такой сотрудник осуществляет составление акта об изъятии отрывного билета у пассажира установленного образца в 2 (двух) экземплярах, один из

которых передается лицу, у которого изымается отрывной билет, второй экземпляр передается **ЦЕНТРУ**. На основании такого акта происходит блокировка **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ Пассажира** и включение её в **СТОП-ЛИСТ**.

3.23. **ОПЕРАТОР** вправе приостановить операции с электронными денежными средствами **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ**, отказать **ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ** в совершении операции с электронными денежными средствами и (или) прекратить использование **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ Пассажира** в случае:

- а) наличия информации об осуществлении мошеннических действий с **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТОЙ Пассажира**;
- б) недостаточности денежных средств для осуществления расчетов по операции с использованием **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТОЙ Пассажира**;
- в) нарушения **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ** условий договора с **ОПЕРАТОРОМ** и (или) **ПРАВИЛ СЕРВИСА**;
- г) либо на основании полученного от **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** заявления, содержащего номер **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ Пассажира**, предоставленного **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ ОПЕРАТОРУ**.

3.24. Информация о недостаточности денежных средств при осуществлении расчетов с использованием **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ Пассажира** отражается на **ЭЛЕКТРОННОМ ТЕРМИНАЛЕ**. Информация о включении **КАРТЫ** в **СТОП-ЛИСТ** отражается на **ЭЛЕКТРОННОМ ТЕРМИНАЛЕ / УСТРОЙСТВЕ ПОПОЛНЕНИЯ**, либо предоставляется при обращении **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** в офис **ЦЕНТРА** или к **ОПЕРАТОРУ** через форму обращения, размещенную на сайте **ОПЕРАТОРА** в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: [www.gazprombank.ru](http://www.gazprombank.ru).

#### **4. ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ ПРИ ОБНАРУЖЕНИИ НЕИСПРАВНОСТЕЙ ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ Пассажира и при её утере**

4.1. В случае обнаружения неполадок в работе **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ Пассажира** необходимо неисправную **КАРТУ** сдать в **ПУНКТ ПРИЁМА ЗАЯВЛЕНИЙ И ВЫДАЧИ КАРТ**.

4.2. По истечении 5 (пяти) рабочих дней с момента сдачи неисправной **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ Пассажира** **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** обязан обратиться в **ПУНКТ ПРИЁМА ЗАЯВЛЕНИЙ И ВЫДАЧИ КАРТ**, в котором производилась сдача. Для получения исправной **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ Пассажира** **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** обязан представить документ, удостоверяющий личность.

4.2.1. В случае устранения неисправности **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ Пассажира** **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** получает **ЭЛЕКТРОННУЮ КАРТУ Пассажира**. Для получения исправной **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ Пассажира** **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** обязан представить документ, удостоверяющий личность.

4.2.2. В случае невозможности устранения неисправности **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ Пассажира** **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** вправе получить новую **ЭЛЕКТРОННУЮ КАРТУ Пассажира** согласно п.4.3. настоящего Приложения № 6.

4.2.3. Информация о неиспользованном остатке электронных денежных средств переносится на новую **ЭЛЕКТРОННУЮ КАРТУ Пассажира**. В этом случае возврат денежных средств не производится.

4.3. В случае неисправности **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ Пассажира**, возникшей по вине **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ**, в том числе в случаях, предусмотренных п.3.13. настоящего Приложения № 6 к **ПРАВИЛАМ СЕРВИСА**, а также в случае выхода из строя **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ Пассажира** после истечения гарантийного срока выдача новой **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ Пассажира** взамен неисправной производится за счёт **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ**. В остальных случаях выдача новой **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ Пассажира** производится бесплатно.

4.4. В случае утери **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ Пассажира** **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** обязан незамедлительно обратиться в **ПУНКТ ПРИЁМА ЗАЯВЛЕНИЙ И ВЫДАЧИ КАРТ**, предъявить документ, удостоверяющий личность, и оформить письменное заявление об утере **КАРТЫ**, или обратиться к **ОПЕРАТОРУ** через форму обращения, размещенную на сайте **ОПЕРАТОРА** в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: [www.gazprombank.ru](http://www.gazprombank.ru). Внесение **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ Пассажира** в список блокируемых карт выполняется в **ПУНКТАХ ПРИЁМА ЗАЯВЛЕНИЙ И ВЫДАЧИ КАРТ** только на основании заявления **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ**. Подключение новой **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ Пассажира** взамен утерянной **КАРТЫ** производится за счёт **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ**.

4.5. **ЦЕНТР** при получении заявления об утере **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ Пассажира** от **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** обязан в тот же день направить сведения о такой **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЕ** в **СЕРВИС**, включив **КАРТУ** в **СТОП-ЛИСТ**.

4.6. Информация о включении **КАРТ** в **СТОП-ЛИСТ** отражается **ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ** на **ЭЛЕКТРОННОМ ТЕРМИНАЛЕ / ТЕРМИНАЛЕ ПОПОЛНЕНИЯ**.

## 5. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

5.1. В случае возникновения претензий по обслуживанию **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ Пассажира**, или её утери, **ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ** необходимо обратиться к оператору **КОЛЛ-ЦЕНТРА** по телефону 8 (343) 222-000-9. Условия работы **КОЛЛ-ЦЕНТРА** размещаются на сайте **ЦЕНТРА** в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: [www.ekarta-ek.ru](http://www.ekarta-ek.ru). Оператор **КОЛЛ-ЦЕНТРА** информирует **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ Пассажира** о месте нахождения и режиме работы ближайшего пункта по работе с **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТОЙ Пассажира**, куда **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** может обратиться с письменным заявлением. Для обращения **ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ** необходимо иметь при себе **ЭЛЕКТРОННУЮ КАРТУ Пассажира**, а в случае её изъятия или утери – документ, удостоверяющий личность.

В том случае, если претензия **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** касается порядка деятельности **УЧАСТНИКА СЕРВИСА ЦЕНТРА** перенаправляет претензию соответствующему **УЧАСТНИКУ**, либо информирует **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** об адресах **УЧАСТНИКА**, куда **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** может обратиться.

**ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** может направить обращение **ОПЕРАТОРУ** через форму обращения, размещенную на сайте **ОПЕРАТОРА** в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: [www.gazprombank.ru](http://www.gazprombank.ru).

5.2. Неурегулированные споры рассматриваются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. По соглашению сторон внесение изменений и (или) дополнений в настоящие Правила использования **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ Пассажира**, в том числе изменение условий обслуживания **ЭЛЕКТРОННЫХ КАРТ** и их использования, утверждение их новых редакций, осуществляется в порядке, предусмотренном настоящим пунктом Правил использования **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ Пассажира** и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. **ОПЕРАТОР** осуществляет уведомление **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ** о предлагаемых изменениях и (или) дополнениях в настоящие Правила в срок не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты их вступления в силу путем размещения сообщений с полным текстом изменений (новой редакции и (или) дополнений) на сайте **ОПЕРАТОРА** в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: [www.gazprombank.ru](http://www.gazprombank.ru). **ПОЛЬЗОВАТЕЛИ** с целью гарантированного получения сведений о предложении **ОПЕРАТОРА** и о планируемых изменениях / дополнениях настоящих Правил обязаны ежедневно любым доступным способом получать информацию об изменении Правил путем обращения в офисы **ОПЕРАТОРА** или на сайт **ОПЕРАТОРА**. Моментом ознакомления **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ** с опубликованной информацией считается момент, с которого информация стала доступна для **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ**. **ОПЕРАТОР** не несет ответственности, если изменения и (или) дополнения, опубликованные в порядке и в сроки, установленные Правилами, не были своевременно изучены и (или) не были правильно поняты **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ**.

Правила использования **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ Пассажира** считаются измененными по соглашению сторон по истечении 30 (тридцати) календарных дней после опубликования **ОПЕРАТОРОМ** в соответствии с настоящим пунктом предложения (оферты) о внесении изменений и (или) дополнений в настоящие Правила при условии, что в течение данного срока **ОПЕРАТОР** не получит от **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** сообщение об отказе от изменения (отказе) от акцепта.

В случае несогласия с изменениями и (или) дополнениями в настоящие Правила, **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** имеет право до вступления в силу таких изменений или дополнений в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящих Правил, обратившись к **ОПЕРАТОРУ** для получения остатка средств (в случае его наличия).

В случае неполучения **ОПЕРАТОРОМ** до вступления в силу новых Правил использования **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ Пассажира** письменного уведомления **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** об отказе от исполнения **ОПЕРАТОР** считают это выражением согласия **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** (акцептом) с изменениями или дополнениями.

Уведомление **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ** в порядке, предусмотренном настоящим пунктом, может по выбору **ОПЕРАТОРА** сопровождаться иными способами отправки информации.

## 6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. В случае нанесения **СЕРВИСУ** или **УЧАСТНИКАМ СЕРВИСА** ущерба путем несанкционированного использования **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ Пассажира**, самим **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ** либо незаконными и (или) неправильными действиями третьих лиц, которым **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** добровольно передал **ЭЛЕКТРОННУЮ КАРТУ Пассажира**, **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** несет ответственность и возмещает такой причиненный ущерб в полном объеме и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.2. **ПЕРЕВОЗЧИК** несет ответственность перед **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ** за правомерность установления тарифа на проезд и обязан уведомить **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** о смене тарифа путем размещения информации у **ПЕРЕВОЗЧИКОВ**, а также в **ПУНКТАХ ПОПОЛНЕНИЯ, ПУНКТАХ ПРИЁМА ЗАЯВЛЕНИЙ И ВЫДАЧИ КАРТ**, либо иным способом.

6.3. **ЦЕНТР** несет ответственность за сохранность информации, переданной в **СЕРВИС** и за неразглашение информации лицам, неуполномоченным на работу с ней, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. **ОПЕРАТОР** несет ответственность за сроки совершения операций с электронными денежными средствами. В случае нарушения **ОПЕРАТОРОМ** срока перевода электронных денежных средств, а также

невыполнении указаний **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** о возврате остатка электронных денежных средств, **ОПЕРАТОР** уплачивает **ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ** неустойку, рассчитываемую по ставке 0,01% годовых от суммы задолженности за каждый день просрочки, но не более суммы неисполненного распоряжения.

6.5. **ОПЕРАТОР** не несет ответственности по спорам и разногласиям, возникающими между **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМИ** и **ПЕРЕВОЗЧИКАМИ / ПОСТАВЩИКАМИ**.

6.6. **ЦЕНТР** и **ОПЕРАТОР** не несут ответственность за ошибки, отказы, задержки, срывы рейсов, происходящие по вине **ПЕРЕВОЗЧИКА**, услуги которого **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** оплатил (регистировал) с использованием **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ ПАССАЖИРА**.



## **ПРАВИЛА ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ ГОРОЖАНИНА**

### **1. ТЕРМИНОЛОГИЯ**

1.1. Сервис «ЕКАРТА» (далее - «**СЕРВИС**») – информационное пространство, предназначенное для обеспечения информационного и технологического взаимодействия между **УЧАСТНИКАМИ СЕРВИСА** при оказании **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМ** услуг по перевозке пассажиров и багажа, иных услуг с использованием **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ**.

1.2. **ЭЛЕКТРОННАЯ КАРТА ГОРОЖАНИНА** – персональная бесконтактная микропроцессорная пластиковая карта для отдельных категорий граждан, зарегистрированных по месту жительства или по месту пребывания в муниципальном образовании «город Екатеринбург», в соответствии с Постановлением Администрации г. Екатеринбурга от 22.11.2012 года N 5050 «Об утверждении Положения о порядке обеспечения отдельных категорий граждан персональными бесконтактными микропроцессорными пластиковыми картами «Электронная карта горожанина» и их использовании», являющаяся неперсонифицированным электронным средством платежа, оснащенная **ПРИЛОЖЕНИЯМИ ЦЕНТРА**, позволяющая осуществлять регистрацию оплаты услуг по перевозке пассажиров и багажа, иных услуг, предназначенная для совершения **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМИ** операций с использованием **УСТРОЙСТВ ПОПОЛНЕНИЯ** и **ЭЛЕКТРОННЫХ ТЕРМИНАЛОВ**.

**ЭЛЕКТРОННАЯ КАРТА ГОРОЖАНИНА** является неперсонифицированным электронным средством платежа в соответствии с Федеральным законом от 27 июня 2011 года N 161-ФЗ «О национальной платежной системе», использование которой осуществляется **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ** при условии, что остаток электронных денежных средств в любой момент не превышает 15 000 (пятнадцать тысяч) рублей, а общая сумма переводимых **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ** электронных денежных средств с использованием **КАРТЫ** не может превышать 40 000 (сорок тысяч) рублей в течение календарного месяца. В отношении **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** не проводится процедура идентификации в соответствии с Федеральным законом от 7 августа 2001 года N 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».

**ЭЛЕКТРОННАЯ КАРТА ГОРОЖАНИНА** выпускается **ЦЕНТРОМ** и признается **ОПЕРАТОРОМ** в качестве электронного средства платежа, содержит уникальную последовательность цифровых символов, необходимую для передачи Распоряжения **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** на осуществление перевода электронных денежных средств, перевода остатка / части остатка электронных денежных средств. **КАРТА** не является предоплаченной картой и не содержит банковских (финансовых) приложений.

1.3. **ВРЕМЕННАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ КАРТА** - неперсональная бесконтактная микропроцессорная пластиковая карта с ограниченным сроком действия, являющаяся неперсонифицированным электронным средством платежа, оснащенная **ПРИЛОЖЕНИЯМИ ЦЕНТРА**, позволяющая осуществлять регистрацию оплаты услуг по перевозке пассажиров и багажа, иных услуг, при наличии документа подтверждающего права пользования, предназначенная для совершения **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМИ** операций с использованием **УСТРОЙСТВ ПОПОЛНЕНИЯ** и **ЭЛЕКТРОННЫХ ТЕРМИНАЛОВ**. **ВРЕМЕННАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ КАРТА** выдается **ЦЕНТРОМ** в **ПУНКТАХ ПРИЁМА ЗАЯВЛЕНИЙ И ВЫДАЧИ КАРТ** на период перевыпуска **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ ГОРОЖАНИНА**.

1.4. **ЭЛЕКТРОННАЯ КАРТА СОПРОВОЖДАЮЩЕГО** - бесконтактная микропроцессорная пластиковая карта, являющаяся неперсонифицированным электронным средством платежа, оснащенная **ПРИЛОЖЕНИЯМИ ЦЕНТРА**, позволяющая осуществлять регистрацию оплаты услуг по перевозке пассажиров, предназначенная для совершения **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМИ** операции с использованием **УСТРОЙСТВ ПОПОЛНЕНИЯ** и **ЭЛЕКТРОННЫХ ТЕРМИНАЛОВ**. **ЭЛЕКТРОННАЯ КАРТА СОПРОВОЖДАЮЩЕГО** выдается **ЦЕНТРОМ** в **ПУНКТАХ ПРИЁМА ЗАЯВЛЕНИЙ И ВЫДАЧИ КАРТ** только для лиц, являющихся сопровождающими отдельных категорий граждан, при наличии условий для выдачи такой **КАРТЫ**.

1.5. **ОПЕРАТОР ЭЛЕКТРОННЫХ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ** (далее – «**ОПЕРАТОР**») – «Газпромбанк» (Акционерное общество); место нахождения: г. Москва; адрес: 117420, г. Москва, ул. Наметкина, дом 16, корпус 1; Генеральная лицензия Банка России на осуществление банковских операций № 354 - является **УЧАСТНИКОМ СЕРВИСА** и осуществляет перевод электронных денежных средств без открытия банковского счёта в рамках **СЕРВИСА** в соответствии **ПРАВИЛАМИ** за вознаграждение, выплачиваемое ему **ПЕРЕВОЗЧИКАМИ** и **ПОСТАВЩИКАМИ**.

1.6. **ПЕРЕВОЗЧИК – УЧАСТНИК**, имеющий право на осуществление пассажирских перевозок и осуществляющий обслуживание **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ ГОРОЖАНИНА** на условиях **ПРАВИЛ**, договора, дополнительных соглашений.

1.7. **ПОСТАВЩИК УСЛУГ** (далее – «**ПОСТАВЩИК**») – (юридическое лицо или индивидуальный предприниматель), оказывающий услуги **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМ** исключительно по организации питания обучающихся в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, и (или) услуг по предоставлению дополнительного образования.

1.8. **ПОЛЬЗОВАТЕЛИ** – физические лица, являющиеся отдельными категориями граждан, зарегистрированными по месту жительства или по месту пребывания в муниципальном образовании «город Екатеринбург», осуществляющие оплату стоимости услуг, оказываемых **ПЕРЕВОЗЧИКАМИ** и **ПОСТАВЩИКАМИ** с использованием **ЭЛЕКТРОННЫХ КАРТ ГОРОЖАНИНА** на условиях **ПРАВИЛ** и Постановления Администрации города Екатеринбурга от 22.11.2012 года N 5050 «Об утверждении Положения о порядке обеспечения отдельных категорий граждан персональными бесконтактными микропроцессорными пластиковыми картами «Электронная карта горожанина» и их использовании».

1.9. **ПУНКТ ПОПОЛНЕНИЯ** – специализированный пункт, предназначенный для обслуживания **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ ГОРОЖАНИНА**, включая **ПОПОЛНЕНИЕ ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ ГОРОЖАНИНА** с целью увеличения остатка электронных денежных средств у **ОПЕРАТОРА**.

1.10. **ПУНКТ ПРИЁМА ЗАЯВЛЕНИЙ И ВЫДАЧИ КАРТ** - пункт приёма заявлений от **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ** и выдачи **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ ГОРОЖАНИНА**.

1.11. **ТАРИФНЫЙ ПЛАН** – условия, на которых **ПЕРЕВОЗЧИКИ** / **ПОСТАВЩИКИ** предлагают **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМ** услуги по перевозке пассажиров и багажа, включая стоимость, период использования, количество перевозок и другие существенные параметры, а также иные услуги и существенные параметры их предоставления.

1.12. **ТАРИФНЫЙ ПЛАН ТИПА «ПРОЕЗДНОЙ БИЛЕТ»** – **ТАРИФНЫЙ ПЛАН**, предусматривающий внесение **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ** фиксированной суммы в размере, установленном **ПЕРЕВОЗЧИКОМ** или уполномоченным государственным или муниципальным органом власти, за ограниченное или неограниченное количество перевозок **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** за определенный период (например: неделя, месяц, квартал и др.).

1.13. **ТАРИФНЫЙ ПЛАН ТИПА «ЭЛЕКТРОННЫЙ КОШЕЛЕК»** – **ТАРИФНЫЙ ПЛАН**, предусматривающий внесение **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ** оплаты услуг **ПЕРЕВОЗЧИКА** / **ПОСТАВЩИКА** по тарифам / ценам установленным **ПЕРЕВОЗЧИКОМ** / **ПОСТАВЩИКОМ** или уполномоченным государственным или муниципальным органом власти.

## 2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Настоящее Приложение № 7: Правила использования **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ ГОРОЖАНИНА** является дополнением к Правилам работы Сервиса «ЕКАРТА» (далее – «**ПРАВИЛА**» или «**ПРАВИЛА СЕРВИСА**»). Настоящие Правила использования **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ ГОРОЖАНИНА** определяют условия и порядок использования **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ ГОРОЖАНИНА** в рамках **СЕРВИСА**, определенный Постановлением Администрации города Екатеринбурга от 22.11.2012 года N 5050 «Об утверждении Положения о порядке обеспечения отдельных категорий граждан персональными бесконтактными микропроцессорными пластиковыми картами «Электронная карта горожанина» и их использовании».

2.2. Действующая редакция **ПРАВИЛ СЕРВИСА** и Приложения № 7: Правила использования **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ ГОРОЖАНИНА** размещены на сайте **ЦЕНТРА** в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: [www.ekarta-ek.ru](http://www.ekarta-ek.ru), а также на сайте **ОПЕРАТОРА** в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: [www.gazprombank.ru](http://www.gazprombank.ru).

2.3. Правила использования **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ ГОРОЖАНИНА** являются в соответствии со статьёй 437 Гражданского кодекса Российской Федерации официальным публичным предложением (офертой) **ЦЕНТРА** действующего от имени и по поручению **ОПЕРАТОРА ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМ**, являющимся физическими лицами, заключить договор на выпуск и обслуживание **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ ГОРОЖАНИНА** в целях передачи **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМИ** Распоряжений **ОПЕРАТОРУ**, и офертой **ОПЕРАТОРА** на заключение договора на учет остатка электронных денежных средств **ОПЕРАТОРОМ** и исполнение Распоряжений **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** с использованием **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ ГОРОЖАНИНА** об осуществлении переводов в целях исполнения его денежных обязательств перед **ПЕРЕВОЗЧИКАМИ** / **ПОСТАВЩИКАМИ**.

2.4. Договор с **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ** заключается в соответствии со статьёй 428 Гражданского кодекса Российской Федерации, считается заключенным и вступает в силу с момента совершения конклюдентных действий **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ**, направленных на пополнение (увеличение) остатка электронных денежных средств, означающих полное и безоговорочное принятие всех условий договора без каких-либо изъятий и (или) ограничений и тем самым подтверждающих, что до заключения договора **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** получил от **ЦЕНТРА** и **ОПЕРАТОРА**, и ознакомился со следующей информацией, которая является понятной для **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ**:

- а) о наименовании и месте нахождения **ЦЕНТРА**, а также о способах подачи претензий и порядке их рассмотрения;
- б) о наименовании и месте нахождения **ОПЕРАТОРА**, а также о номере его лицензии на осуществление банковских операций;

- в) об условиях использования **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ ГОРОЖАНИНА**;
- г) о способах и местах предоставления денежных средств физическим лицом **ОПЕРАТОРУ**;
- д) о способах и местах осуществления перевода электронных денежных средств;
- е) о размере и порядке взимания **ОПЕРАТОРОМ** вознаграждения с физического лица;
- ж) о способах подачи претензий и порядке их рассмотрения.

До получения **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ ГОРОЖАНИНА** и заключения договора с **ОПЕРАТОРОМ** **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** обязуется ознакомиться на сайте **ОПЕРАТОРА** в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: [www.gazprombank.ru](http://www.gazprombank.ru) с условиями Правил использования **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ ГОРОЖАНИНА** и иными документами, информацией об оказываемых ему **ОПЕРАТОРОМ** услугах и иной информацией.

Подтверждением ознакомления **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** с вышеуказанной информацией является совершение конклюдентных действий **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ**, направленных на пополнение (увеличение) остатка электронных денежных средств, тем самым подтверждающим, что до заключения договора **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** получил от **ОПЕРАТОРА** и ознакомился с вышеуказанной информацией, все условия которой понятны и ясны **ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ**. Денежные средства, размещенные в ЭДС **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ**, не подлежат страхованию в соответствии с Федеральным законом от 23.12.2003 N 177-ФЗ «О страховании вкладов в банках Российской Федерации».

С момента первого внесения денежных средств **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ** в целях увеличения остатка электронных денежных средств у **ОПЕРАТОРА**, **ОПЕРАТОР** заключает договор с **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ** и становится обязанным по исполнению распоряжений **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** с использованием **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ ГОРОЖАНИНА** об осуществлении переводов в целях исполнения его денежных обязательств перед третьими лицами.

В момент первого **ПОПОЛНЕНИЯ ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ ГОРОЖАНИНА** денежными средствами в целях увеличения остатка электронных денежных средств у **ОПЕРАТОРА**, **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** заключает договор с **ОПЕРАТОРОМ**.

2.5. **ЭЛЕКТРОННАЯ КАРТА ГОРОЖАНИНА** предоставляется **ЦЕНТРОМ** физическим лицам, являющимися отдельными категориями граждан, зарегистрированных по месту жительства или по месту пребывания в муниципальном образовании «город Екатеринбург», в соответствии с Постановления Администрации города Екатеринбурга от 22.11.2012 года N 5050 «Об утверждении Положения о порядке обеспечения отдельных категорий граждан персональными бесконтактными микропроцессорными пластиковыми картами «Электронная карта горожанина» и их использовании». Гарантийный срок службы **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ ГОРОЖАНИНА** с момента подключения к **СЕРВИСУ** составляет 3 (три) года. Размеры **ТАРИФНЫХ ПЛАНОВ** стоимости услуг по перевозке пассажиров и багажа, иных услуг с использованием **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ ГОРОЖАНИНА** определены уполномоченными органами в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.6. **ЭЛЕКТРОННАЯ КАРТА ГОРОЖАНИНА** выдается в **ПУНКТАХ ПРИЁМА ЗАЯВЛЕНИЙ И ВЫДАЧИ КАРТ**, в соответствии с настоящими Правилами и Постановлением Администрации г. Екатеринбурга от 22.11.2012 N 5050 «Об утверждении Положения о порядке обеспечения отдельных категорий граждан персональными бесконтактными микропроцессорными пластиковыми картами «Электронная карта горожанина». Адреса **ПУНКТОВ ПРИЁМА ЗАЯВЛЕНИЙ И ВЫДАЧИ КАРТ** размещаются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: [www.ekarta-ek.ru](http://www.ekarta-ek.ru).

2.7. **ЭЛЕКТРОННАЯ КАРТА ГОРОЖАНИНА** предназначена для оплаты услуг, предоставляемых **ПЕРЕВОЗЧИКАМИ** и **ПОСТАВЩИКАМИ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМ**, виды которых размещаются на сайте **ЦЕНТРА** в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: [www.ekarta-ek.ru](http://www.ekarta-ek.ru), а также на сайте **ОПЕРАТОРА** в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: [www.gazprombank.ru](http://www.gazprombank.ru). Дополнительные услуги по **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЕ ГОРОЖАНИНА** не предусмотрены.

2.8. **ЭЛЕКТРОННАЯ КАРТА ГОРОЖАНИНА** предоставляет возможность оплаты услуг, предоставляемых **ПОСТАВЩИКАМИ**, только при условии использования **ТАРИФНОГО ПЛАНА ТИПА «ЭЛЕКТРОННЫЙ КОШЕЛЕК»** для **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ ГОРОЖАНИНА**.

2.9. С момента получения **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ ГОРОЖАНИНА** **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** в полном объеме и безусловно соглашается с условиями настоящих Правил использования **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ ГОРОЖАНИНА** и **ПРАВИЛ СЕРВИСА** и обязуется их исполнять. Факт получения **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ ГОРОЖАНИНА** является подтверждением факта полного и безусловного согласия **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** с условиями Правил использования **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ ГОРОЖАНИНА** и **ПРАВИЛ СЕРВИСА** и является офертой **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ**, данной **ЦЕНТРУ** на заключение договора поручения (Приложение № 5 к **ПРАВИЛАМ**), а акцептом являются действия **ЦЕНТРА**, обеспечивающие **ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ** полученной **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ ГОРОЖАНИНА** доступ к услуге, предлагаемой в **СЕРВИСЕ ЦЕНТРОМ**.

2.10. Операции, предусмотренные настоящими Правилами использования **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ ГОРОЖАНИНА**, осуществляются **ОПЕРАТОРОМ** в валюте Российской Федерации. За оказание **ОПЕРАТОРОМ** услуг **ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ** комиссионное вознаграждение не взимается.

2.11. Возможность самостоятельной установки **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ** ежедневных лимитов на определенную сумму и количество операций с электронными денежными средствами, установка закрытого списка

**ПЕРЕВОЗЧИКОВ** настоящими Правилами использования **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ ГОРОЖАНИНА** и **ПРАВИЛАМИ СЕРВИСА** не предусмотрена.

### **3. ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ ГОРОЖАНИНА**

3.1. Для оплаты услуг по перевозке пассажиров и багажа, иных услуг с помощью **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ ГОРОЖАНИНА** **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** должен предварительно **ПОПОЛНИТЬ ЭЛЕКТРОННУЮ КАРТУ ГОРОЖАНИНА** с целью увеличения остатка электронных денежных средств у **ОПЕРАТОРА**, в соответствии с установленными тарифами.

3.2. **ПОПОЛНЕНИЕ ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ ГОРОЖАНИНА** в целях увеличения остатка электронных денежных средств у **ОПЕРАТОРА** осуществляется в **ПУНКТАХ ПОПОЛНЕНИЯ**, либо с помощью **УСТРОЙСТВ САМООБСЛУЖИВАНИЯ**, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий. Для этого **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** передает сотруднику **ПУНКТА ПОПОЛНЕНИЯ** денежные средства для увеличения остатка электронных денежных средств, а сотрудник **ПУНКТА ПОПОЛНЕНИЯ** производит запись на **ЭЛЕКТРОННУЮ КАРТУ ГОРОЖАНИНА** о размере принятых денежных средств и выдает **ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ** чек или иной документ, подтверждающий принятие денежных средств; либо **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** самостоятельно с помощью **УСТРОЙСТВ САМООБСЛУЖИВАНИЯ**, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, производит операцию **ПОПОЛНЕНИЯ ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ ГОРОЖАНИНА** в целях увеличения остатка электронных денежных средств у **ОПЕРАТОРА**.

3.3. Чек / иной документ, подтверждающий **ПОПОЛНЕНИЕ ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ ГОРОЖАНИНА** в целях увеличения остатка электронных денежных средств у **ОПЕРАТОРА**, **ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ** рекомендуется сохранять до конца срока, за который произведена оплата.

3.4. При осуществлении проезда с использованием **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ ГОРОЖАНИНА** **ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ** необходимо предъявить **ЭЛЕКТРОННУЮ КАРТУ ГОРОЖАНИНА** в раскрытом виде (без упаковки, закрывающей фотографию и данные **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ**) кондуктору (водителю, контролёру), который зафиксирует поездку; либо произвести регистрацию проезда самостоятельно с использованием стационарного **ЭЛЕКТРОННОГО ТЕРМИНАЛА** (приложить **ЭЛЕКТРОННУЮ КАРТУ ГОРОЖАНИНА** к **ЭЛЕКТРОННОМУ ТЕРМИНАЛУ**, который фиксирует поездку). В качестве подтверждения осуществления операции регистрации проезда производится запись такой операции на саму **КАРТУ**, а в случае наличия технической возможности **ЭЛЕКТРОННОГО ТЕРМИНАЛА** **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** получает отрывной билет. В случае проезда в метрополитене необходимо предъявить **ЭЛЕКТРОННУЮ КАРТУ ГОРОЖАНИНА** работнику метрополитена, затем пройти через специально обозначенный турникет. Для фиксации поездки необходимо приложить **ЭЛЕКТРОННУЮ КАРТУ ГОРОЖАНИНА** к считывающему устройству турникета. Проход осуществляется после появления светового разрешающего сигнала на турникете. До появления разрешающего сигнала проход через турникет запрещен. При фиксации проезда с помощью **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ ГОРОЖАНИНА** предъявлять документы, удостоверяющие личность и право на льготу, не требуется.

3.5. При осуществлении оплаты других услуг с использованием **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ ГОРОЖАНИНА** **ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ** необходимо предъявить **ЭЛЕКТРОННУЮ КАРТУ ГОРОЖАНИНА** сотруднику **ПЕРЕВОЗЧИКА / ПОСТАВЩИКА**, или приложить **ЭЛЕКТРОННУЮ КАРТУ ГОРОЖАНИНА** к соответствующему считывающему устройству.

3.6. В случае использования **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ ГОРОЖАНИНА** с **ТАРИФНЫМ ПЛАНом** типа «**ПРОЕЗДНОЙ БИЛЕТ**» остаток электронных денежных средств списывается в полном объеме при совершении **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ** первой поездки.

3.7. Для **ТАРИФНЫХ ПЛАНОВ**, имеющих отложенный срок активации, первая поездка должна быть совершена **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ** не позднее 12 (двенадцати) месяцев с момента подключения данного **ТАРИФНОГО ПЛАНА**.

3.8. Возврат **ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ** осуществленных переводов электронных денежных средств в рамках процедуры «чарджбэк» (опротестование операции) и мероприятия по возврату платежа в рамках такой процедуры не предусмотрен и не осуществляется **ОПЕРАТОРОМ**.

3.9. В случае отказа **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** от оплаты услуг по перевозке пассажиров и багажа, иных услуг с использованием **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ ГОРОЖАНИНА** по **ТАРИФНОМУ ПЛАНУ** типа «**ЭЛЕКТРОННЫЙ КОШЕЛЕК**» остаток электронных денежных средств может быть возвращен **ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ** по его требованию в следующем порядке:

- а) **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** обращается в **ЦЕНТР** с соответствующим заявлением, в котором указывает свои данные, в т.ч. данные документа, удостоверяющего личность, номер **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ ГОРОЖАНИНА** и размер остатка электронных денежных средств, номер своего банковского счета, на который этот остаток может быть переведен, с указанием всех необходимых для перевода реквизитов, а также предоставляет **ОПЕРАТОРУ** право на составление расчетного документа от его имени;
- б) **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** передает вместе с заявлением **ЭЛЕКТРОННУЮ КАРТУ ГОРОЖАНИНА** и чек / иной документ, который был им получен при подключении **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ ГОРОЖАНИНА**

к **СЕРВИСУ** или при **ПОПОЛНЕНИИ ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ ГОРОЖАНИНА** в целях увеличения остатка электронных денежных средств у **ОПЕРАТОРА**;

в) **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** при подаче заявления предъявляет документ, удостоверяющий личность;

г) **ЦЕНТР**, получив заявление **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ**, проверяет информацию на **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЕ ГОРОЖАНИНА** об остатке электронных денежных средств, сверяет эти данные с данными приложенного чека / иного документа, передаёт информацию с данными для возврата **ОПЕРАТОРУ** в срок не позднее 3 (трёх) рабочих дней со дня принятия заявления от **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ**. Если остаток денежных средств отсутствует или данные **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ ГОРОЖАНИНА** и чека / иного документа расходятся, **ОПЕРАТОР** отказывает **ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ** в переводе денежных средств (при расхождении в данных о номере **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ ГОРОЖАНИНА**, указанных в самой карте и в чеке / ином документе), либо осуществляет перевод денежных средств в сумме, равной реальному остатку электронных денежных средств и отличной от той, что указана в заявлении (при расхождении информации на **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЕ ГОРОЖАНИНА** и в заявлении об остатке электронных денежных средств). При наличии остатка денежных средств и совпадении данных карты и чека / иного документа, **ОПЕРАТОР** в установленный законом срок производит перечисление денежных средств на банковский счёт **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ**, указанный в заявлении последнего.

Возврат остатка электронных денежных средств **ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ** - владельцу, **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ ГОРОЖАНИНА** с **ТАРИФНЫМ ПЛАНом** типа «**ПРОЕЗДНОЙ БИЛЕТ**», производится по требованию **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** только в случае, если **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** ни разу не воспользовался **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТОЙ ГОРОЖАНИНА** в течение оплаченного периода **ТАРИФНОГО ПЛАНА** типа «**ПРОЕЗДНОЙ БИЛЕТ**». Остаток электронных денежных средств может быть возвращен **ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ** после окончания срока действия соответствующего **ТАРИФНОГО ПЛАНА** в порядке, установленном в настоящем пункте, при условии успешного проведения процедуры установления личности в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

3.10. **ЭЛЕКТРОННАЯ КАРТА ГОРОЖАНИНА** не дает права на бесплатный провоз ручной клади и багажа, разрешенным к провозу и подлежащим оплате. Для оплаты ручной клади и багажа, разрешенным к провозу и подлежащим оплате, **ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ** необходимо оплатить провоз такой ручной клади и багажа наличными денежными средствами или иным способом по установленному тарифу. Правила и стоимость провоза ручной клади и багажа устанавливаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.11. Любой отказ в работе **СЕРВИСА**, в том числе выход из строя **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ ГОРОЖАНИНА**, не освобождает **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** от оплаты услуг, предоставляемых **ПЕРЕВОЗЧИКОМ / ПОСТАВЩИКОМ**. В этом случае **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** обязан оплатить услуги наличными денежными средствами или иным способом по установленному тарифу.

3.12. **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** обязан бережно обращаться с **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТОЙ ГОРОЖАНИНА**.

3.13. **ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ** запрещается:

3.13.1. сгибать, переламывать или иным способом изменять целостность и форму **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ ГОРОЖАНИНА**, включая все способы воздействия, приводящие к повышенному физическому износу **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ ГОРОЖАНИНА**;

3.13.2. подвергать **ЭЛЕКТРОННУЮ КАРТУ ГОРОЖАНИНА** действию экстремально низких и (или) высоких температур, термической и химической обработке, воздействию электромагнитных полей и электрических разрядов, не связанных с технологией распространения и обслуживания **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ ГОРОЖАНИНА**;

3.13.3. наносить на **ЭЛЕКТРОННУЮ КАРТУ ГОРОЖАНИНА** металлосодержащие покрытия, экранирующие радиосигналы или помещать **ЭЛЕКТРОННУЮ КАРТУ ГОРОЖАНИНА** в чехлы или другие приспособления, содержащие экранирующие материалы и не позволяющие обеспечить взаимодействие **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ ГОРОЖАНИНА** и **ЭЛЕКТРОННЫХ ТЕРМИНАЛОВ / УСТРОЙСТВ ПОПОЛНЕНИЯ** при её обслуживании;

3.13.4. изменять дизайн и внешний вид **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ ГОРОЖАНИНА**;

3.13.5. использовать **ЭЛЕКТРОННУЮ КАРТУ ГОРОЖАНИНА** не по её прямому назначению, включая несанкционированное считывание, копирование и модификацию информации, содержащейся в **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЕ ГОРОЖАНИНА**, делать её копии и дубликаты;

3.13.6. передавать **ЭЛЕКТРОННУЮ КАРТУ ГОРОЖАНИНА** другому лицу, при этом в случае такой передачи **ПЕРЕВОЗЧИК** имеет право изъять **ЭЛЕКТРОННУЮ КАРТУ ГОРОЖАНИНА** у другого лица при попытке последнего воспользоваться **КАРТОЙ** при регистрации получения услуг у **ПЕРЕВОЗЧИКА**.

3.14. Восстановление **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ ГОРОЖАНИНА**, пришедшей в негодность в результате совершения **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ** действий, указанных в п.3.13. настоящих Правил использования **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ ГОРОЖАНИНА**, а также в случае истечения гарантийного срока действия **КАРТЫ** производится за счёт **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ**.

3.15. При наличии бессрочной льготы **ЭЛЕКТРОННАЯ КАРТА ГОРОЖАНИНА** выдается для бессрочного использования. Если право на использование **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ ГОРОЖАНИНА** не является бессрочным, то, по окончании срока действия льготы, **ЭЛЕКТРОННАЯ КАРТА ГОРОЖАНИНА** подлежит блокировке и должна быть возвращена **ЦЕНТРУ**. Продление срока действия такой **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ ГОРОЖАНИНА** осуществляется при обращении **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** в **ПУНКТ ПРИЁМА ЗАЯВЛЕНИЙ И ВЫДАЧИ КАРТ** и подтверждения продления срока действия льготы.

3.16. В случае, когда **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** не осуществляет **ПОПОЛНЕНИЕ ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ ГОРОЖАНИНА** в целях увеличения остатка электронных денежных средств у **ОПЕРАТОРА** в течение 12 (двенадцати) месяцев с момента последнего **ПОПОЛНЕНИЯ**, **ЭЛЕКТРОННАЯ КАРТА ГОРОЖАНИНА** может подлежать блокировке с дальнейшим разблокированием только по письменному заявлению **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ**.

3.17. В случае нарушения Правил использования **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ ГОРОЖАНИНА**, в частности в случае передачи **КАРТЫ** другому лицу, выдача **ВРЕМЕННОЙ КАРТЫ** на период перевыпуска **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ ГОРОЖАНИНА** не производится. Изъятая **ЭЛЕКТРОННАЯ КАРТА ГОРОЖАНИНА** не подлежит возврату или обмену и должна быть утилизирована **ЦЕНТРОМ**.

3.18. Основание и порядок изъятия **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ ГОРОЖАНИНА** определен Постановлением Администрации г. Екатеринбурга от 22.11.2012 N 5050 «Об утверждении Положения о порядке обеспечения отдельных категорий граждан персональными бесконтактными микропроцессорными пластиковыми картами «Электронная карта горожанина» и их использовании» и их использовании» и настоящими Правилами использования **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ ГОРОЖАНИНА**.

3.19. **ПЕРЕВОЗЧИК**, в рамках **ПРАВИЛ СЕРВИСА**, является уполномоченным на совершение операций изъятия **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ ГОРОЖАНИНА** у лиц, не являющихся надлежащими **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМИ** такой **КАРТЫ**, у лиц, использующих **КАРТЫ** с признаками подделки, и в иных случаях, нарушающих работу **ПЕРЕВОЗЧИКА** и **СЕРВИСА** в целом.

3.20. Основанием для изъятия **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ ГОРОЖАНИНА** является:

- а) несоответствие лица, её использующего, персональным данным, содержащимся и размещенным на внешней поверхности **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ ГОРОЖАНИНА**;
- б) использование **КАРТЫ** с признаками подделки.

3.21. В случае если у сотрудника **ПЕРЕВОЗЧИКА** (кондуктора, водителя, контролёра, работника метрополитена) есть основания для изъятия **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ ГОРОЖАНИНА**, такой сотрудник **ПЕРЕВОЗЧИКА** вправе осуществить её изъятие. В случае необходимости сотрудник **ПЕРЕВОЗЧИКА** вправе потребовать предъявления пассажиром, использующим **ЭЛЕКТРОННУЮ КАРТУ ГОРОЖАНИНА**, паспорта или иного документа для идентификации надлежащего **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ**.

3.22. При осуществлении изъятия **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ ГОРОЖАНИНА** сотрудник **ПЕРЕВОЗЧИКА**, уполномоченный на изъятие **КАРТ**, осуществляет составление акта об изъятии **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ ГОРОЖАНИНА** установленного образца в 2 (двух) экземплярах, один из которых передается лицу, у которого изымается **ЭЛЕКТРОННАЯ КАРТА ГОРОЖАНИНА**, второй экземпляр передается **ЦЕНТРУ**.

3.23. При отказе **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** предъявить **ЭЛЕКТРОННУЮ КАРТУ ГОРОЖАНИНА** сотруднику **ПЕРЕВОЗЧИКА** (кондуктору, водителю, контролёру, работнику метрополитена), такой сотрудник осуществляет составление акта об изъятии отрывного билета у пассажира установленного образца в 2 (двух) экземплярах, один из которых передается лицу, у которого изымается отрывной билет, второй экземпляр передается **ЦЕНТРУ**. На основании такого акта происходит блокировка **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ ГОРОЖАНИНА** и включение ее в **СТОП-ЛИСТ**.

3.24. **ОПЕРАТОР** вправе приостановить операции с электронными денежными средствами **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ**, отказать **ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ** в совершении операции с электронными денежными средствами и (или) прекратить использование **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ ГОРОЖАНИНА** в случае:

- а) наличия информации об осуществлении мошеннических действий с **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТОЙ ГОРОЖАНИНА**;
- б) недостаточности денежных средств для осуществления расчетов по операции с использованием **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТОЙ ГОРОЖАНИНА**;
- в) нарушения **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ** условий договора с **ОПЕРАТОРОМ** и/или **ПРАВИЛ СЕРВИСА**;
- г) либо на основании полученного от **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** заявления, содержащего номер **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ ГОРОЖАНИНА**, предоставленного **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ ОПЕРАТОРУ**.

3.25. Информация о недостаточности денежных средств при осуществлении расчетов с использованием **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ ГОРОЖАНИНА** отражается на **ЭЛЕКТРОННОМ ТЕРМИНАЛЕ**. Информация о включении **КАРТЫ** в **СТОП-ЛИСТ** отражается на **ЭЛЕКТРОННОМ ТЕРМИНАЛЕ / УСТРОЙСТВЕ ПОПОЛНЕНИЯ**, либо предоставляется при обращении **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** в офис **ЦЕНТРА** или к **ОПЕРАТОРУ** через форму обращения, размещенную на сайте **ОПЕРАТОРА** в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: [www.gazprombank.ru](http://www.gazprombank.ru).

#### **4. ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ ПРИ ОБНАРУЖЕНИИ НЕИСПРАВНОСТЕЙ ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ ГОРОЖАНИНА И ПРИ ЕЁ УТЕРЕ**

4.1. В случае обнаружения неполадок в работе **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ ГОРОЖАНИНА** необходимо неисправную **КАРТУ** сдать в **ПУНКТ ПРИЁМА ЗАЯВЛЕНИЙ И ВЫДАЧИ КАРТ** и получить **ВРЕМЕННУЮ ЭЛЕКТРОННУЮ КАРТУ**, дающую право проезда в течение 5 (пяти) рабочих дней.

4.2. По истечении 5 (пяти) рабочих дней с момента сдачи неисправной **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ ГОРОЖАНИНА**, **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** обязан обратиться в **ПУНКТ ПРИЁМА ЗАЯВЛЕНИЙ И ВЫДАЧИ КАРТ**, в котором производилась сдача. Для получения исправной **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ ГОРОЖАНИНА** **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** обязан представить документ, удостоверяющий личность (в случае его наличия) либо документ удостоверяющий право на льготу.

4.2.1. В случае устранения неисправности **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ ГОРОЖАНИНА** **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** обязан сдать **ВРЕМЕННУЮ ЭЛЕКТРОННУЮ КАРТУ** взамен получаемой **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ ГОРОЖАНИНА**. Для получения исправной **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ ГОРОЖАНИНА** **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** обязан представить документ, удостоверяющий личность (в случае его наличия) либо документ удостоверяющий право на льготу.

4.2.2. В случае необходимости выпуска новой **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ ГОРОЖАНИНА** **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** сдает имеющуюся **ВРЕМЕННУЮ ЭЛЕКТРОННУЮ КАРТУ**, пишет заявление на перевыпуск **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ ГОРОЖАНИНА** и получает новую **ВРЕМЕННУЮ ЭЛЕКТРОННУЮ КАРТУ** с ограниченным сроком действия 40 (сорок) календарных дней.

4.2.3. Порядок и срок выдачи **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ ГОРОЖАНИНА** установлен Постановлением Администрации г. Екатеринбурга от 22.11.2012 N 5050 «Об утверждении Положения о порядке обеспечения отдельных категорий граждан персональными бесконтактными микропроцессорными пластиковыми картами «Электронная карта горожанина» и их использовании» и составляет 30 (тридцать) рабочих дней. По истечении данного срока **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** должен обратиться в **ПУНКТ ПРИЁМА ЗАЯВЛЕНИЙ И ВЫДАЧИ КАРТ** для получения новой **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ ГОРОЖАНИНА**. Для получения новой **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ ГОРОЖАНИНА** **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** обязан представить документ, удостоверяющий личность (в случае его наличия) либо документ удостоверяющий право на льготу.

4.2.4. Информация о неиспользованном остатке электронных денежных средств переносится на новую **ЭЛЕКТРОННУЮ КАРТУ ГОРОЖАНИНА**. В этом случае возврат денежных средств не производится.

4.3. В случае неисправности **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ ГОРОЖАНИНА**, возникшей по вине **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ**, в том числе в случаях, предусмотренных п.3.13. настоящего Приложения № 8 к **ПРАВИЛАМ СЕРВИСА**, а также в случае выхода из строя **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ ГОРОЖАНИНА** после истечения гарантийного срока изготовления **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ ГОРОЖАНИНА** взамен неисправной производится за счёт **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ**. В остальных случаях повторное изготовление **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ ГОРОЖАНИНА** производится бесплатно.

4.4. В случае утери **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ ГОРОЖАНИНА** **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** обязан незамедлительно обратиться в **ПУНКТ ПРИЁМА ЗАЯВЛЕНИЙ И ВЫДАЧИ КАРТ**, предъявить документ, удостоверяющий личность (в случае его наличия) либо документ удостоверяющий право на льготу, и оформить письменное заявление об утере **КАРТЫ** или обратиться к **ОПЕРАТОРУ** через форму обращения, размещенную на сайте **ОПЕРАТОРА** в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: [www.gazprombank.ru](http://www.gazprombank.ru). Внесение **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ ГОРОЖАНИНА** в список блокируемых карт выполняется в **ПУНКТАХ ПРИЁМА ЗАЯВЛЕНИЙ И ВЫДАЧИ КАРТ** только на основании заявления **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ**. Повторное изготовление **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ ГОРОЖАНИНА** взамен утерянной производится за счёт **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ**.

4.5. **ЦЕНТР** при получении уведомления об утере **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ ГОРОЖАНИНА** от **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** обязан в тот же день направить сведения о такой **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЕ** в **СЕРВИС**, включив **КАРТУ** в **СТОП-ЛИСТ**.

4.6. Информация о включении **КАРТ** в **СТОП-ЛИСТ** отражается **ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ** на **ЭЛЕКТРОННОМ ТЕРМИНАЛЕ / УСТРОЙСТЕ ПОПОЛНЕНИЯ**.

#### **5. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ**

5.1. В случае возникновения претензий по обслуживанию **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ ГОРОЖАНИНА**, или её утери, **ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ** необходимо обратиться к оператору **КОЛЛ-ЦЕНТРА** по телефону 8 (343) 222-000-9. Условия работы **КОЛЛ-ЦЕНТРА** размещаются на сайте **ЦЕНТРА** в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: [www.ekarta-ek.ru](http://www.ekarta-ek.ru). Оператор **КОЛЛ-ЦЕНТРА** информирует **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ ГОРОЖАНИНА** о месте нахождения и режиме работы ближайшего пункта по работе с **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТОЙ ГОРОЖАНИНА**, куда **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** может обратиться. Для обращения **ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ** необходимо иметь при себе **ЭЛЕКТРОННУЮ КАРТУ ГОРОЖАНИНА**, а в случае её изъятия или утери – документ, удостоверяющий личность (в случае его наличия) либо документ удостоверяющий право на льготу.

В том случае, если претензия **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** касается порядка деятельности **УЧАСТНИКА СЕРВИСА ЦЕНТРА** перенаправляет претензию соответствующему **УЧАСТНИКУ**, либо информирует **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** об адресах **УЧАСТНИКА**, куда **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** может обратиться.

**ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** может направить обращение **ОПЕРАТОРУ** через форму обращения, размещенную на сайте **ОПЕРАТОРА** в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: [www.gazprombank.ru](http://www.gazprombank.ru).

5.2. Неурегулированные споры рассматриваются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. По соглашению сторон внесение изменений и (или) дополнений в настоящие Правила использования **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ ГОРОЖАНИНА**, в том числе изменение условий обслуживания **ЭЛЕКТРОННЫХ КАРТ** и их использования, утверждение их новых редакций, осуществляется в порядке, предусмотренном настоящим пунктом Правил использования **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ ГОРОЖАНИНА** и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. **ОПЕРАТОР** осуществляет уведомление **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ** о предлагаемых изменениях и (или) дополнениях в настоящие Правила в срок не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты их вступления в силу путем размещения сообщений с полным текстом изменений (новой редакции и (или) дополнений) на сайте **ОПЕРАТОРА** в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: [www.gazprombank.ru](http://www.gazprombank.ru). **ПОЛЬЗОВАТЕЛИ** с целью гарантированного получения сведений о предложении **ОПЕРАТОРА** и о планируемых изменениях / дополнениях настоящих Правил обязаны ежедневно любым доступным способом получать информацию об изменении Правил путем обращения в офисы **ОПЕРАТОРА** или на сайт **ОПЕРАТОРА**. Моментом ознакомления **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ** с опубликованной информацией считается момент, с которого информация стала доступна для **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ**. **ОПЕРАТОР** не несет ответственности, если изменения и (или) дополнения, опубликованные в порядке и в сроки, установленные Правилами, не были своевременно изучены и (или) не были правильно поняты **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ**.

Правила использования **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ ГОРОЖАНИНА** считаются измененными по соглашению сторон по истечении 30 (тридцати) календарных дней после опубликования **ОПЕРАТОРОМ** в соответствии с настоящим пунктом предложения (оферты) о внесении изменений и (или) дополнений в настоящие Правила при условии, что в течение данного срока **ОПЕРАТОР** не получит от **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** сообщение об отказе от изменения (отказе) от акцепта.

В случае несогласия с изменениями и (или) дополнениями в настоящие Правила, **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** имеет право до вступления в силу таких изменений или дополнений в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящих Правил, обратившись к **ОПЕРАТОРУ** для получения остатка средств (в случае его наличия).

В случае неполучения **ОПЕРАТОРОМ** до вступления в силу новых Правил использования **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ ГОРОЖАНИНА** письменного уведомления **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** об отказе от исполнения **ОПЕРАТОР** считают это выражением согласия **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** (акцептом) с изменениями или дополнениями.

Уведомление **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ** в порядке, предусмотренном настоящим пунктом, может по выбору **ОПЕРАТОРА** сопровождаться иными способами отправки информации.

## 6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. В случае нанесения **СЕРВИСУ** или **УЧАСТНИКАМ СЕРВИСА** ущерба путем несанкционированного использования **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ ГОРОЖАНИНА**, самим **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ**, либо незаконными и (или) неправильными действиями третьих лиц, которым **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** добровольно передал **ЭЛЕКТРОННУЮ КАРТУ ГОРОЖАНИНА**, **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** несет ответственность и возмещает такой причиненный ущерб в полном объеме и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.2. **ПЕРЕВОЗЧИК** несет ответственность перед **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ** за правомерность применения тарифа на проезд и обязан уведомить **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** о смене тарифа путем размещения информации у **ПЕРЕВОЗЧИКОВ**, а также в **ПУНКТАХ ПОПОЛНЕНИЯ, ПУНКТАХ ПРИЁМА ЗАЯВЛЕНИЙ И ВЫДАЧИ КАРТ**, либо иным способом.

6.3. **ЦЕНТР** несет ответственность за сохранность информации, переданной в **СЕРВИС** и за неразглашение информации лицам, неуполномоченным на работу с ней, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. **ОПЕРАТОР** несет ответственность за сроки совершения операций с электронными денежными средствами. В случае нарушения **ОПЕРАТОРОМ** срока перевода электронных денежных средств, а также невыполнении указаний **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** о возврате остатка электронных денежных средств, **ОПЕРАТОР** уплачивает **ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ** неустойку, рассчитываемую по ставке 0,01% годовых от суммы задолженности за каждый день просрочки, но не более суммы неисполненного распоряжения.

6.5. **ОПЕРАТОР** не несет ответственности по спорам и разногласиям, возникающими между **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМИ** и **ПЕРЕВОЗЧИКАМИ / ПОСТАВЩИКАМИ**.

6.6. **ЦЕНТР** и **ОПЕРАТОР** не несут ответственность за ошибки, отказы, задержки, срывы рейсов, происходящие по вине **ПЕРЕВОЗЧИКА**, услуги которого **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** оплатил (регистрировал) с использованием **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ ГОРОЖАНИНА**.



**ПРАВИЛА ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ УЧАЩЕГОСЯ  
И ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ СТУДЕНТА**

**1. ТЕРМИНОЛОГИЯ**

1.1. Сервис «ЕКАРТА» (далее - «СЕРВИС») – информационное пространство, предназначенное для обеспечения информационного и технологического взаимодействия между **УЧАСТНИКАМИ СЕРВИСА** при оказании **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМ** услуг по перевозке пассажиров и багажа, иных услуг с использованием **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ**.

1.2. **ЭЛЕКТРОННАЯ КАРТА УЧАЩЕГОСЯ** – персональная бесконтактная микропроцессорная пластиковая карта учащегося (школьника) муниципального образования «город Екатеринбург», являющаяся неперсонифицированным электронным средством платежа, оснащенная **ПРИЛОЖЕНИЯМИ ЦЕНТРА**, позволяющая осуществлять регистрацию оплаты услуг по перевозке пассажиров и багажа, иных услуг, предназначенная для совершения **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМИ** операций с использованием **УСТРОЙСТВ ПОПОЛНЕНИЯ** и **ЭЛЕКТРОННЫХ ТЕРМИНАЛОВ**.

**ЭЛЕКТРОННАЯ КАРТА УЧАЩЕГОСЯ** является неперсонифицированным электронным средством платежа в соответствии с Федеральным законом от 27 июня 2011 года № 161-ФЗ «О национальной платежной системе», использование которой осуществляется **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ** при условии, что остаток электронных денежных средств в любой момент не превышает 15 000 (пятнадцать тысяч) рублей, а общая сумма переводимых **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ** электронных денежных средств с использованием **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ УЧАЩЕГОСЯ** не может превышать 40 000 (сорок тысяч) рублей в течение календарного месяца. В отношении **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** не проводится процедура идентификации в соответствии с Федеральным законом от 7 августа 2001 года № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».

**ЭЛЕКТРОННАЯ КАРТА УЧАЩЕГОСЯ** выпускается **ЦЕНТРОМ** и признается **ОПЕРАТОРОМ** в качестве электронного средства платежа, содержит уникальную последовательность цифровых символов, необходимую для передачи Распоряжения **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** на осуществление перевода электронных денежных средств, перевода остатка / части остатка электронных денежных средств. **КАРТА** не является предоплаченной картой и не содержит банковских (финансовых) приложений.

1.3. **ЭЛЕКТРОННАЯ КАРТА СТУДЕНТА** – персональная бесконтактная микропроцессорная пластиковая карта студента, аспиранта, адъюнкта, ординатора муниципального образования «город Екатеринбург», являющаяся неперсонифицированным электронным средством платежа, оснащенная **ПРИЛОЖЕНИЯМИ ЦЕНТРА**, позволяющая осуществлять регистрацию оплаты услуг по перевозке пассажиров и багажа, иных услуг, предназначенная для совершения **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМИ** операций с использованием **УСТРОЙСТВ ПОПОЛНЕНИЯ** и **ЭЛЕКТРОННЫХ ТЕРМИНАЛОВ**.

**ЭЛЕКТРОННАЯ КАРТА СТУДЕНТА** является неперсонифицированным электронным средством платежа в соответствии с Федеральным законом от 27 июня 2011 года № 161-ФЗ «О национальной платежной системе», использование которой осуществляется **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ** при условии, что остаток электронных денежных средств в любой момент не превышает 15 000 (пятнадцать тысяч) рублей, а общая сумма переводимых **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ** электронных денежных средств с использованием **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ СТУДЕНТА** не может превышать 40 000 (сорок тысяч) рублей в течение календарного месяца. В отношении **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** не проводится процедура идентификации в соответствии с Федеральным законом от 7 августа 2001 года № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».

**ЭЛЕКТРОННАЯ КАРТА СТУДЕНТА** выпускается **ЦЕНТРОМ** и признается **ОПЕРАТОРОМ** в качестве электронного средства платежа, содержит уникальную последовательность цифровых символов, необходимую для передачи Распоряжения **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** на осуществление перевода электронных денежных средств, перевода остатка / части остатка электронных денежных средств. **КАРТА** не является предоплаченной картой и не содержит банковских (финансовых) приложений.

1.4. **ВРЕМЕННАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ КАРТА** - неперсональная бесконтактная микропроцессорная пластиковая карта с ограниченным сроком действия, являющаяся неперсонифицированным электронным средством платежа, оснащенная **ПРИЛОЖЕНИЯМИ ЦЕНТРА**, позволяющая осуществлять регистрацию оплаты услуг по перевозке пассажиров и багажа, иных услуг, при наличии документа подтверждающего права пользования, предназначенная для совершения **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМИ** операции с использованием **УСТРОЙСТВ ПОПОЛНЕНИЯ** и **ЭЛЕКТРОННЫХ ТЕРМИНАЛОВ**. **ВРЕМЕННАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ КАРТА** выдается

**ЦЕНТРОМ в ПУНКТАХ ПРИЁМА ЗАЯВЛЕНИЙ И ВЫДАЧИ КАРТ на период перевыпуска ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ УЧАЩЕГОСЯ или ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ СТУДЕНТА.**

1.5. **ОПЕРАТОР ЭЛЕКТРОННЫХ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ** (далее – «**ОПЕРАТОР**») – «Газпромбанк» (Акционерное общество); место нахождения: г. Москва; адрес: 117420, г. Москва, ул. Наметкина, дом 16, корпус 1; Генеральная лицензия Банка России на осуществление банковских операций № 354 - является **УЧАСТНИКОМ СЕРВИСА** и осуществляет перевод электронных денежных средств без открытия банковского счёта в рамках **СЕРВИСА** в соответствии с **ПРАВИЛАМИ СЕРВИСА** за вознаграждение, выплачиваемое ему **ПЕРЕВОЗЧИКАМИ** и **ПОСТАВЩИКАМИ**.

1.6. **ПЕРЕВОЗЧИК – УЧАСТНИК**, имеющий право на осуществление пассажирских перевозок и осуществляющий обслуживание **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ УЧАЩЕГОСЯ** или **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ СТУДЕНТА** на условиях **ПРАВИЛ**, договора, дополнительных соглашений.

1.7. **ПОСТАВЩИК УСЛУГ** (далее – «**ПОСТАВЩИК**») – (юридическое лицо или индивидуальный предприниматель), оказывающий услуги **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМ** исключительно по организации питания обучающихся в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, и (или) услуг по предоставлению дополнительного образования.

1.8. **ПОЛЬЗОВАТЕЛИ** – физические лица, являющиеся школьниками (учащимися) или студентами, аспирантами, адъюнктами, ординаторами обучающимися на территории муниципального образования «город Екатеринбург», осуществляющие оплату стоимости услуг, оказываемых **ПЕРЕВОЗЧИКАМИ** и **ПОСТАВЩИКАМИ** с использованием **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ УЧАЩЕГОСЯ** или **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ СТУДЕНТА** на условиях **ПРАВИЛ**.

1.9. **ПУНКТ ПОПОЛНЕНИЯ** – специализированный пункт, предназначенный для обслуживания **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ УЧАЩЕГОСЯ** и **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ СТУДЕНТА**, включая **ПОПОЛНЕНИЕ ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ УЧАЩЕГОСЯ** и **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ СТУДЕНТА** в целях увеличения остатка электронных денежных средств у **ОПЕРАТОРА**.

1.10. **ПУНКТ ПРИЁМА ЗАЯВЛЕНИЙ И ВЫДАЧИ КАРТ** - пункт приёма заявлений от **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ** и выдачи **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ УЧАЩЕГОСЯ** и **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ СТУДЕНТА**.

1.11. **ТАРИФНЫЙ ПЛАН** – условия, на которых **ПЕРЕВОЗЧИКИ / ПОСТАВЩИКИ** предлагают **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМ** услуги по перевозке пассажиров и багажа, включая стоимость, период использования, количество перевозок и другие существенные параметры, а также иные услуги и существенные параметры их предоставления.

1.12. **ТАРИФНЫЙ ПЛАН ТИПА «ПРОЕЗДНОЙ БИЛЕТ»** – **ТАРИФНЫЙ ПЛАН**, предусматривающий внесение **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ** фиксированной суммы в размере, установленном **ПЕРЕВОЗЧИКОМ** или уполномоченным государственным или муниципальным органом власти, за ограниченное или неограниченное количество перевозок **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** за определенный период (например: неделя, месяц, квартал и др.).

1.13. **ТАРИФНЫЙ ПЛАН ТИПА «ЭЛЕКТРОННЫЙ КОШЕЛЕК»** – **ТАРИФНЫЙ ПЛАН**, предусматривающий внесение **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ** оплаты услуг **ПЕРЕВОЗЧИКА / ПОСТАВЩИКА** по тарифам/ценам установленным **ПЕРЕВОЗЧИКОМ / ПОСТАВЩИКОМ** или уполномоченным государственным или муниципальным органом власти.

## **2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

2.1. Настоящее Приложение № 8: Правила использования **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ УЧАЩЕГОСЯ** и **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ СТУДЕНТА** является дополнением к Правилам работы Сервиса «ЕКАРТА» (далее – «**ПРАВИЛА**» или «**ПРАВИЛА СЕРВИСА**»). Настоящие Правила использования **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ УЧАЩЕГОСЯ** и **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ СТУДЕНТА** определяют условия и порядок использования **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ УЧАЩЕГОСЯ** и **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ СТУДЕНТА** в рамках **СЕРВИСА**.

2.2. Действующая редакция **ПРАВИЛ СЕРВИСА** и Приложения №8: Правила использования **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ УЧАЩЕГОСЯ** и **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ СТУДЕНТА** размещены на сайте **ЦЕНТРА** в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: [www.ekarta-ek.ru](http://www.ekarta-ek.ru), а также на сайте **ОПЕРАТОРА** в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: [www.gazprombank.ru](http://www.gazprombank.ru).

2.3. Правила использования **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ УЧАЩЕГОСЯ** и **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ СТУДЕНТА** являются в соответствии со статьёй 437 Гражданского кодекса Российской Федерации официальным публичным предложением (офертой) **ЦЕНТРА** действующего от имени и по поручению **ОПЕРАТОРА ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМ**, являющимся физическими лицами, заключить договор на выпуск и обслуживание **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ УЧАЩЕГОСЯ** и **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ СТУДЕНТА** в целях передачи **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМИ** Распоряжений **ОПЕРАТОРУ**, и офертой **ОПЕРАТОРА** на заключение договора на учет остатка электронных денежных средств **ОПЕРАТОРОМ** и исполнение Распоряжений **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** с использованием **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ УЧАЩЕГОСЯ** и **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ СТУДЕНТА** об осуществлении переводов в целях исполнения его денежных обязательств перед **ПЕРЕВОЗЧИКАМИ / ПОСТАВЩИКАМИ**.

2.4. Договор с **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ** заключается в соответствии со статьёй 428 Гражданского кодекса Российской Федерации, считается заключенным и вступает в силу с момента совершения конклюдентных действий **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ**, направленных на пополнение (увеличение) остатка электронных денежных средств, означающих полное и безоговорочное принятие всех условий договора без каких-либо изъятий и (или) ограничений и тем самым подтверждающих, что до заключения договора **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** получил от **ЦЕНТРА** и **ОПЕРАТОРА**, и ознакомился со следующей информацией, которая является понятной для **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ**:

- а) о наименовании и месте нахождения **ЦЕНТРА**, а также о способах подачи претензий и порядке их рассмотрения;
- б) о наименовании и месте нахождения **ОПЕРАТОРА**, а также о номере его лицензии на осуществление банковских операций;
- в) об условиях использования **ЭЛЕКТРОННЫХ КАРТ**;
- г) о способах и местах предоставления денежных средств физическим лицом **ОПЕРАТОРУ**;
- д) о способах и местах осуществления перевода электронных денежных средств;
- е) о размере и порядке взимания **ОПЕРАТОРОМ** вознаграждения с физического лица;
- ж) о способах подачи претензий и порядке их рассмотрения.

До получения **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ УЧАЩЕГОСЯ** или **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ СТУДЕНТА** и заключения договора с **ОПЕРАТОРОМ** **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** обязуется ознакомиться на сайте **ОПЕРАТОРА** в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: [www.gazprombank.ru](http://www.gazprombank.ru) с условиями Правил использования **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ УЧАЩЕГОСЯ** и **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ СТУДЕНТА** и иными документами, информацией об оказываемых ему **ОПЕРАТОРОМ** услугах и иной информацией.

Подтверждением ознакомления **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** с вышеуказанной информацией является совершение конклюдентных действий **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ**, направленных на пополнение (увеличение) остатка электронных денежных средств, тем самым подтверждающим, что до заключения договора **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** получил от **ОПЕРАТОРА** и ознакомился с вышеуказанной информацией, все условия которой понятны и ясны **ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ**. Денежные средства, размещенные в ЭДС **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ**, не подлежат страхованию в соответствии с Федеральным законом от 23.12.2003 N 177-ФЗ «О страховании вкладов в банках Российской Федерации».

С момента первого внесения денежных средств **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ** в целях увеличения остатка электронных денежных средств у **ОПЕРАТОРА**, **ОПЕРАТОР** заключает договор с **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ** и становится обязанным по исполнению Распоряжений **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** с использованием **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ УЧАЩЕГОСЯ** и **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ СТУДЕНТА** об осуществлении переводов в целях исполнения его денежных обязательств перед третьими лицами.

В момент первого пополнения **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ УЧАЩЕГОСЯ** и **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ СТУДЕНТА** денежными средствами в целях увеличения остатка электронных денежных средств у **ОПЕРАТОРА**, **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** заключает договор с **ОПЕРАТОРОМ**.

2.5. **ЭЛЕКТРОННАЯ КАРТА УЧАЩЕГОСЯ** или **ЭЛЕКТРОННАЯ КАРТА СТУДЕНТА** предоставляется **ЦЕНТРОМ** физическим лицам, являющимися школьниками (учащимися) или студентами, аспирантами, адъюнктами, ординаторами и обучающимися на территории муниципального образования «город Екатеринбург». Гарантийный срок службы **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ УЧАЩЕГОСЯ** и **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ СТУДЕНТА** с момента подключения к **СЕРВИСУ** составляет 3 (три) года. Размеры **ТАРИФНЫХ ПЛАНОВ** стоимости услуг по перевозке пассажиров и багажа, иных услуг с использованием **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ УЧАЩЕГОСЯ** и **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ СТУДЕНТА** определены в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.6. **ЭЛЕКТРОННАЯ КАРТА УЧАЩЕГОСЯ** и **ЭЛЕКТРОННАЯ КАРТА СТУДЕНТА** выдается в **ПУНКТАХ ПРИЁМА ЗАЯВЛЕНИЙ И ВЫДАЧИ КАРТ** в соответствии с настоящими Правилами. Адреса **ПУНКТОВ ПРИЁМА ЗАЯВЛЕНИЙ И ВЫДАЧИ КАРТ** размещаются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: [www.ekarta-ek.ru](http://www.ekarta-ek.ru)

2.7. **ЭЛЕКТРОННАЯ КАРТА УЧАЩЕГОСЯ** и **ЭЛЕКТРОННАЯ КАРТА СТУДЕНТА** предназначена для оплаты услуг, предоставляемых **ПЕРЕВОЗЧИКАМИ** и **ПОСТАВЩИКАМИ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМ**, виды которых размещаются на сайте **ЦЕНТРА** в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: [www.ekarta-ek.ru](http://www.ekarta-ek.ru), а также на сайте **ОПЕРАТОРА** в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: [www.gazprombank.ru](http://www.gazprombank.ru). Дополнительные услуги по **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЕ УЧАЩЕГОСЯ** и **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЕ СТУДЕНТА** не предусмотрены.

2.8. **ЭЛЕКТРОННАЯ КАРТА УЧАЩЕГОСЯ** и **ЭЛЕКТРОННАЯ КАРТА СТУДЕНТА** предоставляет возможность оплаты услуг, предоставляемых **ПОСТАВЩИКАМИ**, только при условии использования **ТАРИФНОГО ПЛАНА ТИПА «ЭЛЕКТРОННЫЙ КОШЕЛЕК»** для **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ УЧАЩЕГОСЯ** и **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ СТУДЕНТА**

2.9. С момента получения **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ УЧАЩЕГОСЯ** и **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ СТУДЕНТА** **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** в полном объеме и безусловно соглашается с условиями настоящих Правил использования **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ УЧАЩЕГОСЯ** и **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ СТУДЕНТА** и **ПРАВИЛ СЕРВИСА** и обязуется их исполнять. Факт получения **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ ПАССАЖИРА** является

подтверждением факта полного и безусловного согласия **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** с условиями Правил использования **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ УЧАЩЕГОСЯ** и **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ СТУДЕНТА** и **ПРАВИЛ СЕРВИСА** и является офертой **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ**, данной **ЦЕНТРУ** на заключение договора поручения (Приложение № 5 к **ПРАВИЛАМ СЕРВИСА**), а акцептом являются действия **ЦЕНТРА**, обеспечивающие **ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ** полученной **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ УЧАЩЕГОСЯ** и **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ СТУДЕНТА** доступ к услуге, предлагаемой в **СЕРВИСЕ ЦЕНТРОМ**.

2.10. Операции, предусмотренные настоящими Правилами использования **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ УЧАЩЕГОСЯ** и **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ СТУДЕНТА**, осуществляются **ОПЕРАТОРОМ** в валюте Российской Федерации. За оказание **ОПЕРАТОРОМ** услуг **ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ** комиссионное вознаграждение не взимается.

2.11. Возможность самостоятельной установки **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ** ежедневных лимитов на определенную сумму и количество операций с электронными денежными средствами, установка закрытого списка **ПОСТАВЩИКОВ** и (или) **ПЕРЕВОЗЧИКОВ** настоящими Правилами использования **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ УЧАЩЕГОСЯ** и **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ СТУДЕНТА** и **ПРАВИЛАМИ СЕРВИСА** не предусмотрена.

### **3. ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ УЧАЩЕГОСЯ И ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ СТУДЕНТА**

3.1. Для оплаты услуг по перевозке пассажиров и багажа, иных услуг с помощью **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ УЧАЩЕГОСЯ** или **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ СТУДЕНТА** **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** должен предварительно **ПОПОЛНИТЬ ЭЛЕКТРОННУЮ КАРТУ УЧАЩЕГОСЯ** или **ЭЛЕКТРОННУЮ КАРТУ СТУДЕНТА** с целью увеличения остатка электронных денежных средств у **ОПЕРАТОРА**, в соответствии с установленными тарифами.

3.2. **ПОПОЛНЕНИЕ ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ УЧАЩЕГОСЯ** или **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ СТУДЕНТА** в целях увеличения остатка электронных денежных средств у **ОПЕРАТОРА** осуществляется в **ПУНКТАХ ПОПОЛНЕНИЯ**, либо с помощью **УСТРОЙСТВ САМООБСЛУЖИВАНИЯ**, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий. Для этого **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** передает сотруднику **ПУНКТА ПОПОЛНЕНИЯ** денежные средства для увеличения остатка электронных денежных средств, а сотрудник **ПУНКТА ПОПОЛНЕНИЯ** производит запись на **ЭЛЕКТРОННУЮ КАРТУ УЧАЩЕГОСЯ** или **ЭЛЕКТРОННУЮ КАРТУ СТУДЕНТА** о размере принятых денежных средств и выдает **ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ** чек или иной документ, подтверждающий принятие денежных средств; либо **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** самостоятельно с помощью **УСТРОЙСТВ САМООБСЛУЖИВАНИЯ**, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, производит операцию **ПОПОЛНЕНИЯ ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ УЧАЩЕГОСЯ** или **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ СТУДЕНТА** в целях увеличения остатка электронных денежных средств у **ОПЕРАТОРА**.

3.3. Чек / иной документ, подтверждающий **ПОПОЛНЕНИЕ ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ УЧАЩЕГОСЯ** или **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ СТУДЕНТА** в целях увеличения остатка электронных денежных средств у **ОПЕРАТОРА**, **ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ** рекомендуется сохранять до конца срока, за который произведена оплата.

3.4. При осуществлении проезда с использованием **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ УЧАЩЕГОСЯ** или **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ СТУДЕНТА** необходимо предъявить **ЭЛЕКТРОННУЮ КАРТУ УЧАЩЕГОСЯ** или **ЭЛЕКТРОННУЮ КАРТУ СТУДЕНТА** в раскрытом виде (без упаковки, закрывающей фотографию и данные **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ**) кондуктору (водителю, контролёру), который зафиксирует поездку; либо произвести регистрацию проезда самостоятельно с использованием стационарного **ЭЛЕКТРОННОГО ТЕРМИНАЛА** (приложить **ЭЛЕКТРОННУЮ КАРТУ УЧАЩЕГОСЯ** или **ЭЛЕКТРОННУЮ КАРТУ СТУДЕНТА** к **ЭЛЕКТРОННОМУ ТЕРМИНАЛУ**, который зафиксирует поездку). В качестве подтверждения осуществления операции регистрации проезда производится запись такой операции на саму **КАРТУ**, а в случае наличия технической возможности **ЭЛЕКТРОННОГО ТЕРМИНАЛА** **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** получает отрывной билет. В случае проезда в метрополитене необходимо предъявить **ЭЛЕКТРОННУЮ КАРТУ УЧАЩЕГОСЯ** или **ЭЛЕКТРОННУЮ КАРТУ СТУДЕНТА** работнику метрополитена, затем пройти через специально обозначенный турникет. Для фиксации поездки необходимо приложить **ЭЛЕКТРОННУЮ КАРТУ УЧАЩЕГОСЯ** или **ЭЛЕКТРОННУЮ КАРТУ СТУДЕНТА** к считывающему устройству турникета. Проход осуществляется после появления светового разрешающего сигнала на турникете. До появления разрешающего сигнала проход через турникет запрещен. При фиксации проезда с помощью **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ УЧАЩЕГОСЯ** или **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ СТУДЕНТА** предъявлять документы, удостоверяющие личность и право на льготу, не требуется.

3.5. При осуществлении оплаты других услуг с использованием **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ УЧАЩЕГОСЯ** и **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ СТУДЕНТА** **ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ** необходимо предъявить **ЭЛЕКТРОННУЮ КАРТУ УЧАЩЕГОСЯ** и **ЭЛЕКТРОННУЮ КАРТУ СТУДЕНТА** сотруднику **ПЕРЕВОЗЧИКА / ПОСТАВЩИКА**, или приложить **ЭЛЕКТРОННУЮ КАРТУ УЧАЩЕГОСЯ** и **ЭЛЕКТРОННУЮ КАРТУ СТУДЕНТА** к соответствующему считывающему устройству.

3.6. В случае использования **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ УЧАЩЕГОСЯ** и **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ СТУДЕНТА** с **ТАРИФНЫМ ПЛАНом** типа «**ПРОЕЗДНОЙ БИЛЕТ**» остаток электронных денежных средств списывается в полном объеме при совершении **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ** первой поездки.

3.7. Для **ТАРИФНЫХ ПЛАНОВ**, имеющих отложенный срок активации, первая поездка должна быть совершена **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ** не позднее 12 (двенадцати) месяцев с момента подключения данного **ТАРИФНОГО ПЛАНА**.

3.8. Возврат **ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ** осуществленных переводов электронных денежных средств в рамках процедуры «чарджбэк» (опротестование операции) и мероприятия по возврату платежа в рамках такой процедуры не предусмотрен и не осуществляется **ОПЕРАТОРОМ**.

3.9. В случае отказа **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** от оплаты услуг по перевозке пассажиров и багажа, иных услуг с использованием **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ УЧАЩЕГОСЯ** или **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ СТУДЕНТА** по **ТАРИФНОМУ ПЛАНУ ТИПА «ЭЛЕКТРОННЫЙ КОШЕЛЕК»** остаток электронных денежных средств может быть возвращен **ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ** по его требованию в следующем порядке:

а) **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** обращается в **ЦЕНТР** с соответствующим заявлением, в котором указывает свои данные, в т.ч. данные документа, удостоверяющего личность, номер **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ УЧАЩЕГОСЯ** или **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ СТУДЕНТА** и размер остатка электронных денежных средств, номер своего банковского счета, на который этот остаток может быть переведен, с указанием всех необходимых для перевода реквизитов, а также предоставляет **ОПЕРАТОРУ** право на составление расчетного документа от его имени;

б) **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** передает вместе с заявлением **ЭЛЕКТРОННУЮ КАРТУ УЧАЩЕГОСЯ** или **ЭЛЕКТРОННУЮ КАРТУ СТУДЕНТА** и чек / иной документ, который был им получен при подключении **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ УЧАЩЕГОСЯ** или **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ СТУДЕНТА** к **СЕРВИСУ** или при **ПОПОЛНЕНИИ ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ УЧАЩЕГОСЯ** или **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ СТУДЕНТА** в целях увеличения остатка электронных денежных средств у **ОПЕРАТОРА**;

в) **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** при подаче заявления предъявляет документ, удостоверяющий личность;

г) **ЦЕНТР**, получив заявление **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ**, проверяет информацию на **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЕ УЧАЩЕГОСЯ** или **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЕ СТУДЕНТА** об остатке электронных денежных средств, сверяет эти данные с данными приложенного чека / иного документа, передаёт информацию с данными для возврата **ОПЕРАТОРУ** в срок не позднее 3 (трёх) рабочих дней со дня принятия заявления от **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ**. Если остаток денежных средств отсутствует или данные **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ УЧАЩЕГОСЯ** или **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ СТУДЕНТА** и чека / иного документа расходятся, **ОПЕРАТОР** отказывает **ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ** в переводе денежных средств (при расхождении в данных о номере **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ УЧАЩЕГОСЯ** или **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ СТУДЕНТА**, указанных в самой карте и в чеке / ином документе), либо осуществляет перевод денежных средств в сумме, равной реальному остатку электронных денежных средств и отличной от той, что указана в заявлении (при расхождении информации на **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЕ УЧАЩЕГОСЯ** или **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЕ СТУДЕНТА** и в заявлении об остатке электронных денежных средств). При наличии остатка денежных средств и совпадении данных карты и чека / иного документа, **ОПЕРАТОР** в установленный законом срок производит перечисление денежных средств на банковский счет **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ**, указанный в заявлении последнего.

Возврат остатка электронных денежных средств **ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ** - владельцу **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ** с **ТАРИФНЫМ ПЛАНОМ ТИПА «ПРОЕЗДНОЙ БИЛЕТ»** производится по требованию **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** только в случае, если **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** ни разу не воспользовался **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТОЙ УЧАЩЕГОСЯ** или **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТОЙ СТУДЕНТА** в течение оплаченного периода **ТАРИФНОГО ПЛАНА ТИПА «ПРОЕЗДНОЙ БИЛЕТ»**. Остаток электронных денежных средств может быть возвращен **ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ** после окончания срока действия соответствующего **ТАРИФНОГО ПЛАНА** в порядке, установленном в настоящем пункте, при условии успешного проведения процедуры установления личности в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

3.10. **ЭЛЕКТРОННАЯ КАРТА УЧАЩЕГОСЯ** и **ЭЛЕКТРОННАЯ КАРТА СТУДЕНТА** не дает права на бесплатный провоз ручной клади и багажа, разрешенным к провозу и подлежащим оплате. Для оплаты ручной клади и багажа, разрешенным к провозу и подлежащим оплате, **ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ** необходимо оплатить провоз такой ручной клади и багажа наличными денежными средствами или иными способом по установленному тарифу. Правила и стоимость провоза ручной клади и багажа устанавливаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.11. Любой отказ в работе **СЕРВИСА**, в том числе выход из строя **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ УЧАЩЕГОСЯ** или **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ СТУДЕНТА**, не освобождает **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** от оплаты услуг, предоставляемых **ПЕРЕВОЗЧИКОМ / ПОСТАВЩИКОМ**. В этом случае **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** обязан оплатить услуги наличными денежными средствами или иным способом по установленному тарифу.

3.12. **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** обязан бережно обращаться с **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТОЙ УЧАЩЕГОСЯ** или **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТОЙ СТУДЕНТА**.

3.13. **ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ** запрещается:

3.13.1. сгибать, переламывать или иным способом изменять целостность и форму **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТОЙ УЧАЩЕГОСЯ** или **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТОЙ СТУДЕНТА**, включая все способы воздействия, приводящие к повышенному физическому износу **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ УЧАЩЕГОСЯ** и **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ СТУДЕНТА**;

3.13.2. подвергать **ЭЛЕКТРОННУЮ КАРТУ УЧАЩЕГОСЯ** и **ЭЛЕКТРОННУЮ КАРТУ СТУДЕНТА** действию экстремально низких и (или) высоких температур, термической и химической обработке, воздействию электромагнитных полей и электрических разрядов, не связанных с технологией распространения и обслуживания **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ УЧАЩЕГОСЯ** и **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ СТУДЕНТА**;

3.13.3. наносить на **ЭЛЕКТРОННУЮ КАРТУ УЧАЩЕГОСЯ** и **ЭЛЕКТРОННУЮ КАРТУ СТУДЕНТА** металлосодержащие покрытия, экранирующие радиосигналы или помещать **ЭЛЕКТРОННУЮ КАРТУ УЧАЩЕГОСЯ** и **ЭЛЕКТРОННУЮ КАРТУ СТУДЕНТА** в чехлы или другие приспособления, содержащие экранирующие материалы и не позволяющие обеспечить взаимодействие **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ УЧАЩЕГОСЯ** и **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ СТУДЕНТА** и **ЭЛЕКТРОННЫХ ТЕРМИНАЛОВ / УСТРОЙСТВ ПОПОЛНЕНИЯ** при её обслуживании;

3.13.4. изменять дизайн и внешний вид **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ УЧАЩЕГОСЯ** и **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ СТУДЕНТА**;

3.13.5. использовать **ЭЛЕКТРОННУЮ КАРТУ УЧАЩЕГОСЯ** и **ЭЛЕКТРОННУЮ КАРТУ СТУДЕНТА** не по её прямому назначению, включая несанкционированное считывание, копирование и модификацию информации, содержащейся в **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЕ УЧАЩЕГОСЯ** и **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЕ СТУДЕНТА**, делать её копии и дубликаты;

3.13.6. передавать **ЭЛЕКТРОННУЮ КАРТУ УЧАЩЕГОСЯ** и **ЭЛЕКТРОННУЮ КАРТУ СТУДЕНТА** другому лицу, при этом в случае такой передачи **ПЕРЕВОЗЧИК** имеет право изъять **ЭЛЕКТРОННУЮ КАРТУ УЧАЩЕГОСЯ** и **ЭЛЕКТРОННУЮ КАРТУ СТУДЕНТА** у другого лица при попытке последнего воспользоваться **КАРТОЙ** при регистрации получения услуг у **ПЕРЕВОЗЧИКА**.

3.14. Восстановление **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ УЧАЩЕГОСЯ** и **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ СТУДЕНТА**, пришедшей в негодность в результате совершения **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ** действий, указанных в п.3.13. настоящих Правил использования **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ УЧАЩЕГОСЯ** и **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ СТУДЕНТА**, а также в случае истечения гарантийного срока действия **КАРТЫ** производится за счёт **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ**.

3.15. По окончании срока действия льготы **ЭЛЕКТРОННАЯ КАРТА УЧАЩЕГОСЯ** и **ЭЛЕКТРОННАЯ КАРТА СТУДЕНТА** подлежит блокировке и должна быть возвращена **ЦЕНТРУ**. Продление срока действия такой **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ УЧАЩЕГОСЯ** и **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ СТУДЕНТА** осуществляется при обращении **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** в **ПУНКТ ПРИЁМА ЗАЯВЛЕНИЙ И ВЫДАЧИ КАРТ** и подтверждения продления срока действия льготы.

3.16. В случае, когда **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** не осуществляет **ПОПОЛНЕНИЕ ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ УЧАЩЕГОСЯ** и **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ СТУДЕНТА** в целях увеличения остатка электронных денежных средств у **ОПЕРАТОРА** в течение 12 (двенадцати) месяцев с момента последнего **ПОПОЛНЕНИЯ**, **ЭЛЕКТРОННАЯ КАРТА УЧАЩЕГОСЯ** и **ЭЛЕКТРОННАЯ КАРТА СТУДЕНТА** может подлежать блокировке с дальнейшим разблокированием только по письменному заявлению **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ**.

3.17. В случае нарушения Правил использования **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ УЧАЩЕГОСЯ** и **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ СТУДЕНТА**, в частности в случае передачи **КАРТЫ** другому лицу, выдача **ВРЕМЕННОЙ КАРТЫ** на период перевыпуска **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ УЧАЩЕГОСЯ** и **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ СТУДЕНТА** не производится. Изъятая **ЭЛЕКТРОННАЯ КАРТА УЧАЩЕГОСЯ** и **ЭЛЕКТРОННАЯ КАРТА СТУДЕНТА** не подлежит возврату или обмену и должна быть утилизирована **ЦЕНТРОМ**.

3.18. Основание и порядок изъятия **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ УЧАЩЕГОСЯ** и **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ СТУДЕНТА** определен настоящими Правилами использования **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ УЧАЩЕГОСЯ** и **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ СТУДЕНТА**.

3.19. **ПЕРЕВОЗЧИК**, в рамках **ПРАВИЛ СЕРВИСА**, является уполномоченным на совершение операций изъятия **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ УЧАЩЕГОСЯ** или **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ СТУДЕНТА** у лиц, не являющихся надлежащими **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМИ** такой **КАРТЫ**, у лиц, использующих **КАРТЫ** с признаками подделки, и в иных случаях, нарушающих работу **ПЕРЕВОЗЧИКА** и **СЕРВИСА** в целом.

3.20. Основанием для изъятия **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ УЧАЩЕГОСЯ** или **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ СТУДЕНТА** является:

- а) несоответствие лица, её использующего, персональным данным, содержащимся и размещенным на внешней поверхности **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ УЧАЩЕГОСЯ** или **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ СТУДЕНТА**;
- б) использование **КАРТЫ** с признаками подделки.

3.21. В случае если у сотрудника **ПЕРЕВОЗЧИКА** (кондуктора, водителя, контролёра, работника метрополитена) есть основания для изъятия **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ УЧАЩЕГОСЯ** и **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ СТУДЕНТА**, такой сотрудник **ПЕРЕВОЗЧИКА** вправе осуществить её изъятие. В случае необходимости

сотрудник **ПЕРЕВОЗЧИКА** вправе потребовать предъявления пассажиром, использующим **ЭЛЕКТРОННУЮ КАРТУ УЧАЩЕГОСЯ** или **ЭЛЕКТРОННУЮ КАРТУ СТУДЕНТА**, паспорта или иного документа для идентификации надлежащего **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ**.

3.22. При осуществлении изъятия **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ УЧАЩЕГОСЯ** или **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ СТУДЕНТА** сотрудник **ПЕРЕВОЗЧИКА**, уполномоченный на изъятие **КАРТ**, осуществляет составление акта об изъятии **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ УЧАЩЕГОСЯ** или **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ СТУДЕНТА** установленного образца в 2 (двух) экземплярах, один из которых передается лицу, у которого изымается **ЭЛЕКТРОННАЯ КАРТА УЧАЩЕГОСЯ** или **ЭЛЕКТРОННАЯ КАРТА СТУДЕНТА**, второй экземпляр передается **ЦЕНТРУ**.

3.23. При отказе **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** предъявить **ЭЛЕКТРОННУЮ КАРТУ УЧАЩЕГОСЯ** или **ЭЛЕКТРОННУЮ КАРТУ СТУДЕНТА** сотруднику **ПЕРЕВОЗЧИКА** (кондуктору, водителю, контролёру, работнику метрополитена), такой сотрудник осуществляет составление акта об изъятии отрывного билета у пассажира установленного образца в 2 (двух) экземплярах, один из которых передается лицу, у которого изымается отрывной билет, второй экземпляр передается **ЦЕНТРУ**. На основании такого акта происходит блокировка **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ УЧАЩЕГОСЯ** и **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ СТУДЕНТА** и включение ее в **СТОП-ЛИСТ**.

3.24. **ОПЕРАТОР** вправе приостановить операции с электронными денежными средствами **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ**, отказать **ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ** в совершении операции с электронными денежными средствами и (или) прекратить использование **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ УЧАЩЕГОСЯ** или **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ СТУДЕНТА** в случае:

- а) наличия информации об осуществлении мошеннических действий с **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТОЙ УЧАЩЕГОСЯ** или **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТОЙ СТУДЕНТА**;
- б) недостаточности денежных средств для осуществления расчетов по операции с использованием **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ УЧАЩЕГОСЯ** или **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ СТУДЕНТА**;
- в) нарушения **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ** условий договора с **ОПЕРАТОРОМ** и (или) **ПРАВИЛ СЕРВИСА**;
- г) либо на основании полученного от **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** заявления, содержащего номер **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ УЧАЩЕГОСЯ** или **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ СТУДЕНТА**, предоставленного **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ ОПЕРАТОРУ**.

3.25. Информация о недостаточности денежных средств при осуществлении расчетов с использованием **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ УЧАЩЕГОСЯ** или **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ СТУДЕНТА** отражается на **ЭЛЕКТРОННОМ ТЕРМИНАЛЕ**. Информация о включении **КАРТЫ** в **СТОП-ЛИСТ** отражается на **ЭЛЕКТРОННОМ ТЕРМИНАЛЕ / УСТРОЙСТВЕ ПОПОЛНЕНИЯ**, либо предоставляется при обращении **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** в офис **ЦЕНТРА** или к **ОПЕРАТОРУ** через форму обращения, размещенную на сайте **ОПЕРАТОРА** в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: [www.gazprombank.ru](http://www.gazprombank.ru).

#### **4. ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ ПРИ ОБНАРУЖЕНИИ НЕИСПРАВНОСТЕЙ ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ УЧАЩЕГОСЯ и ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ СТУДЕНТА и ПРИ ЕЁ УТЕРЕ**

4.1. В случае обнаружения неполадок в работе **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ УЧАЩЕГОСЯ** или **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ СТУДЕНТА** необходимо неисправную **КАРТУ** сдать в **ПУНКТ ПРИЁМА ЗАЯВЛЕНИЙ И ВЫДАЧИ КАРТ** и получить **ВРЕМЕННУЮ ЭЛЕКТРОННУЮ КАРТУ**, дающую право проезда в течение 5 (пяти) рабочих дней.

4.2. По истечении 5 (пяти) рабочих дней с момента сдачи неисправной **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ УЧАЩЕГОСЯ** или **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ СТУДЕНТА**, **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** обязан обратиться в **ПУНКТ ПРИЁМА ЗАЯВЛЕНИЙ И ВЫДАЧИ КАРТ**, в котором производилась сдача. Для получения исправной **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ УЧАЩЕГОСЯ** и **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ СТУДЕНТА** **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** обязан представить документ, удостоверяющий личность (в случае его наличия) либо документ удостоверяющий право на льготу.

4.2.1. В случае устранения неисправности **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ УЧАЩЕГОСЯ** или **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ СТУДЕНТА** **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** обязан сдать **ВРЕМЕННУЮ ЭЛЕКТРОННУЮ КАРТУ** взамен получаемой **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ УЧАЩЕГОСЯ** или **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ СТУДЕНТА**. Для получения исправной **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ УЧАЩЕГОСЯ** или **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ СТУДЕНТА** **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** обязан представить документ, удостоверяющий личность (в случае его наличия) либо документ удостоверяющий право на льготу.

4.2.2. В случае необходимости выпуска новой **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ УЧАЩЕГОСЯ** или **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ СТУДЕНТА** **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** сдаёт имеющуюся **ВРЕМЕННУЮ ЭЛЕКТРОННУЮ КАРТУ**, пишет заявление на перевыпуск **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ УЧАЩЕГОСЯ** или **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ СТУДЕНТА** и получает новую **ВРЕМЕННУЮ ЭЛЕКТРОННУЮ КАРТУ** с ограниченным сроком действия 40 (сорок) календарных дней.

4.2.3. Срок изготовления новой **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ УЧАЩЕГОСЯ** или **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ СТУДЕНТА** составляет 31 (тридцать один) календарный день с момента обращения в **ПУНКТ ПРИЁМА ЗАЯВЛЕНИЙ И ВЫДАЧИ КАРТ**. По истечении данного срока **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** должен

обратиться в **ПУНКТ ПРИЁМА ЗАЯВЛЕНИЙ И ВЫДАЧИ КАРТ** для получения новой **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ УЧАЩЕГОСЯ** или **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ СТУДЕНТА**. Для получения новой **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ УЧАЩЕГОСЯ** или **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ СТУДЕНТА** **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** обязан представить документ, удостоверяющий личность (в случае его наличия) либо документ удостоверяющий право на льготу.

4.2.4. Информация о неиспользованном остатке электронных денежных средств переносится на новую **ЭЛЕКТРОННУЮ КАРТУ УЧАЩЕГОСЯ** или **ЭЛЕКТРОННУЮ КАРТУ СТУДЕНТА**. В этом случае возврат средств не производится.

4.3. В случае неисправности **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ УЧАЩЕГОСЯ** или **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ СТУДЕНТА**, возникшей по вине **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ**, в том числе в случаях, предусмотренных п.3.13. настоящего Приложения № 8 к **ПРАВИЛАМ СЕРВИСА**, а также в случае выхода из строя **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ УЧАЩЕГОСЯ** или **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ СТУДЕНТА** после истечения гарантийного срока изготовление **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ УЧАЩЕГОСЯ** и **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ СТУДЕНТА** взамен неисправной производится за счёт **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ**. В остальных случаях повторное изготовление **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ УЧАЩЕГОСЯ** и **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ СТУДЕНТА** производится бесплатно.

4.4. В случае утери **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ УЧАЩЕГОСЯ** или **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ СТУДЕНТА** **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** обязан незамедлительно обратиться в **ПУНКТ ПРИЁМА ЗАЯВЛЕНИЙ И ВЫДАЧИ КАРТ**, предъявить документ, удостоверяющий личность (в случае его наличия) либо документ удостоверяющий право на льготу, и оформить письменное заявление об утере **КАРТЫ** или обратиться к **ОПЕРАТОРУ** через форму обращения, размещенную на сайте **ОПЕРАТОРА** в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: [www.gazprombank.ru](http://www.gazprombank.ru). Внесение **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ УЧАЩЕГОСЯ** или **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ СТУДЕНТА** в список блокируемых карт выполняется в **ПУНКТАХ ПРИЁМА ЗАЯВЛЕНИЙ И ВЫДАЧИ КАРТ** только на основании заявления **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ**. Повторное изготовление **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ УЧАЩЕГОСЯ** или **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ СТУДЕНТА** взамен утерянной производится за счёт **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ**.

4.5. **ЦЕНТР** при получении уведомления об утере **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ УЧАЩЕГОСЯ** или **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ СТУДЕНТА** от **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** обязан в тот же день направить сведения о такой **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЕ** в **СЕРВИС**, включив **КАРТУ** в **СТОП-ЛИСТ**.

4.6. Информация о включении **КАРТ** в **СТОП-ЛИСТ** отражается **ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ** на **ЭЛЕКТРОННОМ ТЕРМИНАЛЕ / УСТРОЙСТЕ ПОПОЛНЕНИЯ**.

## 5. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

5.1. В случае возникновения претензий по обслуживанию **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ УЧАЩЕГОСЯ** или **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ СТУДЕНТА**, или её утери, **ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ** необходимо обратиться к оператору **КОЛЛ-ЦЕНТРА** по телефону 8 (343) 222-000-9. Условия работы **КОЛЛ-ЦЕНТРА** размещаются на сайте **ЦЕНТРА** в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: [www.ekarta-ek.ru](http://www.ekarta-ek.ru). Оператор **КОЛЛ-ЦЕНТРА** информирует **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ УЧАЩЕГОСЯ** или **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ СТУДЕНТА** о месте нахождения и режиме работы ближайшего пункта по работе с **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТОЙ УЧАЩЕГОСЯ** или **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТОЙ СТУДЕНТА**, куда **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** может обратиться. Для обращения **ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ** необходимо иметь при себе **ЭЛЕКТРОННУЮ КАРТУ УЧАЩЕГОСЯ** или **ЭЛЕКТРОННУЮ КАРТУ СТУДЕНТА**, а в случае её изъятия или утери – документ, удостоверяющий личность (в случае его наличия) либо документ удостоверяющий право на льготу.

В том случае, если претензия **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** касается порядка деятельности **УЧАСТНИКА СЕРВИСА ЦЕНТРА** перенаправляет претензию соответствующему **УЧАСТНИКУ**, либо информирует **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** об адресах **УЧАСТНИКА**, куда **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** может обратиться.

**ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** может направить обращение **ОПЕРАТОРУ** через форму обращения, размещенную на сайте **ОПЕРАТОРА** в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: [www.gazprombank.ru](http://www.gazprombank.ru).

5.2. Неурегулированные споры рассматриваются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. По соглашению сторон внесение изменений и (или) дополнений в настоящие Правила использования **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ УЧАЩЕГОСЯ** и **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ СТУДЕНТА**, в том числе изменение условий обслуживания **ЭЛЕКТРОННЫХ КАРТ** и их использования, утверждение их новых редакций, осуществляется в порядке, предусмотренном настоящим пунктом Правил использования **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ УЧАЩЕГОСЯ** и **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ СТУДЕНТА** и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. **ОПЕРАТОР** осуществляет уведомление **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ** о предлагаемых изменениях и (или) дополнениях в настоящие Правила в срок не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты их вступления в силу путем размещения сообщений с полным текстом изменений (новой редакции и (или) дополнений) на сайте **ОПЕРАТОРА** в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: [www.gazprombank.ru](http://www.gazprombank.ru). **ПОЛЬЗОВАТЕЛИ** с целью гарантированного получения сведений о предложении **ОПЕРАТОРА** и о планируемых изменениях / дополнениях настоящих Правил обязаны ежедневно любым доступным способом получать информацию



об изменении Правил путем обращения в офисы **ОПЕРАТОРА** или на сайт **ОПЕРАТОРА**. Моментом ознакомления **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ** с опубликованной информацией считается момент, с которого информация стала доступна для **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ**. **ОПЕРАТОР** не несет ответственности, если изменения и (или) дополнения, опубликованные в порядке и в сроки, установленные Правилами, не были своевременно изучены и (или) не были правильно поняты **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ**.

Правила использования **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ УЧАЩЕГОСЯ** и **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ СТУДЕНТА** считаются измененными по соглашению сторон по истечении 30 (тридцати) календарных дней после опубликования **ОПЕРАТОРОМ** в соответствии с настоящим пунктом предложения (оферты) о внесении изменений и (или) дополнений в настоящие Правила при условии, что в течение данного срока **ОПЕРАТОР** не получит от **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** сообщение об отказе от изменения (отказе) от акцепта.

В случае несогласия с изменениями и (или) дополнениями в настоящие Правила, **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** имеет право до вступления в силу таких изменений или дополнений в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящих Правил, обратившись к **ОПЕРАТОРУ** для получения остатка средств (в случае его наличия).

В случае неполучения **ОПЕРАТОРОМ** до вступления в силу новых Правил использования **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ УЧАЩЕГОСЯ** и **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ СТУДЕНТА** письменного уведомления **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** об отказе от исполнения **ОПЕРАТОР** считает это выражением согласия **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** (акцептом) с изменениями или дополнениями.

Уведомление **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ** в порядке, предусмотренном настоящим пунктом, может по выбору **ОПЕРАТОРА** сопровождаться иными способами отправки информации.

## 6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. В случае нанесения **СЕРВИСУ** или **УЧАСТНИКАМ СЕРВИСА** ущерба путем несанкционированного использования **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ УЧАЩЕГОСЯ** или **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ СТУДЕНТА** самим **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ**, либо незаконными и (или) неправильными действиями третьих лиц, которым **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** добровольно передал **ЭЛЕКТРОННУЮ КАРТУ УЧАЩЕГОСЯ** или **ЭЛЕКТРОННУЮ КАРТУ СТУДЕНТА**, **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** несет ответственность и возмещает такой причиненный ущерб в полном объеме и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.2. **ПЕРЕВОЗЧИК** несет ответственность перед **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ** за правомерность применения тарифа на проезд и обязан уведомить **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** о смене тарифа путем размещения информации у **ПЕРЕВОЗЧИКОВ**, а также в **ПУНКТАХ ПОПОЛНЕНИЯ, ПУНКТАХ ПРИЁМА ЗАЯВЛЕНИЙ И ВЫДАЧИ КАРТ**, либо иным способом.

6.3. **ЦЕНТР** несет ответственность за сохранность информации, переданной в **СЕРВИС** и за неразглашение информации лицам, неуполномоченным на работу с ней, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. **ОПЕРАТОР** несет ответственность за сроки совершения операций с электронными денежными средствами. В случае нарушения **ОПЕРАТОРОМ** срока перевода электронных денежных средств, а также невыполнении указаний **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** о возврате остатка электронных денежных средств, **ОПЕРАТОР** уплачивает **ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ** неустойку, рассчитываемую по ставке 0,01% годовых от суммы задолженности за каждый день просрочки, но не более суммы неисполненного распоряжения.

6.5. **ОПЕРАТОР** не несет ответственности по спорам и разногласиям, возникающими между **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМИ** и **ПЕРЕВОЗЧИКАМИ / ПОСТАВЩИКАМИ**.

6.6. **ЦЕНТР** и **ОПЕРАТОР** не несут ответственность за ошибки, отказы, задержки, срывы рейсов, происходящие по вине **ПЕРЕВОЗЧИКА**, услуги которого **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** оплатил (регистрировал) с использованием **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ УЧАЩЕГОСЯ** или **ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ СТУДЕНТА**.